



Federación
Nacional de
Ciegos del Ecuador



PLAN DE EMERGENCIAS

2018



ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombre: <i>Daniel Hidalgo</i>	Nombre: <i>Ing. Carlos Bejarano</i>	Nombre:
f.: <i>[Signature]</i>	f.: <i>[Signature]</i>	f.:
Fecha: <i>10-11-2018</i>	Fecha: <i>25-11-2018</i>	Fecha:

Información Inicial.

Razón social:	Federación Nacional de Ciegos del Ecuador		
Nombre comercial (Opcional):	Imprenta Braille FENCE		
RUC:	0690074311001		
Nombre y cargo del Representante legal:	Abg. Manuel Gacitúa	Director Ejecutivo	

Elaborado por: el Autor.

PLAN DE EMERGENCIA.

ANTECEDENTES

La seguridad laboral actualmente se la considera como un tema de suma importancia y atención en las empresas, debido a que no solo se debe conceder al trabajador las herramientas necesarias para que desempeñe su trabajo, sino también analizar y evaluar los posibles factores de riesgo que se encuentren en su alrededor, especialmente de La Federación Nacional de Ciegos del Ecuador Imprenta Braille FENCE, que está catalogada como empresa de alto riesgo debido a toda la materia prima e insumos que utiliza para la producción de libros, revistas, tarjetas y otros.

Se están desarrollando simulacros en diferentes instituciones con el fin de preparar al personal en caso de ocurrencia de eventos adversos como es el caso de incendios, que puedan afectar a la integridad física y emocional de las personas, así como también a los recursos con los que cuenta la empresa.

En La Federación Nacional de Ciegos del Ecuador Imprenta Braille FENCE no han ocurrido acontecimientos de incendio mayores, que hubieran afectado directamente a la organización, sin embargo se desarrolla el presente plan de emergencia para dar una respuesta inmediata del personal de la empresa.

ALCANCE

El presente plan de emergencia, tiene su alcance para la empresa Federación Nacional de Ciegos del Ecuador con su dependencia Imprenta Braille FENCE y DECSEDIV, ubicada en la Provincia de Chimborazo Ciudad de Riobamba, el mismo que se pondrá en marcha ante la manifestación de diferentes eventos adversos que se puedan presentar durante la jornada laboral y que podrían afectar a los colaboradores, visitantes, proveedores y/o,

clientes, aplicando los respectivos procedimientos específicos por cada escenario que se presente.

NORMAS Y REFERENCIAS

Leyes y reglamentos.

- Constitución de la República del Ecuador.
- Convenio Internacional OIT
- Instrumento Andino de Seguridad y Salud en el Trabajo. Decisión 584 Comunidad Andina de Naciones (CAN).
- Código del Trabajo.
- Reglamento de Prevención, Mitigación y Protección Contra Incendios
- Decreto Ejecutivo 2393.
- NTE INEN 2850 Requisitos de accesibilidad para la rotulación (Braille)

DEFINICIONES

CI: Comandante de Incidente.

Comandante de Incidente o Jefe de Brigadas: Responsable de manejar las emergencias y/o incidentes que se susciten en las instalaciones de la Federación Nacional de Ciegos del Ecuador Imprenta Braille FENCE. Esta función estará a cargo del Sr. Jairo Chica o en ausencia de este cualquier Brigadistas que asuma el mando.

Organismos de socorro o primera respuesta: Se les denomina así a organismos o instituciones tales como; Policía Nacional, Bomberos, Cruz Roja, Comisión de Tránsito del Ecuador, Secretaría de Gestión de Riesgos, entre otros.

PE: Plan de Emergencia.

Plan de Acción para Incidentes (Incident Action Plan).- Donde se refleja la estrategia general para incidentes, tácticas, manejo de riesgos y seguridad de los integrantes, los cuales son desarrollados por el comandante del incidente. Los planes de acciones de incidentes son actualizados durante el incidente.

Plan de Emergencias: Son el conjunto de acciones que desarrolla de manera sistemática la gestión empresarial necesaria para evaluar los riesgos mayores tales como: incendios, explosiones, derrames, terremotos, erupciones, inundaciones, deslaves, huracanes y

violencia; implementar las medidas preventivas y correctivas correspondientes, elaborar el plan y gestionar adecuadamente su implementación, mantenimiento y mejora.

OBJETIVOS

General:

Disponer de un plan de emergencia en beneficio del personal de la Federación Nacional de Ciegos imprenta braille FENCE, que oriente las acciones de respuesta inmediata y eficaz coordinadamente con las instituciones de primera respuesta, para precautelar la seguridad e integridad del personal.

Específicos:

- Identificar las amenazas y vulnerabilidades sobre los eventos de incendio y los recursos del establecimiento para afrontar los potenciales efectos negativos de acontecimientos adversos.
- Facilitar la evacuación parcial y/o total de todos los colaboradores, visitantes, clientes, proveedores, pasantes, entre otros, mediante la aplicación del respectivo Procedimiento de Evacuación en el menor tiempo posible.
- Colaborar y facilitar toda la información pertinente al personal del Cuerpo de Bomberos y organismos de primera respuesta que sean alertados y lleguen a las instalaciones de La Federación Nacional de Ciegos del Ecuador Imprenta Braille FENCE

IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y ESCENARIOS DE RIESGOS (CARACTERIZACION DE LA EMPRESA)

La Federación Nacional de Ciegos del Ecuador Imprenta Braille FENCE es una empresa dedicada principalmente a la producción de textos, folletos, tarjetas en escritura braille, producción de audio y así también en artes gráficas. Debido a esa actividad, y una vez realizada la evaluación de riesgos utilizando los métodos MEIPEE, se determinó que la empresa, está expuesta a las siguientes diferentes amenazas:

- Incendios
- Erupciones Volcánicas
- Sismos

Una vez realizada la identificación y evaluación de riesgos, el presente plan ha priorizado los siguientes escenarios:

Tabla 1. Amenazas encontradas

IDENTIFICACION DE AMENAZAS		
No.	TIPO	ORIGEN
1	Incendio	Antrópico
2	Sismos	Natural
3	Caída de Ceniza	Natural

Elaborado por: El autor.

Probabilidad de ocurrencia de la Amenaza

Tabla 2. Probabilidad de ocurrencia de la amenaza

PROBABILIDAD DE OCURRENCIA DE LA AMENAZA								
No.	TIPOS DE AMENAZAS	CRITERIOS PARA DETERMINA EL NIVEL DE PROBABILIDAD DE LAS AMENAZAS (cada criterio vale 1 punto)						NIVEL DE PROBABILIDAD
		Antecedentes	Estadísticas	Estudios científicos	Nivel de recurrencia	Magnitud y/o intensidad	Total puntuación	
1	Incendio	0	1	1	0	1	3	MP
2	Sismos	0	0	1	0	1	2	P
3	Caída de Ceniza	0	1	1	0	0	2	P
AP= Altamente probable		MP= Muy probable		P= Probable		PP= Poco probable		

Elaborado por: El autor.

Tabla 3: Resultado de las vulnerabilidades físicas de Incendio.

RESULTADOS ANALISIS DE VULNERABILIDAD ANTE INCENDIOS	TOTAL DE AFIRMACIONES
RESULTADO PARCIAL V1 – Matriz 2	3,5
RESULTADO PARCIAL V2 – Matriz 2.A1- INC	1
RESULTADO PARCIAL V3 – Matriz 2.A2- INC	3,5
TOTAL:	8
NIVEL DE VULNERABILIDAD	VALOR MATRIZ 2A:
VULNERABILIDAD ALTA	3

Elaborado por: el Autor.

Tabla 4: Resultados de las vulnerabilidades físicas de sismos.

RESULTADOS ANALISIS DE VULNERABILIDAD ANTE SISMOS	TOTAL DE AFIRMACIONES
RESULTADO PARCIAL V1 – Matriz 2	3,5
RESULTADO PARCIAL V2 – Matriz 2.C SISMO	7,5
TOTAL:	11
NIVEL DE VULNERABILIDAD	VALOR MATRIZ 2C:
VULNERABILIDAD ALTA	3

Elaborado por: el Autor.

Tabla 5: Resultado de las vulnerabilidades físicas de erupciones volcánicas.

RESULTADOS ANALISIS DE VULNERABILIDAD ANTE EVENTOS VOLCÁNICOS	TOTAL DE AFIRMACIONES
RESULTADO PARCIAL V1 – Matriz 2	3,5
RESULTADO PARCIAL V2 – Matriz 2.E1. ERIPVOL.	7
RESULTADO PARCIAL V2 – Matriz 2.E2. ERUPVOL.	2
TOTAL:	12,5
NIVEL DE VULNERABILIDAD	VALOR MATRIZ 2E:
VULNERABILIDAD ALTA	3

Elaborado por: el Autor.

Tabla 6: Resultado de Nivel de Riesgo.

ÍTEM	TIPO DE AMENZA	VALOR MATRIZ 1B: COEFICIENTE ASIGNADO PARA LA FÓRMULA	RESULTADO DE MATRIZ 2A, 2B, 2C, SEGÚN LA AMENZA	RESULTADO	NIVEL DE RIESGO
1	Incendio	3	3	9	RIESGO ALTO
2	Sismos	2	3	6	RIESGO MEDIO
3	Caída de Ceniza	2	3	6	RIESGO MEDIO

Elaborado por: el Autor.

Tabla 7. Categorización

No.	Escenarios	Lugares donde podría suscitarse	
1	Accidentes laborales y/o emergencias médicas	Los accidentes laborales y/o emergencias médicas pueden afectar tanto a colaboradores internos como al personal externo de la empresa, durante cualquier horario o jornada laboral en cada área de empresa.	
		Niveles de Categorización:	
		El Brigadista que evalúe la situación deberá determinar el escenario de acuerdo a la siguiente categorización:	
		Accidente laboral y/o emergencia médica que requiere una ambulancia y traslado inmediato. Ejemplo: paciente con trauma, paro cardíaco, etc.	Grave
		Accidente laboral y/o emergencia médica que requiere asistencia del médico ocupacional o podrá requerir traslado a un hospital.	Moderado
		Accidente laboral y/o emergencia médica donde el podrá ser atendido por el médico, enfermera y/o brigadistas (Paciente ambulatorio).	Leve
		Nota: Una vez determinado el nivel, se reportara la novedad como: Accidente laboral y/o emergencia médica leve, moderado o grave, dependiendo el caso.	
2	Principios de incendios	Emergencias con fuego o presencia de humo en los talleres de la empresa u oficinas	
		Niveles de Categorización:	
		El Brigadista que evalúe la situación deberá determinar el escenario de acuerdo a la siguiente categorización:	
		No Controlable. Emergencias con fuego en las zonas de riesgos a incendios de la empresa, confirmación de activación de una alarma por los detectores de humo, fuegos de gran proporción o que no pudieron ser controlados con agentes extintores portátiles. Requiere una evacuación parcial y/o total.	Alarma 2
		Controlable. Principios de incendios (conatos) de pequeña proporción, confirmación de activación de una alarma por los detectores de humo pero que no genera fuego, emergencias con fuego en las zonas de bajo riesgo de la empresa. Puede	Alarma 1

	requerir una evacuación parcial.	
	Nota: Una vez determinado el nivel, se reportara la novedad como:	
	Alarma 1 o alarma 2 por incendios, dependiendo el caso.	

Fuente: MEIPEE

ORGANIZACIÓN DE LA RESPUESTA / ESQUEMA ORGANIZATIVO

La organización para emergencias está estructurada de la siguiente manera:



Elaborado por: el Autor.

Director Ejecutivo

En situaciones de accidentes mayores es responsable de:

- Facilitar todos los recursos necesarios para que el Comandante de Incidente y Brigadistas puedan desempeñar sus funciones y cumplir a cabalidad los objetivos del presente plan de emergencias.
- Dar los comunicados de prensa.
- Proporcionar las disposiciones finales a seguir post incidente una vez receptada la información por parte del Comandante de Incidente.

Del Comandante de Incidente (CI)

Responsable de manejar, coordinar, organizar, dirigir y controlar toda la respuesta operativa durante la emergencia con los brigadistas. Esta función la ejercerá el Sr Jairo Chica, quién asumirá el mando de la situación como Comandante de Incidente. En ausencia de él, cualquier brigadistas asumirá el mando hasta el arribo de éste.

Comandante de Incidente: Sr. Jairo Chica	Descripción de funciones generales
Alternos Sr. Carlos Moyota	<ul style="list-style-type: none"> • Asumir el mando de la emergencia como Comandante de Incidente. • Precautelar la seguridad del equipo de Brigadistas y todo el personal. • Evaluar la emergencia y establecer un plan de acción. • Desplegar una estructura organizacional acorde a la emergencia y plan de acción. • Dirigir y controlar la respuesta operativa de los brigadistas. • Tomar contacto con los organismos de socorro que lleguen al lugar y coordinar directamente con ellos cualquier acción que requiera. • Establecer contacto con los medios de comunicación social (prensa)

Elaborado por: El Autor

Brigadistas

Grupos de trabajadores organizados y capacitados los mismos que serán responsables de realizar gestiones preventivas y responder ante la ocurrencia de una emergencia dentro de la empresa, cuya función está orientada a salvaguardar la vida de las personas, bienes y el entorno de los mismos. La brigada de emergencia está constituida por tres unidades de respuesta, cada uno con un líder y sub-líder. La brigada está distribuida en tres brigadas; Primeros Auxilios, Combate de Incendios y Evacuación. Todos los brigadistas estarán identificados con un brazalete de color rojo para la Brigada de combate contra incendios, de color verde para la Brigada de Evacuación y de color blanco con una cruz roja para la Brigada de primeros auxilios.

Brigada Primeros Auxilios

Brigada encargada de brindar un soporte básico de vida a los colaboradores y personal externo que hayan sufrido algún tipo de lesión producto de la emergencia aplicando el respectivo procedimiento. En caso de suscitarse la emergencia en horarios laborales, coordinará la atención conjuntamente con otros brigadistas si es necesario.

Líder de Brigada de Primeros Auxilios: Sra. Isaura Cajas	Descripción de funciones generales
Brigadistas de Primeros auxilios: Sra. Susana Domínguez.	<ul style="list-style-type: none">• Brindar una atención oportuna al lesionado.• Evaluar la condición de la víctima y determinar la necesidad de: Atenderlo in situ, movilizarlo hacia un lugar seguro, solicitar ayuda externa de una ambulancia y/o tomar la decisión de trasladarlo a un centro hospitalario.• Colaborar con los demás brigadistas en caso de ser necesario. <p>Importante: En caso de lesionados, el brigadista aplicará el procedimiento respectivo de primeros auxilios.</p>

Elaborado por: El Autor

Brigada de Combate de Incendios

Brigada responsable de responder inicialmente con los extintores que posee la empresa, ante la presencia de un fuego incipiente.

Líder de Brigada: Sr. Jairo Chica	Descripción de funciones generales
Brigadistas de combate de incendios. Sr. Carlos Moyota Sra. Alexandra Cepeda.	<ul style="list-style-type: none">• Responder inicialmente a la emergencia suscitada, precautelando como prioridad su seguridad personal.• Evaluar constantemente la situación de emergencia. Determinar la necesidad de activar el sistema de alarma para iniciar las tareas de evacuación y solicitar ayuda externa.• Colaborar con los demás brigadistas en caso de ser necesario.• Colaborar con el Cuerpo de Bomberos u organismos de socorro en caso de ser necesario. <p>Importante: En caso de incendios, el brigadista aplicará el procedimiento respectivo de respuesta a incendio.</p>

Elaborado por: El Autor

Brigada de Evacuación

Brigada encarga de coordinar que todas las personas bajo su responsabilidad (colaboradores, clientes y visitantes) se dirijan al Punto de Encuentro, a través de las diferentes rutas de evacuación. Esta brigada estará conformada por Líderes de evacuación distribuidos en cada piso y que tendrán las siguientes responsabilidades:

Brigada de Evacuación	Descripción de funciones generales
<p>Líderes de Evacuación: Sra. Camila Cepeda.</p> <p>Brigadistas de Evacuación: Sra. Antonieta Rodríguez Sra. Susana Villa Sra. Lourdes Cevallos Sra. Sandra Burbano</p>	<ul style="list-style-type: none">• Iniciar las tareas de evacuación una vez dada la señal de alarma, verificando que ningún colaborador y/o personal externo que se encuentre en riesgo, permanezca en el puesto de trabajo, trasladándolo hacia el punto de encuentro que está ubicado al ingreso de las instalaciones.• Verificará que todo el grupo de personas bajo su responsabilidad hayan salido de las instalaciones. En caso de cualquier novedad deberá notificarlo inmediatamente al Comandante de Incidente (como por ejemplo si una persona está desaparecida o atrapada).• Colaborar con los demás brigadistas en caso de ser necesario. <p>Importante: En caso de lesionados o incendios, el brigadista aplicará el procedimiento respectivo.</p>

Elaborado por: El Autor.

Trabajadores, visitantes en general y todo personal externo

Obligados de acogerse al presente plan de emergencias y contingencias, siguiendo las instrucciones de cada procedimiento y las disposiciones de los brigadistas.

SISTEMA DE ALERTA Y ALARMA

Dentro de la empresa Imprenta Braille FENCE, los medios para dar a conocer la existencia de una emergencia de cualquier tipo, se emplearán los siguientes medios:

- Sistema de alerta, y
- Sistema de alarma

Sistema de alerta

Concebido como la señal de aviso utilizada con la finalidad de tomar precauciones, acciones y decisiones específicas, para evitar la ocurrencia de una emergencia o que este sea mayor. Los medios de alerta con que cuenta la institución son:

- **Viva voz.** El colaborador comunicará al brigadista más cercano, el tipo y lugar de la emergencia.
- **Línea telefónica.** Procederá a dar aviso directamente al jefe de Brigadas mediante vía telefónica llamando a las extensiones 119, señalando el lugar y el tipo de emergencia.

Sistema de alarma

Es la señal que avisa la existencia de un peligro inmediato u ocurrencia de una emergencia, en las instalaciones, el sistema manual de alarma solo se activará para indicar una evacuación parcial o total ante una emergencia por fuego (incendio) o por derrame de materiales peligrosos, que representen riesgo para toda la población de colaboradores o que no pueda ser controlada por los brigadistas. La institución cuenta con un pulsador de emergencia ubicado en recepción la cual SOLO podrán ser activada por disposición del Comandante de Incidentes o Brigadista que este al mando.

Desactivación del sistema de alarma

Para desactivar la alarma el Jefe de Brigada gestionará con un colaborador externo (organismo de Socorro)

Nota: El sistema también se activará en caso de simulacros.

PROCEDIMIENTOS / PAUTAS GENERALES DE ACCIÓN

El plan de emergencias y contingencia de la Imprenta Braille FENCE, basado en la evaluación de riesgos está expuesta o es susceptible a sufrir las siguientes situaciones de emergencias:

- Incendios
- Erupciones Volcánicas
- Sismos

En virtud de aquello, cuenta con procedimiento de actuación específicos por cada escenario. A continuación el siguiente cuadro describe los procedimientos y la ubicación de los mismos en el presente plan.

Tabla 5. Lista de documentos

No.	Nombre del procedimiento	Número de anexo
1	Respuesta ante Incendios	Anexo 5
2	Respuesta ante Erupciones Volcánicas	Anexo 6
3	Respuesta ante sismos	Anexo 7

Elaborado por: El Autor

SOLICITUD DE AYUDA EXTERNA Y COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL

- Una vez identificado el tipo de emergencia y evaluada la necesidad de ayuda externa, se procederá a llamar a los organismos de socorro.
- La llamada al ECU 911 para solicitar recursos externos será responsabilidad de la recepcionista de la Imprenta Sra. Patricia Escobar. La llamada la podrá realizar directamente o solicitar que alguien lo haga. Cuando se realice la llamada debe garantizar se transmita la siguiente información:
 - Identificación de quien llama y empresa.
 - Descripción de la situación.
 - Dirección y referencia de cómo llegar.
 - Indicar ubicación del incendio en la escena para que las unidades que arriben tomen contacto con él.
- Es responsabilidad del Jefe de Brigada o Brigadista al mando confirmar el tiempo de arribo de los recursos.
- Al arribo de los organismos de socorro, el Jefe de Brigadas lo recibirá,

coordinando con el conserje Sr. Miguel Ortega la apertura de puerta permitiendo el ingreso de las mismas.

- Una vez en el lugar, el Jefe de Brigadas, proporcionará toda la información concerniente al incidente, transferirá el mando y coordinará cualquier contingencia en caso de ser necesario.
- El líder de Brigada, informará al Jefe de Brigadas sobre el arribo de los recursos externos.
- Esperar disposiciones finales por parte de los organismos de socorro.

ACCIONES POST EVENTO / PLAN DE CONTINUIDAD Y/O CONTINGENCIAS

El Líder de Brigada estará a cargo de:

- 1 Verificar que ningún colaborador haya quedado dentro de las instalaciones. Esta información la confirmará con el Jefe de Brigadas una vez evacuados y contados todos los colaboradores que estén en el punto de encuentro.
- 2 Recibir la escena del incidente por parte del personal del organismo de socorro que esté manejando la emergencia.
- 3 Después de que se haya verificado que la evacuación del personal se ha realizado. Disponer el retorno a las instalaciones una vez receptada la información por parte del Jefe de Brigadas u organismos de socorro, siempre y cuando las condiciones de seguridad lo permitan.
- 4 Realizar la reunión post incidente con todo el personal de brigadistas que intervino en el manejo de emergencias.
- 5 Emitir un informe de situación al jefe de Brigadas.
- 6 Coordinar la reposición de los insumos y/o equipos utilizados durante el incidente.
- 7 Si la situación la amerita, establecer un plan de acción conjuntamente con el Jefe de Brigadas, que le permita a la empresa, readecuar las áreas afectadas para que vuelvan a las instancias previas a la emergencia.

DOCUMENTOS DE REFERENCIA Y/O ANEXOS.

Anexos Cuerpo 1: Documentos de Referencia.

Anexo 1: Estructura organizacional para emergencias

Anexo 2: Lista de teléfonos interno y organismos de socorro

Anexo 3: Esquema de comunicación interna y externa

Anexo 4: Mapa de Riesgos Recursos y Evacuación.

Anexos Cuerpo 2: Instructivos

Anexo 5: Respuesta a incendios

Anexo 6: Respuesta ante erupciones volcánicas.

Anexo 7: Respuesta a eventos sísmicos

Anexos Cuerpo 3: Registros

Anexo 8: Nómina y estructura de los brigadistas

Anexo 9: Registro colectivo de seguridad y salud de los colaboradores

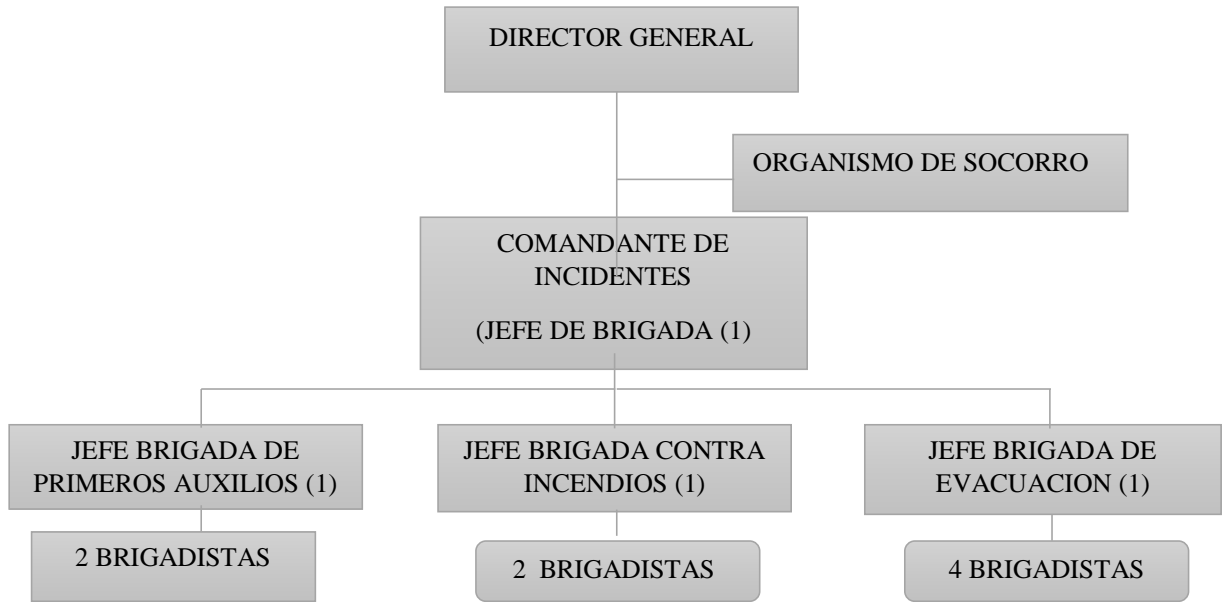
Anexo 10: Inventario de recursos

Anexo 11: Formato de planeación y evaluación de simulación y simulacros

Anexo 12: Guion de Simulacro.

Anexo 13: Acciones de Coordinación previa.

Organigrama general de respuesta a emergencia



Elaborado por: El Autor

Este esquema aplicable a todo tipo de incidentes cada una de las áreas las asumirá la institución pertinente de acuerdo al tipo de evento.

Listado de Comunicación Interna

No.	Cargo	Extensión
1	Recepcionista	101
2	Braille	108
3	Diseño	119
4	Encuadernación	118
5	DECSEDIV	107
6	Oficina Coordinador DECSEDIV	105
7	Departamento Técnico DECSEDIV	107
8	Estudio de Grabación	117
9	Contabilidad	104
10	Dirección General	

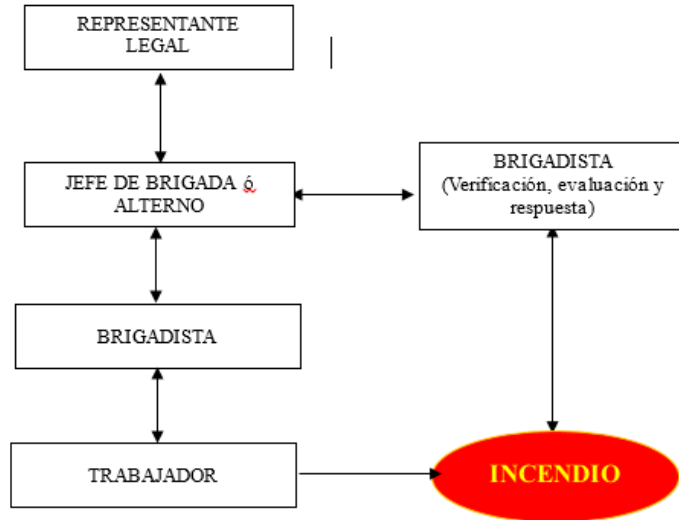
Elaborado por: El Autor

Listado de Comunicación Externa

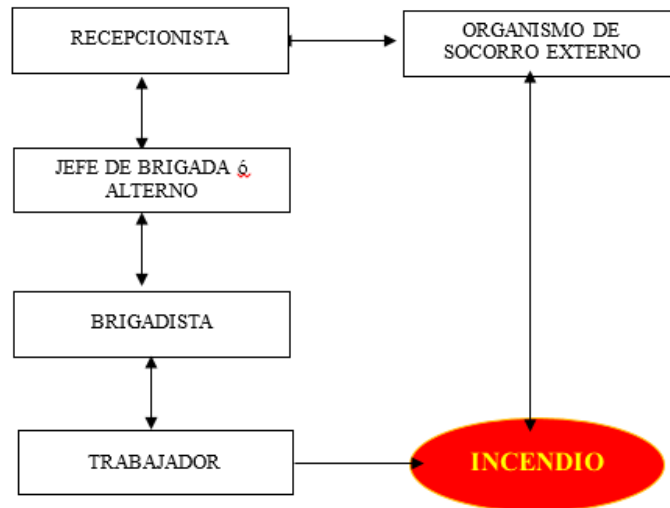
No.	Institución	Número teléfono
1	Servicio Integrado de Seguridad ECU	911
2	Unidad Médica IESS Parque Industrial	2942122
3	Hospital General Riobamba	2628071

Elaborado por: El Autor

Esquema de comunicación interna

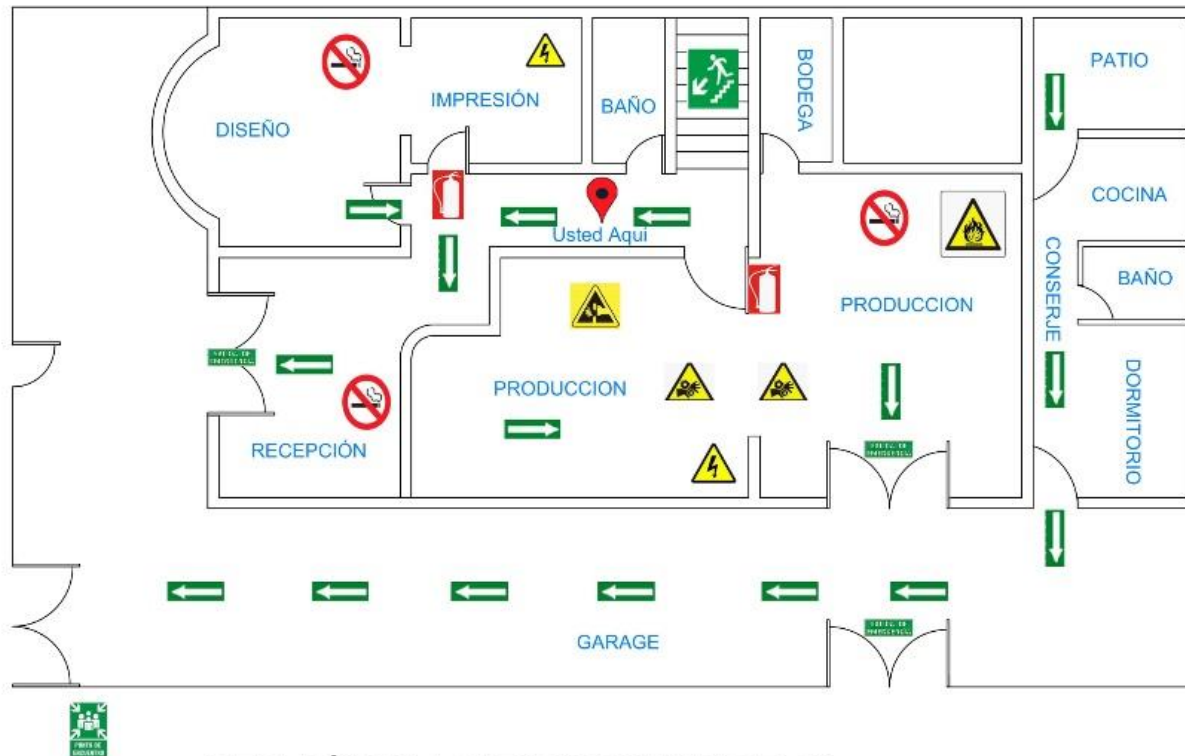


Esquema de comunicación externa



Elaborado por: El Autor

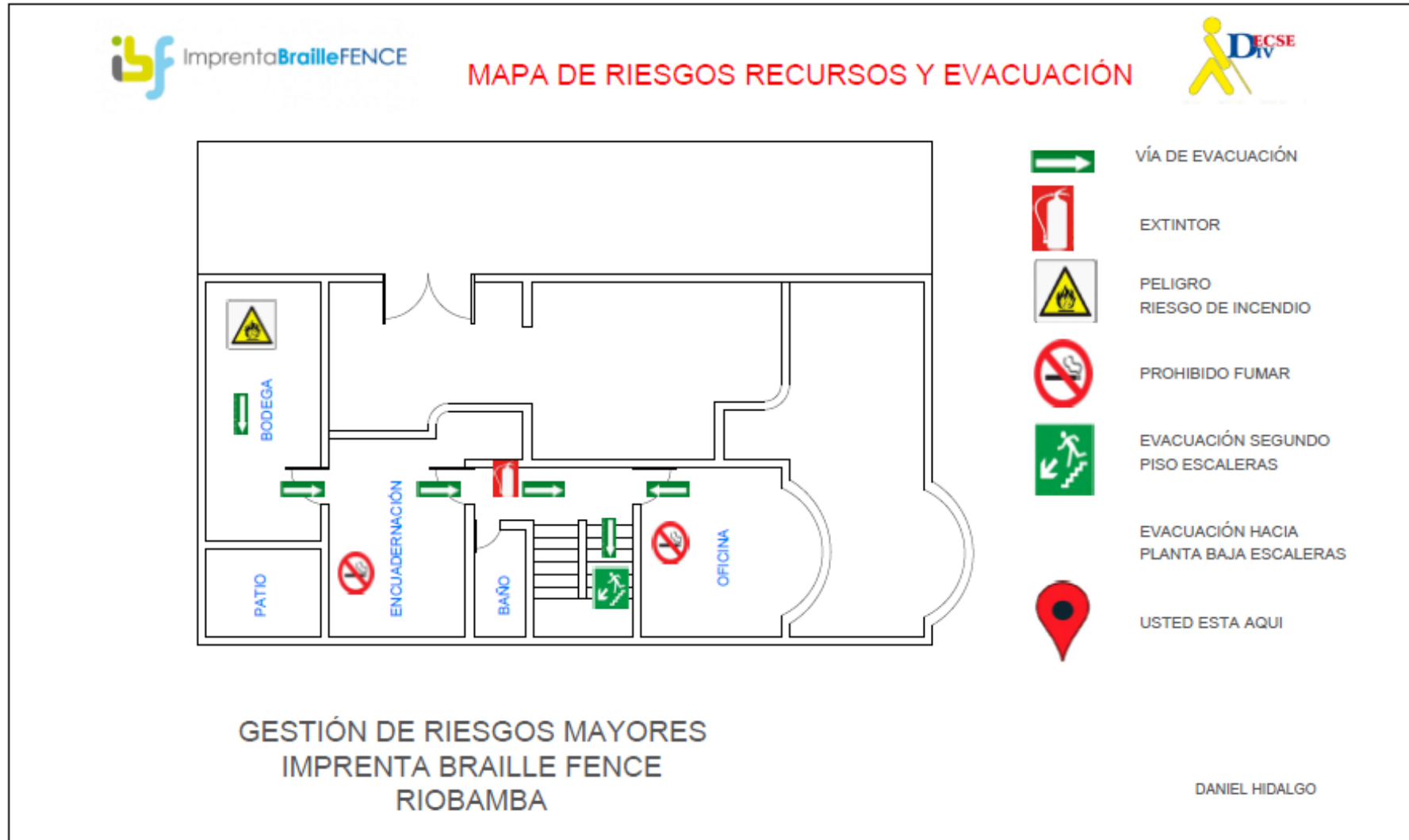
MAPA DE RIESGOS RECURSOS Y EVACUACIÓN



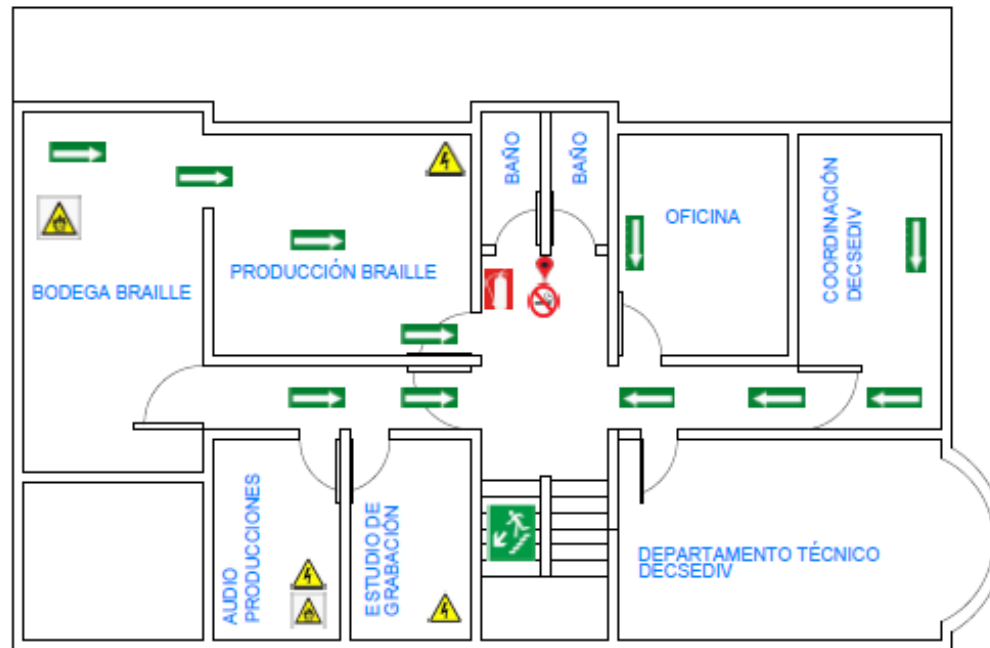
- VIA DE EVACUACION
- EXTINTOR
- PELIGRO RIESGO ELECTRICO
- PELIGRO RIESGO CORTE
- PELIGRO MAQUINA EN MOVIMIENTO
- PELIGRO RIESGO INCENDIO
- PROHIBIDO FUMAR
- EVACUACIÓN PRIMER PISO
- SALIDA DE EMERGENCIA
- PUNTO DE ENCUENTRO
- UBICACIÓN ACTUAL

GESTIÓN DE RIESGOS MAYORES
 IMPRENTA BRAILLE FENCE
 RIOBAMBA

DANIEL HIDALGO



MAPA DE RIESGOS RECURSOS Y EVACUACIÓN



-  VÍA DE EVACUACIÓN
-  EXTINTOR
-  PELIGRO RIESGO ELÉCTRICO
-  PELIGRO RIESGO DE INCENDIO
-  PROHIBIDO FUMAR
-  EVACUACIÓN TERCER PISO ESCALERAS
-  EVACUACIÓN HACIA PRIMER PISO ESCALERAS
-  USTED ESTA AQUI

GESTIÓN DE RIESGOS MAYORES
IMPRESA BRAILLE FENCE
RIOBAMBA

DANIEL HIDALGO

MAPA DE RIESGOS RECURSOS Y EVACUACIÓN



- VÍA DE EVACUACIÓN
- EXTINTOR
- PELIGRO RIESGO ELÉCTRICO
- PELIGRO RIESGO DE INCENDIO
- PROHIBIDO FUMAR
- EVACUACIÓN HACIA SEGUNDO PISO ESCALERAS
- USTED ESTA AQUI

GESTIÓN DE RIESGOS MAYORES
IMPRESA BRAILLE FENCE
RIOBAMBA

DANIEL HIDALGO

 <p>Federación Nacional de Ciegos del Ecuador</p>	<p style="text-align: center;">Plan de Emergencias</p> 	
<p style="text-align: center;">FEDERACIONA NACIONAL DE CIEGOS DEL ECUADOR IMPRENTA BRAILLE FENCE</p>	<p style="text-align: center;">Anexo 5: Procedimiento del personal antes incendios.</p>	<p style="text-align: center;">Mayo 2018</p>

Objeto: Responder inicialmente ante la presencia de un principio de incendio o incendio de manera oportuna y segura.

Alcance: este procedimiento va dirigido a todo el personal que labora en las instalaciones de la Imprenta Braille FENCE.

Definiciones.

Emergencia: Situación que pone en riesgo eminente la integridad física y psicológica de los ocupantes de una organización y requiere de una capacidad de respuesta. Esta puede ser controlada con los recursos de la organización.

Brigadas de emergencia: Equipo de colaboradores capacitados y organizados para responder inicialmente a emergencias, hasta que llegue un organismo de respuesta.

1. De los colaboradores internos del personal que labora en la Imprenta Braille FENCE.

Si el colaborador identifica algún tipo de situación que pueda desencadenar en un incendio (Fuego o Humo) deberá seguir los siguientes pasos.

- a) Mantenga la calma procure tranquilizar a sus compañeros de trabajo.
- b) Detener todas las actividades que estén realizando.
- c) Dar la señal de alerta al jefe de brigada, indicando el lugar exacto de la emergencia y la novedad.
- d) Si el trabajador está capacitado deberá utilizar el extintor más cercano. Ante todo precautelar su integridad personal.
- e) Proporcionar la información exacta sobre lo sucedido al Brigadista y colaborar con ellos si lo solicitaren. Esperen instrucciones y ponerse a buen recaudo.

Recomendaciones.

- ✓ De ameritarse una evacuación total, el trabajador debe apagar los equipos a su cargo (si es posible), iniciar el desalojo y colaborar durante todo el proceso seguir la ruta de evacuación de forma ordenada (no correr), una vez en el exterior formarse en columna y dirigirse al punto de encuentro flotante más cercano que está ubicado en el exterior de la instalación (calle Budapest).
- ✓ Cada trabajador es responsable de ayudar a la evacuación de los visitantes, clientes, proveedores, personal pasante.
- ✓ Si el incendio conlleva la presencia de humo, inmediatamente debe trasladarse al piso y realizar la evacuación a gatas.

Nota: en caso de que el jefe de brigada no se encuentre dentro de las instalaciones, su alterno tomara responsabilidad del principal.

2. De los brigadistas en general.

2.1. Si el brigadista identifica algún tipo de situación que pueda desencadenar en un incendio (fuego o humo), deberá seguir los siguientes pasos.

- a) Mantenga la calma procure tranquilizar a sus compañeros de trabajo.
- b) Detener todas las actividades que esté realizando.
- c) Dar aviso al jefe de brigada.
- d) Trasládese al sitio de la emergencia llevando consigo el extintor portátil más cercano a su área de trabajo, ante todo precautelar su seguridad personal.
- e) Asumir el mando de la situación (hasta que llegue el Jefe de Brigada), evaluar la escena eliminar peligros presentes (si es posible o coordinar con el colaborador pertinente). Establece un perímetro de seguridad, pedirá apoyo a los brigadistas más cercanos (si no lo ha hecho antes) y responderá de acuerdo al paso f.
- f) Responder con el extintor aplicando los siguientes pasos:
 - ✓ H: Hale el pasador de seguridad rompiendo el sello de garantía.
 - ✓ A: Apunte a la base del fuego a distancia prudencial (3 metros).
 - ✓ P: Presione el gatillo o la palanca.
 - ✓ A: Abanique de izquierda a derecha apuntando a la base del fuego.
- g) Si el principio del incendio pudo ser controlado, deberá emitir un informe de situación y remitirlo al Jefe de Brigada. Si el fuego no pudo ser controlado continuar con el paso h.

- h) Verificar conjuntamente con el Jefe de Brigada que los extintores utilizados hayan sido reemplazados en un tiempo no mayor a 5 días.
- i) Si el fuego no pudo ser controlado, coordinara y guiara la evacuación del área de acuerdo al siguiente paso y esperara instrucciones del Jefe de Brigada. Sin embargo, si la situación lo amerita el Brigadista al mando pondrá activa la sirena de emergencia para dar inicio a la evacuación por incendio en su sector.
- j) El proceso de evacuación deberá iniciarse de manera ordenada por todos los brigadistas, realizando una evacuación de barrido, verificando baños y cada área o rincón de la empresa. Durante la evacuación considerar ayudara a los grupos vulnerables de la empresa (Tercera edad y discapacitados). En este caso como existen personas con discapacidad visual los miembros de la brigada de evacuación llevara a cabo su procedimiento acordado. El brigadista más cercano a la persona con discapacidad, ayudara en el proceso de evacuación.
- k) Una vez que haya evacuado, y de ser visitantes, clientes, proveedor y/o pasantes, se ubicara a la salida de los accesos y esperara disposiciones del Jefe de Brigadas o su alterno respectivo, caso contrario seguirá con el cumplimiento de sus funciones.

Nota: En caso de que el Jefe de Brigada no se encuentra dentro de las instalaciones, su alterno tomara las responsabilidades del principal.

2.2. Si el brigadista escucha la señal de alerta, deberá seguir los siguientes pasos:

- a) Mantenga la calma procure tranquilizar a sus compañeros de trabajo.
- b) Detener todas las actividades que esté realizando.
- c) Recopilar información y trasladarse al sitio de la emergencia llevando consigo el extintor portátil más cercano a su área de trabajo. Ante todo precautelar su seguridad personal.
- d) Dar aviso al Jefe de Brigadas.
- e) Si es el primer brigadista en llegar al sitio, asumirá el mando de la situación (Hasta la llegada del Jefe de brigada). Si hay un brigadista al mando o respondiendo, coordinara las acciones con él y seguirá sus instrucciones, caso contrario continúe con lo siguiente.
- f) Evaluará la escena y estimara la situación (Nivel de Riesgo), eliminara peligros presentes (si es posible o coordinara con el colaborador pertinente). Establece un perímetro de seguridad, pedirá apoyo a los brigadistas más cercanos (si no lo ha hecho antes) y responderá de acuerdo al paso siguiente.

- g) Responder con el extintor aplicando los siguientes pasos:
- ✓ H: Hale el pasador de seguridad rompiendo el sello de garantía.
 - ✓ A: Apunte a la base del fuego a distancia prudencial (3 metros).
 - ✓ P: Presione el gatillo o la palanca.
 - ✓ A: Abanique de izquierda a derecha apuntando a la base del fuego.
- h) Si el fuego no pudo ser controlado, coordinara y guiara la evacuación del área, se solicitara se alerte al ECU 911 y esperara instrucciones del Jefe de Brigada. Sin embargo, si la situación lo amerita, el Brigadista al mando podrá activar la sirena de emergencia para dar inicio a la evacuación por incendio en su sector.
- i) El proceso de evacuación deberá iniciarse de manera ordenada por todos los brigadistas, realizando una evacuación de barrido, verificando baños y cada área o rincón de la empresa. Durante la evacuación considerara ayudara a los grupos vulnerables de la empresa (Tercera edad y discapacitados). En este caso como existen personas con discapacidad visual los miembros de la brigada de evacuación llevara a cabo su procedimiento acordado. El brigadista más cercano a la persona con discapacidad, ayudara en el proceso de evacuación.
- j) Una vez que haya evacuado, y de ser visitantes, clientes, proveedor y/o pasantes, se ubicara a la salida de los accesos y esperará disposiciones del Jefe de Brigadas o su alterno respectivo, caso contrario seguirá con el cumplimiento de sus funciones.

Observaciones:

- ✓ De existir una víctima producto de la emergencia previo aseguramiento del lugar, se procederá a realizar la evacuación de la misma hacia los exteriores de las instalaciones. Debiendo coordinar con los brigadistas de primeros auxilios que estén en el acceso principal y/o posterior para su atención. Si el caso la amerita se trasladara hacia el hospital del IESS o a un centro de salud más cercano dependiendo la evaluación dada.

3. Del líder de Brigada Contra Incendios.

- ✓ si es el brigadista quien identifica la novedad que pueda desencadenar en un incendio (fuego o humo) o escucha la señal de alerta, deberá seguir los pasos descritos en los puntos 2.1 0 2.2 del presente procedimiento.
- ✓ Recopilar información de la situación y dependiendo su ubicación y precautelando su seguridad personal se trasladara al sitio de la emergencia. Caso contrario una vez que

haya evacuado, se ubicara a la salida de la puerta principal y agrupara a los brigadistas se su brigada para dar disposiciones y esperar indicaciones del jefe de brigada.

- ✓ Asumir el liderazgo de su brigada.
- ✓ Coordinar acciones inherentes a su actividad.
- ✓ Evaluar, disponer y dirigir el despliegue del sistema contra incendios y las operaciones de combate in situ en caso de ser necesario.
- ✓ Esperar disposiciones del jefe de Brigada.

4. Del líder de la Brigada de primeros auxilios.

- ✓ Si es el brigadista quien identifica la novedad que pueda desencadenar en un incendio (fuego o humo) o escucha la señal de alerta, deberá seguir los pasos descritos en los puntos 2.1 0 2.2 del presente procedimiento.
- ✓ Recopilar información de la situación y dependiendo su ubicación y precautelando su seguridad personal se trasladara al sitio de la emergencia. Caso contrario una vez que haya evacuado, se ubicara a la salida de la puerta principal y agrupara a los brigadistas se su brigada para dar disposiciones y esperar indicaciones del jefe de brigada.
- ✓ Asumir el liderazgo de su brigada.
- ✓ Coordinar acciones inherentes a su actividad.
- ✓ Verificar que los brigadistas ayuden a todas las personas con Discapacidad Visual.
- ✓ Esperar Disposiciones del Jefe de Brigadas.

5. Del Jefe de Brigadas

- ✓ Si es el brigadista quien identifica la novedad que pueda desencadenar en un incendio (fuego o humo) o escucha la señal de alerta, deberá seguir los pasos descritos en los puntos 2.1 0 2.2 del presente procedimiento.
- ✓ Recopilar información de la situación y dependiendo su ubicación y precautelando su seguridad personal se trasladara al sitio de la emergencia. Caso contrario una vez que haya evacuado, se ubicara a la salida de la puerta principal y agrupara a los líderes de Brigadas para dar disposiciones y coordinar acciones con el representante Legal.
- ✓ Asumir el liderazgo de las brigadas y coordinar acciones inherentes a su actividad.
- ✓ Evaluar la necesidad de realizar una evacuación total y disponer la activación del sistema de alarma.
- ✓ Informar a la delegada (repcionista) de alertar al ECU 911
- ✓ Coordinar las operaciones de combate contra incendios, atención de heridos y estado de los evacuados con los jefes de Brigadas.

- ✓ Esperar disposiciones del representante legal, en este caso una persona de ayuda o apoyo.
- ✓ Asumir el mando general de la emergencia y coordinar acciones inherentes a su actividad.
- ✓ Mantener informado al representante general.
- ✓ Recibir in situ y proporcionar la mayor cantidad de información a los organismos de socorro que arriben al punto.

6. Conocimiento a todo el personal.

Que hacer Antes, Durante y Después de un INCENDIO.

Un incendio es una ocurrencia de fuego no controlada que puede afectar o abrazar algo que no está destinado a quemarse, puede afectar a estructuras y a seres vivos. La exposición de los seres vivos aun incendio puede producir daños muy graves hasta las muerte, generalmente por inhalación de humo o por desmayo producido por la intoxicación y posteriormente quemaduras graves.

¿Qué hacer ANTES?

1. Identifique las rutas de evacuación de su puesto de trabajo
2. Mantenga las puertas y ventanas libres de muebles u otros objetos que puedan bloquear la salida.
3. Armemos nuestras mochilas de emergencia y tengámoslas a la mano
4. Participemos siempre de los simulacros.
5. Tengamos siempre un botiquín con todos los medicamentos vigentes y necesarios en caso las farmacias no abran.

¿Qué hacer DURANTE?

1. Mantenga la calma procure tranquilizar a sus compañeros de trabajo.
2. En caso de humo gatee hasta la salida y tápese la boca y nariz con una toalla mojada.
3. Si posee utilice una linterna para la evacuación.
4. Trate de llevar consigo un extintor al evacuar, para abrirse paso.
5. Si está en un edificio no utilice los ascensores.
6. Toque las puertas antes de abrirlas, si la puerta está caliente no abra y utilice una salida alternativa.
7. Cierre las puertas a su paso de modo de aislar el fuego y disminuir la cantidad de oxígeno

8. Si al salir sus ropas se prenden deténgase de inmediato tírese al suelo cubra el rostro con las manos y ruede rápido hacia atrás y adelante hasta extinguir las llamas.

Si el humo y el fuego han invadido las escaleras de su edificio y es imposible salir. Siga las siguientes recomendaciones:

- Remueva las cortinas y otros materiales combustibles de las ventanas y balcones.
- Cierre la puerta abra las llaves de agua y acumule toda el agua que sea posible.
- Moje toallas, frazadas u otra ropa y colóquelas por debajo de las puertas tapando las juntas, Manténgalas húmedas.
- Solo en caso de necesidad abra las ventanas.
- Alerte de su presencia a través del teléfono o de un paño llamativo en la ventana.
- Alerte al resto de las personas en el edificio y llame a los bomberos.

¿Qué hacer DESPUES?

1. Evite entrar al área del siniestro hasta que las autoridades lo determinen.
2. Esperen el diagnostico de las autoridades y los expertos para poder entrar al inmueble siniestrado
3. Si existen dudas sobre el estado físico de la infraestructura consultar con los expertos, para saber si puedes ingresar nuevamente.
4. Deseche alimentos, bebidas o medicamentos que hayan estado expuestos al calor, al humo o al fuego no se debe ingerir.

 <p>Federación Nacional de Ciegos del Ecuador</p>	<p style="text-align: center;">Plan de Emergencias</p> 	
<p style="text-align: center;">FEDERACIONA NACIONAL DE CIEGOS DEL ECUADOR IMPRENTA BRAILLE FENCE</p>	<p style="text-align: center;">Anexo 6: Procedimiento de respuesta ante Sismos</p>	<p style="text-align: center;">Mayo 2018</p>

Objeto: Responder inicialmente ante la presencia de un sismo de manera oportuna y segura.

Alcance: este procedimiento va dirigido a todo el personal que labora en las instalaciones de la Imprenta Braille FENCE.

Definiciones.

Operación Búsqueda y Rescate en Estructuras Colapsadas (BREC): Acción de búsqueda y rescate desarrollada en espacios destinados al uso humano, que a causa de un fenómeno natural o producido por el hombre, sufre daños considerables en sus elementos estructurales importantes.

Sismo: Es una vibración del terreno, que se produce porque en determinados puntos de la corteza terrestre se libera una cantidad muy importante de energía que producen fallas geológicas

Procedimientos:

Etapas para la respuesta de brigadistas

1. Informar a su base de su arribo a la zona de impacto.
2. Asumir y establecer el puesto de comando
3. Evaluar la situación
4. Establecer un perímetro de seguridad
5. Establecer sus objetivos
6. Determinar las estrategias
7. Determinar las necesidades de recursos y posibles instalaciones

Que hacer Antes, Durante y Después de un SISMO.

La ciencia actual no ha encontrado una manera de predecir los sismos; sin embargo se pueden reducir los daños personales siguiendo una serie de normas o indicaciones importantes antes, durante y después de lo ocurrido el sismo. El éxito de estas indicaciones va a depender de la seriedad y responsabilidad con que cada persona asuma o las ponga en práctica.

¿Qué hacer ANTES?

1. Organice su puesto de trabajo e identifique las áreas seguras.
2. Asegure los objetos que se puedan caer: estantes, cuadros, tableros, archivadores, etc.
3. No ubique objetos pesados en lugares altos.
4. Tenga siempre a mano los números telefónicos de emergencia.
5. Lleve siempre consigo algún documento que permita identificarlo con facilidad.
6. Identifique posibles peligros en su puesto de trabajo en caso de un sismo.
7. No obstaculice las rutas de evacuación y las salidas de emergencia.
8. Identifique la ruta de evacuación, salidas de emergencias y puntos de encuentro.

¿Qué hacer DURANTE?

1. Conserve la calma y trate de tranquilizar a las demás personas que están a su alrededor.
2. Si puede salir al exterior hágalo rápidamente, pero en orden. No deben gritar, correr o empujar. Diríjase a los puntos de encuentro establecidos.
3. Aléjese de estanterías, vitrinas o muebles que pueden deslizarse o caerse, así como de las ventanas, espejos o tragaluces.
4. Si usted no tiene cerca la salida, ubíquese de algún mueble resistente como mesas o escritorios. Caso contrario localice alguna esquina columna o viga y ubíquese a lado de estos elementos.
5. Una vez terminado el sismo salga del edificio no grite, no corra y no empuje así evitara generar un caos.

¿Qué hacer DESPUES?

1. Verifique los daños en su entorno si son muy serios no ingrese al área.
2. Observe si se ha producido alguna fuga de agua y/o electricidad. No encienda fósforos si no está seguro de lo anterior.
3. Si existe fugas, informe a las personas para que se alejen con calma hasta que estas sean reparadas por las respectivas autoridades. Nunca lo haga usted mismo.

4. Verifique si hay personas lesionadas y active el Sistema de Emergencias de la Empresa, si no es posible busque y/o diríjase al personal de seguridad para solicitar apoyo.
5. Tenga cuidado con los cables eléctricos y edificaciones que puedan caer cuando salga en búsqueda de ayuda.
6. Si hay líquidos derramados en el suelo, trate de limpiarlos con mucho cuidado, solo sino se trata de sustancias químicas.
7. Evite tomar o beber en recipientes abiertos que hayan tenido contacto con vidrios rotos.
8. Encienda la radio para mantenerse informado y enterarse de los daños ocasionados por el mismo.
9. No use el teléfono de no ser estrictamente necesario.
10. Ayude y apoye a las brigadas de Emergencia y a los líderes de Evacuación.
11. Prepárese para la posible ocurrencia de más sismos, las réplicas pueden ser tan grandes como el terremoto.
12. No sea portavoz de falsos rumores.
13. Si ingresa a su oficina, verifique los estantes abriéndoles con cuidado con el fin de que no caigan objetos encima.
14. Si llega a quedar atrapado, conserve la calma y trate de comunicarse con el extintor golpeando algún objeto.

 <p>Federación Nacional de Ciegos del Ecuador</p>	<p style="text-align: center;">Plan de Emergencias</p> 	
<p style="text-align: center;">FEDERACIONA NACIONAL DE CIEGOS DEL ECUADOR IMPRENTA BRAILLE FENCE</p>	<p style="text-align: center;">Anexo 7: Procedimiento de respuesta ante Erupciones Volcánicas</p>	<p style="text-align: center;">Mayo 2018</p>

Objeto: Responder inicialmente ante la presencia de una erupción volcánica de manera oportuna y segura.

Alcance: este procedimiento va dirigido a todo el personal que labora en las instalaciones de la Imprenta Braille FENCE.

Definiciones.

Caída de ceniza: Entre otros efectos que puede ocasionar la ceniza están: dificultad para respirar e irritaciones en la piel y ojos, reduciendo la visibilidad, contaminación de fuentes de agua y diversos daños a los cultivos.

PROCEDIMEINTOS:

Que hacer Antes, Durante y Después de una ERUPCION VOLCANICA.

Las erupciones volcánicas son explosiones o emanaciones de lava, ceniza y gases tóxicos desde el interior de la tierra a través de los volcanes.

¿Qué hacer ANTES?

1. Organice su puesto de trabajo e identifique las áreas seguras.
2. Lleve siempre consigo algún documento que permita identificarlo con facilidad.
3. No obstaculice las rutas de evacuación y las salidas de emergencia.
4. Identifique la ruta de evacuación, salidas de emergencia y los puntos de encuentro de la Imprenta.
5. Informarse de las rutas de Evacuación.
6. Informarse del tipo de alerta dado por los organismos de socorro responsables.

¿Qué hacer DURANTE?

1. Mantener la calma y ponerse a buen recaudo.
2. Detener las actividades que esté realizando.
3. Utilice EPP Elementos de Protección Personal para la piel, ojos, nariz, boca protegiendo así el sistema respiratorio.
4. Debido a que las explosiones del volcán pueden causar ondas de aire o de choque que pueden romper los vidrios de las ventanas, si en su puesto de trabajo existe ventanas, coloca cintas adhesivas en forma de X, o en último caso pon tablas que impida la caída violenta de los mismos.
5. Evacua de ser necesario.

¿Qué hacer DESPUES?

1. Permanece en el sitio seguro hasta que el Comandante de incidentes informen que ha vuelto a la normalidad “no trates de regresar antes a tu lugar de trabajo”.
2. Colabora con las tareas propias de atención y recuperación de la emergencia.
3. No comas ni bebas ningún alimento que sospeche que se encuentre contaminado.
4. Disponer de fundas plásticas reforzadas o costales de fibras y asegurarles en su abertura para evitar el derramamiento de la ceniza al momento de hacer las labores de limpieza.
5. Nunca utilice agua por las características de cementación que tiene esta mezcla la pasta formada obstruye los bajantes de agua lluvia y alcantarilla, y su peso puede desplomar las cubiertas de viviendas.
6. La eliminación de la ceniza debe programarse durante varios días, a fin de controlar su continua dispersión en el ambiente.

Nomina Brigada Combate de Incendios

N°-	Nombre Apellido	Área o departamento	Medios de comunicación o alerta
Jefe de Brigada	Sr. Jairo Chica	Diseño	Alarma
Brigadista 1	Sr. Carlos Moyota	Encuadernación	Alarma
Brigadista 2	Sra. Alexandra Cepeda	Encuadernación	Alarma

Elaborado por: El Autor

Nomina Brigada de Evacuación

N°-	Nombre Apellido	Área o departamento	Medios de comunicación o alerta
Jefe de Brigada	Sra. Camila Cepeda	Contabilidad	A viva voz
Brigadista 1	Sra. Antonieta Rodríguez	DECSEDIV	A viva voz
Brigadista 2	Sra. Susana Villa	DECSEDIV	A viva voz
Brigadista 3	Sra. Lourdes Cevallos	DECSEDIV	A viva voz

Elaborado por: El Autor

Nomina Brigada de primeros Auxilios

N°-	Nombre Apellido	Área o departamento	Medios de comunicación o alerta
Jefe de Brigada	Sra. Isaura Cajas	Audio producciones	A viva voz
Brigadista 1	Sra. Susana Domínguez	Encuadernación	A viva voz
Brigadista 2	Sra. Sandra Burbano	DECSEDIV	A viva voz

Elaborado por: El Autor

Nómina de Comunicación

N°-	Nombre Apellido	Área o departamento	Medios de comunicación o alerta
Comunicación Interna y externa	Sra. Paty Escobar	Recepción	Línea Telefónica y Sirena
Referencia a lo organismo de socorro	Sr. Miguel Ortega	Encuadernación	A viva voz
Punto de Encuentro móvil	Sr. Javier Araujo	Encuadernación	A viva voz

Elaborado por: El Autor

No.	Nombre y Apellidos	Edad	Tipo de sangre	Alergias	Enfermedades	Medicación que toma	Fobias / Restricciones	En caso de emergencia comunicarse con:		Teléfono:
								Nombre	Parentesco	
1	Patricia Escobar	53	O+	Penicilina Nitrofuratoína	Tiroides	Levo tiroxina		Miguel Montenegro	Esposo	2607400
2	Rocío Gacitúa	35	O+		Tiroides	Levo tiroxina		Manual Gacitúa	Hermano	0983526031
3	Jairo Chica	32	A+					Ximena Ruiz	Esposa	0960970477
								Betty Chica	Hermana	0997207885
4	Miguel Ortega	63	O+		Tiroides Pulmón	Levo tiroxina		Libia Palma	Esposa	924369
5	Carlos Moyota	64	O+		Presión Alta	Lorzatan	Altura	William Moyota	Hermano	0968318778
6	Susana Domínguez	48	O+	Alcohol Desinfectantes	Hipertensión		Altura	María Calero	Hija	0958888439
7	Alexandra Cepeda	42	A+	Frio, Alcohol, Deja.			Temblores	Iván Duran	Esposo	0995964570
8	Franklin Araujo	45	O+	Penicilina	Tiroides	Levo tiroxina		Fabiola Freire	Mama	965681
9	Susana Villa	44	B+					Víctor Sagñay	Esposo	23944925
10	Patricia Arboleda	38	O+					Fernanda Arboleda	Hija	099039847
11	Lourdes Cevallos	54	O+				Altura	Marco Cevallos	Hermano	946148
12	Isaura Cajas	42	O+					Deyby Cajas	Hermana	2610082
13	Camila Cepeda	48	A+				Altura	Olga Cepeda	Hermana	2393384
14	Antonieta Rodríguez	45	O+					Mónica Rodríguez	Hermana	2628191

15 Miguel Gavilánez

16 Joaquín Rodríguez

17 Sandra Burbano

Elaborado por: El Autor

INVENTARIO DE RECURSOS

	Tipo	Capacidad	Ubicación	Estado			Observaciones
				B	R	M	
Extintor	CO2	5 Lb	Piso 3 alado de contabilidad	x			
Extintor	CO2	5 Lb	Piso 2 en a la entrada de los baños	x			
Extintor	CO2	5 Lb	Piso 1 alado de encuadernación	x			
Extintor	CO2	5 Lb	Planta Baja Ingreso a talleres				Por adquirir
Sirena de Emergen cia			Piso 1 descanso de gradascia	x			Rehabilitada

Elaborado por: El Autor

PLANEACION Y EVALUACION DEL SIMULACRO

Nombre de la Organización	Federación Nacional de Ciegos del Ecuador Imprenta Braille FENCE Riobamba		
Estado del Proceso	Terminado	Hora de Inicio	10:00
Fecha del Evento	27 de Noviembre del 2018	Hora de Finalización	12:00
Tipo de Ejercicio	Simulacro		
Tipo de Simulacro	Informado Totalmente	Departamentos / áreas involucradas	Toda la Edificación
Hipótesis	<p>La falta de mantenimiento de las maquinas puede llevar a conexiones eléctricas en mal estado lo mismo que puede generar un conato de incendio al producirse un corto circuito, además por la presencia de material combustible inflamable en cantidades consideradas.</p>		
Objetivo del Simulacro	<p>Su principal objetivo es verificar en el sitio y en tiempo real, la capacidad de respuesta del personal que labora en las instalaciones de la empresa y organismos de socorro, además de la organización operativa del Plan de Emergencias ante un evento de posible ocurrencia, basado en los procedimientos para emergencias.</p>		
Criterios de Evaluación durante el Simulacro	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de respuesta • Tiempo de Evacuación del Personal • Tiempo de respuesta de los organismos de Socorro 		
Plan de Seguridad del Simulacro	<p>Se coordinara con el ECU 911, además de contará con la intervención del Cuerpo de Bomberos, Policía Nacional y Cruz Roja.</p>		

Elaborado por: El autor.

Fecha: **29 de Noviembre del 2018**

Hora de inicio: **10:00**

Hora de finalización: **12:00**

Lugar: **Imprenta Braille de la FENCE Riobamba**

Evento adverso: Incendio

No.	Hora real	Hora de la simulación	Situación	Acción esperada	Cumple	No cumple
1	10:00	10:05	Durante las horas de la mañana aproximadamente a las 10:05 se genera un corto circuito en la máquina enumeradora en el área de producción de la Imprenta Braille FENCE, generando un conato de incendio en la zona, debido a un derrame de material combustible (Tiñer), además con la presencia de papel y cartón, se desarrolló el evento a una magnitud considerable.	Del personal: Evacuación rápida y segura. De los brigadistas de combate contra incendios: Evaluar y de ser posible Controlar el incendio		
2		10:08	Se activa la alerta respectiva y el brigadista responsable evalúa la magnitud del evento in situ.	De los brigadistas de primeros auxilios: Dar atención inmediata a él/los herido/s.		
3		10:10	Al no ser controlable el evento, la persona encargada (repcionista) se comunica con el ECU 911 dando la información respectiva del evento. Por la cantidad de humo presente en el área y el peligro de contaminación de toda la edificación se procede a la evacuación del personal (el personal evacúa por el acceso principal de las calles Londres y Budapest), y como consecuencia de esto una persona con discapacidad visual sufre una lesión en su extremidad inferior izquierda al tropezar con un objeto junto a la maquina estereotipadora.	De los brigadistas de evacuación: Coordinar una evacuación inmediata hacia el punto de encuentro para acciones posteriores.		
4		10:12	Las brigadas responsables (primeros auxilios) proceden a hacerse cargo de esta situación y ubican al herido a buen recaudo.	Del Comandante de Incidentes: Coordinar, evaluar y ordenar las acciones necesarias para salvaguardar recursos humanos, físicos y tecnológicos		
5		10:23	Una vez arribado los organismos de socorro, El cuerpo de Bomberos controla el evento, ingresando a las instalaciones por el acceso secundario (Calle Budapest).			

Elaborado por: El autor.

ACCIONES DE COORDINACION PREVIA

Roles / Funciones	Nombre:	Lugar Asignado en el Escenario
Evaluar la emergencia y tomar contacto con los organismos de socorro	Sra. Patricia Escobar	Acceso Principal Recepción.
Evaluar la situación y solicitar la ayuda externa	Sr. Jairo Chica	Área de producción en la maquina enumeradora.
	Sr. Jairo Chica	
De ser posible controlar el incendio con los recursos de la empresa	Sr. Carlos Moyota	Área de producción. En la maquina enumeradora.
	Sra. Alexandra Cepeda.	
Persona herida	Srta. Rocío Gacitúa	En la maquina estereotipadora
Brindar atención oportuna y evaluar la condición de la victima	Sra. Isaura Cajas	En la maquina estereotipadora
Colaborar en lo necesario con el líder de Brigada.	Sra. Susana Domínguez	En la maquina estereotipadora
	Sra. Sandra Burbano	
Coordinar la evacuación total del personal	Sra. Camila Cepeda	Todo el Edificio
	Sra. Antonieta Rodríguez	
Ayudar en la Evacuación de personas con discapacidad visual	Sra. Lourdes	Todo el edificio
	Sra. Susana Villa	
Abrir la puerta ubicada en la calle Budapest y esperar el arribo del Cuerpo de Bomberos.	Sr. Miguel Ortega	Acceso secundario calle Budapest
Contabilizar el arribo de todo el personal y coordinar el punto de encuentro móvil	Sr. Javier Araujo.	Punto de Encuentro Móvil

Elaborado por: El Autor.

1- DESCRIPCION GENERAL

Nombre de la Organización	Federación Nacional de Ciegos del Ecuador Imprenta Braille FENCE Riobamba		
Estado del Proceso	Terminado	Hora de Inicio	10:00
Fecha del Evento	27 de Noviembre del 2018	Hora de Finalización	12:00
Tipo de Ejercicio	Simulacro		
Tipo de Simulacro	Informado Totalmente	Departamentos / áreas involucradas	Toda la Edificación
Hipótesis	<p>La falta de mantenimiento de las maquinas puede llevar a conexiones eléctricas en mal estado lo mismo que puede generar un conato de incendio al producirse un corto circuito, además por la presencia de material combustible inflamable en cantidades consideradas.</p>		
Objetivo del Simulacro	<p>Su principal objetivo es verificar en el sitio y en tiempo real, la capacidad de respuesta del personal que labora en las instalaciones de la empresa y organismos de socorro, además de la organización operativa del Plan de Emergencias ante un evento de posible ocurrencia, basado en los procedimientos para emergencias.</p>		
Criterios de Evaluación durante el Simulacro	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de respuesta • Tiempo de Evacuación del Personal • Tiempo de respuesta de los organismos de Socorro 		
Plan de Seguridad del Simulacro	<p>Se coordinara con el ECU 911, además de contará con la intervención del Cuerpo de Bomberos, Policía Nacional y Cruz Roja.</p>		
Actividades previas al simulacro:	<ul style="list-style-type: none"> • Socialización del plan de emergencia al personal de la imprenta Braille FENCE. 		

- Capacitación en temas de Combate de Incendios, Primeros auxilios y Evacuación a las brigadas de emergencias.
- Entrega de Chalecos e identificativos a las brigadas de emergencias así también al comandante de incidentes.
- Colocar la señalética y mapas de evacuación en todo el edificio.
- Habilitación de la sirena para emergencias.
- Practica con las brigadas antes del simulacro.

Revisión del plan de emergencia por la Secretaria Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias

Oficios dirigidos a:

Documentación previa al simulacro:

- Centro operativo ECU 911
- Cuerpo de Bomberos Riobamba
- Policía Nacional Distrito Riobamba-Chambo
- Cruz roja Ecuatoriana

Actividades realizadas el día señalado:

- Preparación de la representación de incendio
- Distribución por áreas de los evaluadores.

Nómina de Observadores-Evaluadores

	Cargo	Área Asignada
Daniel Hidalgo	Tesista	Producción
Ing. Carlos	Secretaria gestión de Riesgos	Exterior Punto de Encuentro
Ing. Vicente Soria	Docente UNACH	Exterior Punto de Encuentro
Ing. Cristian Colcha	Colaborador externo	Segundo Piso
Francisco Paguay	Colaborador externo	Tercer Piso
David Moyolema	Colaborador externo	Planta baja Ingreso-Recepción
Martha Colcha	Colaborador externo	Primer Piso

Elaborado por: El Autor.

2- TIEMPO DE ACCION DURANTE EL SIMULACRO

Proceso	Hora	Hora
Inicio del Simulacro		10:00
Acción Brigada de Incendio	Detección de Incendio	10:00:05
	Combate con extintores.	10:00:30
Comunicación ECU 911		10:00:50
Activación de Alarma.		10:00:06
Evacuación del personal		10:01:20
Evacuación del Herido		10:01:25
Arribo Policía nacional		10:05:00
Arribo Cuerpo de Bomberos		10:06:00
Arribo Ambulancia		10:15:00
Control del incendio		10:08:00
Evaluación de la Edificación		10:28:00
Fin del Simulacro.		10:33:00

Elaborado por: El Autor.

Calculo del tiempo de evacuación.

Tabla 1: Calculo del tiempo de evacuación

Lugar	Ubicación	N° Personas	Ancho S.	Distancia		Tiempo		Sumatoria	Tiempo Total	Tiempo /min.
				Horizontal(m)	Vertical(m)	T. Horizontal	T. Vertical			
1	3 piso	3	1,3	4,5	5,2	9,28	14,78	24	132	2,12
2	2 piso	7	1,3	6,7	5,2	15,31	17,14	32	107	1,44
3	1 piso	4	1,3	3,3	5,2	7,87	15,37	23	75	1,15
4	Planta baja	3	1,3	30	-	51,78	-	52	52	0,52

Elaborado por: El autor.

Tabla 2: Resumen cálculo tiempo de evacuación.

Lugar.	Nº Personas	Ancho de la Salida	Vel. Desplazamiento	Distancia	K	Tiempo /seg.	Tiempo/ min.
1	3	1,3	0,6 – 0,4	61	1,3	132	2,12
2	7	1,3	0,6 – 0,4	51	1,3	107	1,44
3	4	1,3	0,6 – 0,4	39	1,3	75	1,15
4	3	1,3	0,6	52	1,3	52	0,52

1 min
91Seg 30seg

Elaborado por: El autor.

Tabla 3: Rutas de Evacuación

Lugar	Área	Desde	Hasta	Tiempo
1	3 Piso	Gerencia / Contabilidad	Punto de Encuentro	2min 12 seg
2	2 Piso	Braille / Audio producción/ DECSEDIC	Punto de Encuentro	1min 44 seg
3	1 Piso	Encuadernación	Punto de Encuentro	1min 15seg
4	Planta Baja	Talleres / Diseño / Recepción	Punto de Encuentro	52 seg

Elaborado por: El autor.

3- ASPECTOS POSITIVOS DEL SIMULACRO

- Ayudó a la concientización de todo el personal en las que deben tener medidas de seguridad al momento de un evento inesperado, con el objetivo de precautelar el bienestar de todos y cada uno de los implicados y los bienes de la empresa.
- Se observó mucha predisposición del personal que labora en las instalaciones de la imprenta braille FENCE al momento del simulacro cumpliendo con todos los procesos y responsabilidades que tiene cada uno de ellos.
- En las diferentes brigadas de emergencia se evidencio el trabajo y la capacidad de respuesta que tuvieron al enterarse del evento que estaba ocurriendo.

- Todo el personal de la imprenta evacuó, además llevando consigo a una persona con discapacidad visual que sufrió un accidente al momento de intentar evacuar una herida leve en su extremidad inferior izquierda quien rápidamente la brigada de primeros auxilios y la persona encargada de su evacuación le ayudaron a salir hasta el punto de encuentro.
- Se contó con la colaboración de veedores de la secretaría de gestión de riesgos y docente de la Universidad Nacional de Chimborazo con alumnos del mismo plantel, quienes observaron el evento de una manera directa en sus diferentes fases del desarrollo de la atención a una emergencia mediante el simulacro.

4- ASPECTOS POR MEJORAR DEL SIMULACRO

- Fortalecer la comunicación de parte del comandante de incidentes con los organismos de socorro, ante la evaluación de la emergencia y la habilitación de la misma para regresar a sus actividades diarias.
- Mejorar la coordinación de respuesta de parte de la unidad médica del ministerio de salud pública al dar atención de una manera más rápida a las personas que presente signos de heridas ya sea leves o graves.
- Disponer con el respaldo de la Policía Nacional al momento de la emergencia, que brinden resguardo a los bienes e inmuebles de la empresa ante la presencia de sujetos ajenos que se aprovechen de la situación para cometer actos delincuenciales.

5- RECOMENDACIONES

- Realizar el mantenimiento y recarga de ser necesario de todos los recursos utilizados en ejercicios de simulación o situaciones reales en las que se haya utilizada en un tiempo no mayor a 4 días. (extintores).
- Mantener la limpieza y el orden en todo el edificio de objetos que puedan dificultar el normal tránsito por las instalaciones de la empresa, afectando especialmente a las personas que sufren discapacidad visual lo que podría ocasionar accidentes o lesiones.
- Realizar una reubicación y rediseño de puestos de trabajo y departamentos ya que actualmente dirección está ubicado en la parte alta del edificio, en la que laboran

dos personas con discapacidad visual total y una de ella también tiene discapacidad motriz leve, lo que dificulta al momento de evacuar ante una emergencia y resultando más peligroso por la cantidad de gradas que debe descender.