



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

Gestión de inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la Distribuidora
Comercial Bastidas, ciudad Riobamba, período 2023

**Trabajo de Titulación para optar el título de Licenciada en Contabilidad
y Auditoría**

Autor:

Calapucha Tanguila, Nicole Juliana

Tutor:

Mgs. Coronel Sánchez, Jhonny Mauricio

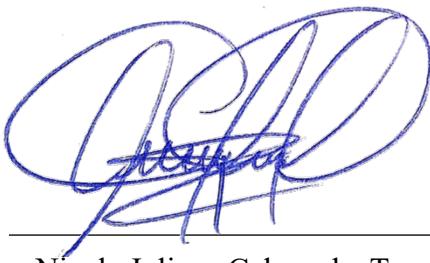
Riobamba, Ecuador. 2025

DECLARATORIA DE AUTORÍA

Yo, **Nicole Juliana Calapucha Tanguila**, con cédula de ciudadanía 150090199-4, autora del trabajo de investigación titulado: **GESTIÓN DE INVENTARIOS Y SU INCIDENCIA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA DISTRIBUIDORA COMERCIAL BASTIDAS, CIUDAD RIOBAMBA, PERÍODO 2023**, certifico que la producción, ideas, opiniones, criterios, contenidos y conclusiones expuestas son de mi exclusiva responsabilidad.

Asimismo, cedo a la Universidad Nacional de Chimborazo, en forma no exclusiva, los derechos para uso, comunicación pública, distribución, divulgación y/o reproducción total o parcial, por medio físico, digital; en esta cesión se entiende que el cesionario no podrá obtener beneficios económicos. La posible reclamación de terceros respecto a los derechos de autor (a) de la obra referida, será de mi entera responsabilidad; librando a la Universidad Nacional de Chimborazo de posibles obligaciones.

En Riobamba, 15 de diciembre del 2025.



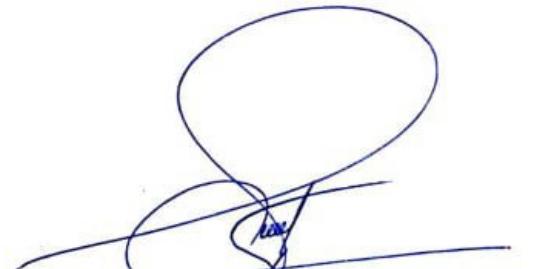
Nicole Juliana Calapucha Tanguila

C.I: 150090199-4

DICTAMEN FAVORABLE DEL PROFESOR TUTOR

Quien suscribe, **Mgs. Jhonny Mauricio Coronel Sánchez** catedrático adscrito a la Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas, por medio del presente documento certifico haber asesorado y revisado el desarrollo del trabajo de investigación titulado: **Gestión de inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas, ciudad Riobamba, período 2023.** Bajo la autoría de **Nicole Juliana Calapucha Tanguila**; por lo que se autoriza ejecutar los trámites legales para su sustentación.

Es todo cuanto informar en honor a la verdad; en Riobamba, a los 15 días del mes de diciembre del 2025.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'J' and 'M' followed by 'Coronel Sánchez'.

Mgs. Jhonny Mauricio Coronel Sánchez

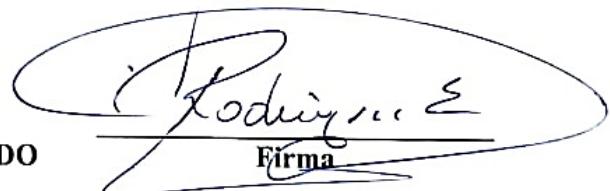
TUTOR

CERTIFICADO DE LOS MIEMBROS DEL TRIBUNAL

Quienes suscribimos, catedráticos designados Miembros de Tribunal de Grado para la evaluación del trabajo de investigación **Gestión de inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas, ciudad Riobamba, período 2023**, presentado por **Nicole Juliana Calapucha Tanguila**, con cédula de identidad número **1500901994**, bajo la tutoría de Mgs. Jhonny Mauricio Coronel Sánchez; certificamos que recomendamos la **APROBACIÓN** de este con fines de titulación. Previamente se ha evaluado el trabajo de investigación y escuchado la sustentación por parte de su autor; no teniendo más nada que observar.

De conformidad a la normativa aplicable firmamos, en Riobamba, a los 15 días del mes de diciembre de 2025.

Édgar Aníbal Rodríguez, Mgs.
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL DE GRADO



Edgar Aníbal Rodríguez
Firma

Marco Antonio Moreno Castro, Mgs.
MIEMBRO DEL TRIBUNAL DE GRADO



Marco Antonio Moreno Castro
Firma

Víctor Hugo Vásconez Samaniego, Mgs.
MIEMBRO DEL TRIBUNAL DE GRADO



Víctor Hugo Vásconez Samaniego
Firma



CERTIFICACIÓN

Que, **CALAPUCHA TANGUILA NICOLE JULIANA** con CC: **1500901994**, estudiante de la Carrera **CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**, Facultad de **CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS**; ha trabajado bajo mi tutoría el trabajo de investigación titulado **"GESTIÓN DE INVENTARIOS Y SU INCIDENCIA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA DISTRIBUIDORA COMERCIAL BASTIDAS, CIUDAD RIOBAMBA, PERÍODO 2023"**, cumple con el 7 %, de acuerdo al reporte del sistema Anti plagio **COMPILATIO**, porcentaje aceptado de acuerdo a la reglamentación institucional, por consiguiente autorizo continuar con el proceso.

Riobamba, 29 de septiembre de 2025.



Mgs. Jhony Mauricio Coronel Sánchez
TUTOR

DEDICATORIA

A Dios, por ser mi guía en cada etapa de este proceso, por darme la fortaleza para continuar cuando el camino se volvía difícil y por iluminarme con sabiduría y esperanza.

A mi madre, por su amor incondicional y su entrega constante, por ser el pilar que sostuvo mis días y el ejemplo que me inspira a seguir luchando por mis metas.

A mis hermanos Erik y Michael, y a mi sobrino, por llenar mis días de alegría y recordarme que la familia es el mayor motor para avanzar.

A mis amigos Aracely, Tannya, Washington y Leandro, por su compañía sincera, por las palabras de ánimo, los consejos y la presencia que hicieron este camino más ligero.

A mi novio, por su amor, apoyo y paciencia, por estar en los momentos de cansancio y también en los de celebración, convirtiéndose en un compañero esencial en esta etapa de mi vida.

Y a mi perrita Kenia, por su compañía fiel y silenciosa, que me brindó consuelo y ternura incluso en los días más difíciles.

Pero, sobre todo, me lo dedico a mí misma, por no rendirme, por levantarme después de cada tropiezo, por continuar incluso cuando el cansancio y la duda aparecían. Porque este logro es también fruto de mi esfuerzo, mi disciplina y mi valentía.

Nicole Juliana Calapucha Tanguila

AGRADECIMIENTO

Agradezco de manera especial al Mgs. Jhonny Mauricio Coronel Sánchez, mi tutor, por su acompañamiento, orientación y disposición durante todo el proceso de elaboración de esta tesis. Su experiencia, paciencia y guía académica fueron fundamentales para el desarrollo adecuado de este trabajo.

Expreso también mi gratitud a la Distribuidora Comercial Bastidas Villacís, por permitirme realizar esta investigación en su establecimiento y por facilitar la información necesaria para el cumplimiento de los objetivos planteados. Sin su colaboración, este estudio no habría sido posible.

Agradezco a la Carrera de Contabilidad y Auditoría, y a los docentes que formaron parte de mi formación profesional, por compartir sus conocimientos y fomentar en mí la responsabilidad y el compromiso con la excelencia académica.

Nicole Juliana Calapucha Tanguila

ÍNDICE

DECLARATORIA DE AUTORÍA	
DICTAMEN FAVORABLE DEL PROFESOR TUTOR	
CERTIFICADO DE LOS MIEMBROS DEL TRIBUNAL	
CERTIFICADO ANTIPLAGIO	
DEDICATORIA	
AGRADECIMIENTO	
ÍNDICE GENERAL	
ÍNDICE DE TABLAS	
ÍNDICE DE FIGURAS	
RESUMEN	
ABSTRACT	
CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN	14
1.1 Planteamiento del problema	15
1.1.1 Formulación de la pregunta	16
1.1.2 Justificación.....	16
1.2 Objetivos	17
1.2.1 Objetivo general.....	17
1.2.2 Objetivos específicos	17
1.3 Hipótesis.....	18
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO	19
2.1 Estado de Arte.....	19
2.2 Marco Referencial.....	21
2.2.1 Generalidades de la empresa	22
2.2.2 Concepto de inventarios	23
2.2.3 Concepto de gestión de inventarios.....	23
2.2.4 Objetivo de la gestión de inventarios	23
2.2.5 Importancia de la gestión de inventarios.....	24
2.2.6 Indicadores en la gestión de inventarios.....	24
2.2.7 Variables que afectan a la gestión de inventarios.....	26
2.2.8 Normativa aplicable a los inventarios	26
2.2.9 Concepto de Estados Financieros	27
2.2.10 Objetivos de los Estados Financieros	27
2.2.11 Clasificación de los Estados Financieros	28
CAPÍTULO III. METODOLOGÍA	30

3.1	Método de investigación	30
3.2	Tipo de investigación	30
3.3	Diseño de investigación.....	30
3.4	Enfoque de la investigación.....	31
3.5	Nivel de investigación.....	31
3.6	Población y Muestra.....	31
3.6.1	Población.....	31
3.6.2	Muestra	32
3.7	Técnicas e instrumentos de la investigación.....	32
3.8	Técnicas.....	32
3.8.1	Encuesta	32
3.8.2	Entrevista.....	33
3.8.3	Observación Documental	33
3.9	Instrumentos	33
3.9.1	Cuestionario.....	33
3.9.2	Guía de entrevista	34
3.9.3	Guía de observación.....	34
3.10	Técnicas de procesamiento e interpretación de datos	34
	CAPÍTULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN.....	35
4.1	Diagnóstico situacional	35
4.2	Ánalisis del Balance General.....	37
4.3	Estado de Resultados.....	38
4.4	Gestión de inventarios	39
4.5	Ánalisis general	41
	CAPÍTULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	44
5.1	Conclusiones.....	44
5.2	Recomendaciones	45
	BIBLIOGRAFÍA	46
	ANEXOS.....	51

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Población.....	32
Tabla 2 Población Documental.....	32
Tabla 3 Análisis de Spearman de la gestión de inventarios y estados financieros	42
Tabla 4 Nivel funcional del cargo.....	75
Tabla 5 Antigüedad laboral.....	76
Tabla 6 Sistema de gestión de inventarios	77
Tabla 7 Tipo de sistema.....	77
Tabla 8 Control de inventarios.....	78
Tabla 9 Registro de inventarios	79
Tabla 10 Discrepancia de inventarios	80
Tabla 11 Impacto de inventario en los Estados Financieros.....	81
Tabla 12 Problemas en la gestión de inventarios.....	82
Tabla 13 Coincidencia entre costo de venta e inventarios	83
Tabla 14 Procedimiento para el control de inventarios.....	84
Tabla 15 Manejo y registro de los productos en almacenamiento.....	85
Tabla 16 Control de inventarios durante la venta	86
Tabla 17 Entrevista	88

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Nivel funcional del cargo	75
Figura 2 Antigüedad laboral	76
Figura 3 Sistema de gestión de inventarios.....	77
Figura 4 Tipo de sistema	78
Figura 5 Control de Inventarios.....	79
Figura 6 Registro de inventarios.....	80
Figura 7 Discrepancia de inventarios.....	81
Figura 8 Impacto de inventario en los Estados Financieros.....	82
Figura 9 Problemas en la gestión de inventarios	83
Figura 10 Coincidencia entre costo de venta e inventarios.....	84
Figura 11 Procedimiento para el control de inventarios	85
Figura 12 Manejo y registro de los productos en almacenamiento	86
Figura 13 Control de inventarios durante la venta.....	87

RESUMEN

Además de ser documentos legales para el cumplimiento de obligaciones fiscales, los estados financieros son fundamentales en toda entidad, ya que reflejan el éxito empresarial; a través de ellos se analiza la rentabilidad, liquidez y solvencia de la organización. La investigación tuvo como objetivo evaluar la gestión de inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastida ubicada en la ciudad de Riobamba en el año 2023. Para ello, se empleó una metodología bajo el método deductivo, con un enfoque cuantitativo, de tipo documental y nivel descriptivo, utilizando un diseño no experimental. La población fue finita y estuvo conformada por 12 personas, por personal administrativos (9 trabajadores) y operativo (3 trabajadores), considerada como muestra del estudio. Para la recolección de información se emplearon un cuestionario, guía de entrevista y guía de observación; la confiabilidad del instrumento (cuestionario) se validó mediante el Alfa de Cronbach, obteniendo un resultado de 0,81. Los datos se recopilaron mediante encuestas aplicadas en Google Forms fueron procesados en el software SPSS, generaron tablas de frecuencia para facilitar el análisis; adicionalmente, se revisaron los Estados Financieros del año 2023 y se aplicó el coeficiente de correlación de Spearman, con lo cual se determinó que una gestión deficiente de inventarios influye negativamente en la exactitud y fiabilidad de los Estados Financieros. Los resultados indican que el principal problema radica en la falta de personal, lo que genera sobre carga laboral, mala gestión y pérdidas económicas por desabastecimiento.

Palabras claves: gestión de inventarios, estados financieros, control interno, incidencia, análisis financiero.

ABSTRACT

In addition to being legal documents for compliance with tax obligations, financial statements are fundamental to any entity, as they reflect business success and are used to analyze the profitability, liquidity, and solvency of the organization. The objective of the research was to evaluate inventory management and its impact on the financial statements of Distribuidora Comercial Bastida in 2023. To this end, a deductive methodology was used, with a quantitative, documentary, and descriptive approach, using a non-experimental design. The population was finite and consisted of 12 people, including administrative staff (9 workers) and operational staff (3 workers), who were considered the sample. A questionnaire, interview guide, and observation guide were used to collect information; the reliability of the instrument (questionnaire) was validated using Cronbach's alpha, obtaining a result of 0.81. The data were collected through surveys administered via Google Forms and processed in SPSS, generating frequency tables to facilitate analysis. In addition, the 2023 financial statements were reviewed, and Spearman's correlation coefficient was applied, indicating that poor inventory management negatively affects the accuracy and reliability of the financial statements. The results indicate that the main problem is a lack of personnel, which leads to work overload, poor management, and economic losses due to shortages.

Keywords: Inventory management, financial statements, internal control, incidence, financial analysis.



Reviewed by:

Mgs. Sofia Freire Carrillo

ENGLISH PROFESSOR

C.C. 0604257881

CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN

En la actualidad, las distribuidoras comerciales juegan un papel fundamental al conectar a los fabricantes con los consumidores finales, asegurando que los productos lleguen en el momento y lugar adecuados para satisfacer las demandas del mercado. Para que esta función se cumpla de manera eficiente, es indispensable una adecuada gestión de inventarios, ya que, un manejo deficiente puede ocasionar faltantes, exceso de productos o pérdidas económicas que afectan el desempeño general de la empresa.

Según Flores (2020), en el Ecuador las empresas de mayor escala han incorporado sistemas de gestión de inventarios, logrando una administración más eficiente de sus existencias y la disminución de desbalances en sus niveles de stock. No obstante, este avance no se ha replicado en el segmento de microempresas, donde persisten tres barreras principales: desconocimiento de las tecnologías disponibles, limitaciones financieras para su adopción, y escasez de talento capacitado para operarlas. Así, mientras en las empresas con mayor capacidad logística ya evidencian los beneficios de estas prácticas, su implementación generalizada sigue siendo un desafío, especialmente los negocios de menor tamaño.

La presente investigación, titulada Gestión de inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas, ciudad Riobamba, período 2023, tuvo como objetivo evaluar la gestión de inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la empresa; a pesar de contar con un sistema informático, se identificaron fallas críticas como la ausencia de conciliaciones periódicas, errores de codificación y supervisión deficiente, lo que distorsionó el cálculo de costo de ventas y comprometió la confiabilidad del estado de resultados afectando directamente los resultados financieros: al cierre del 2023 se detectó una sobrevaloración del inventario del 26,87%, al comparar el valor reportado en el balance general con el inventario físico real, lo cual refleja un control ineficiente y una afectación directa a la razonabilidad de los estados financieros.

Para esta investigación, se aplicó el método deductivo, como un enfoque cuantitativo, nivel descriptivo y un diseño no experimental, se emplearon técnicas como la encuesta, dirigida al personal de la empresa, y entrevistas al gerente, contador y auditor. Además, se llevó a cabo un análisis documental de los estados financieros correspondientes a los años 2022 y 2023, lo cual permitió obtener información clara y objetiva sobre la gestión actual de las existencias en la organización. Para el

procesamiento y análisis de los datos recolectados, se utilizó el software estadístico *Statistical Package for the Social Sciences (SPSS)*, que permitió organizar la información y generar resultados a través de estadísticas descriptivas de frecuencia. Como resultado, se identificaron debilidades importantes en la gestión de inventarios, especialmente en el registro de movimientos, seguimiento físico y actualización de datos.

1.1 Planteamiento del problema

En Ecuador, numerosas empresas dedicadas especialmente al comercio y distribución de productos de todo tipo de necesidades, presentan en su mayoría dificultades en cuanto al manejo adecuado de sus inventarios, lo que trae consecuencias negativas en el rendimiento operativo y financiero, pues al contar con datos inexactos en la información de control de sus productos a distribuir o vender trae una baja o casi nula aplicación de políticas internas de control y supervisión. A esto se suma también factores como la inexistencia de sistemas eficientes que estimulen la correcta adopción de controles regulares como auditorías internas para la identificación de cualquier tipo de error u omisión que haga la rama operativa encargada de inventario. Según Chica y Cevallos (2018) la falta de controles internos, así como políticas desactualizadas provocan errores contables que afectan la veracidad de los estados financieros, elevando costos, generando costos ocultos y distorsionando los indicadores de liquidez y rentabilidad.

En Riobamba, existe una diversidad de empresas distribuidoras que enfrentan complicaciones propias del manejo de sus inventarios en cuanto al gran volumen que manejan, ya que en la mayoría suelen emplear procedimientos no técnicos, además de eso limitan el uso adecuado de herramientas tecnológicas y carecen del personal cualificado para el manejo de estas; lo cual ocasiona una gestión deficiente que conlleva problemas de retención o escasez de productos, afecta la credibilidad de sus estados financieros y dificulta la toma adecuada de decisiones acertadas dentro de su administración. Así Colcha (2020) señala que una gestión inadecuada de inventarios provocó una pérdida económica considerable y los registros financieros se ven comprometidos con su confiabilidad, todo esto debido a la falta de un control interno y personal sin capacitación adecuada.

En la Distribuidora Comercial Bastidas, se presentó deficiencias en la gestión y control de inventarios durante el año 2023, lo que impactó negativamente en su

desempeño financiero, según el balance general de la empresa el valor de los inventarios ascendió a \$1.403.234,24 en el año 2023, evidenciando un incremento con respecto al año 2022, representando aproximadamente el 40% del activo corriente, lo cual indica una alta concentración de recursos inmovilizados en existencias; esta situación evidencio un falta de control eficiente en los procesos de registro y seguimiento de entradas y salidas, generando diferencias entre el inventario físico y los registros contables.

La incorrecta valoración y control de inventarios afecto la determinación precisa del costo de ventas, provocando distorsiones en los resultados operativos y financieros. A pesar de una reducción en la pérdida neta, que pasó de \$229.493,51 en 2022 a \$112.586,33 en 2023, la empresa no logro obtener rentabilidad, lo que limita su capacidad para invertir y crecer; además, la acumulación excesiva y el desabastecimiento en ciertos productos afectaron la eficiencia operativa y la satisfacción del cliente, impactando negativamente en las ventas y la liquidez.

1.1.1 Formulación de la pregunta

¿La gestión de inventarios incide en los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas, ciudad Riobamba, período 2023?

1.1.2 Justificación

De acuerdo con Meana (2017), una adecuada gestión de inventarios permite establecer valores exactos en el cierre contable de la empresa, así como identificar los productos más rentables y de mayor rotación, lo cual facilita la toma de decisiones estratégicas y favorecer la rentabilidad empresarial.

A su vez Morell et al. (2019), señalan que la falta de un control eficiente sobre las existencias puede provocar tanto excesos como escasez de productos, lo cual impacta negativamente en la operatividad de la empresa, en la satisfacción del cliente y en el uso optimo de los recursos financieros. Por ellos, la gestión de inventarios constituye un área crítica dentro de la administración, en la que se debe aplicar un sistema adecuado de control, evaluación y rotación.

Actualmente, la gestión de inventarios es una herramienta clave para garantizar la eficiencia operativa, reducir costos innecesarios y mantener niveles óptimos de abastecimiento, en este contexto, la normativa NIC 2 – Inventarios, que establece lineamientos para su valuación, presentación y calificación de los estados financieros,

priorizando la transparencia y la razonabilidad de la información contable siendo favorable para las empresas que manejan grandes volúmenes de productos y que requieren una base sólida para la toma de decisiones financieras.

En este sentido, la Distribuidora Comercial Bastidas, ubicada en la ciudad de Riobamba y dedicada a la comercialización de productos de consumo masivo, artículos de plásticos y artículos para el hogar, tanto al por mayor como al por menor, no cuenta con un sistema de gestión de inventarios que le permita registrar, evaluar y controlar adecuadamente sus existencias, lo cual genera inconsistencias entre los registros contables y físicos, así como retrasos en la reposición de productos. Esto afecta directamente a su desempeño financiero y operativo, lo que justifica la necesidad de estudiar a fondo la incidencia que tiene la gestión de inventarios en sus estados financieros.

Por tanto, se evidencia la importancia de realizar un estudio de la gestión inventarios en la Distribuidora Comercial Bastidas durante el período 2023, evaluando su impacto en la presentación y razonabilidad de los estados financieros. Para ello, se emplearán métodos y técnicas acordes al enfoque de la investigación, permitiendo establecer hallazgos y objetivos que contribuyan a la mejora de los procesos internos de la empresa.

1.2 Objetivos

1.2.1 Objetivo general

Evaluar la gestión de inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas, ciudad Riobamba, período 2023.

1.2.2 Objetivos específicos

- Determinar los factores que influyen en el manejo operativo de las cuentas de inventarios durante la presentación de los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas.
- Realizar un análisis de los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas durante el período 2023.

1.3 Hipótesis

Hipótesis alternativa (Ha): La gestión de inventarios afecta adversamente la exactitud y fiabilidad de los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas en el año 2023.

Hipótesis nula (Ho): La gestión de inventarios no afecta adversamente la exactitud y fiabilidad de los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas en el año 2023.

CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO

2.1 Estado de Arte

El resultado de la revisión y análisis documental en diferentes revistas, artículos y trabajos de investigación con intenciones investigativas relacionadas con el presente proyecto se obtuvieron las siguientes consideraciones:

Mantilla & León (2024), en su artículo “*Propuesta de mejora aplicando herramientas logística para la gestión de almacenes e inventarios en la empresa SOLAGRI PERÚ S.A.C*”, fue implementar mejoras a través del uso de herramientas logísticas en la gestión de inventarios y almacenes. Determinaron que la compañía SOLAGRI PERÚ S.A.C necesita optimizar su estrategia de ventas y capacitar o dar charlas al área logística acerca de los artículos que no pueden estar en el almacén por mucho tiempo. Esto permitirá que el departamento de ventas actúe, provocando una mayor rotación y reduciendo así la merma. Para ello, es esencial que la persona responsable del almacén notifique sobre los productos con un stock elevado y les dé más prioridad (págs. 2-6).

De acuerdo con García et al. (2024), en su artículo “*Estudio del avance de la NIC 2 en grandes empresas del Ecuador*”, la finalidad fue analizar el progreso de la implementación de la Norma Internacional de Contabilidad 2: Inventarios. Los autores concluyen que las empresas en Ecuador aplican las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) en la presentación de sus estados financieros. Además, dichos estados están sujetos a las NIIF en lo que respecta al reconocimiento, medición y presentación de información (pág. 8).

Flores (2023), en su trabajo de titulación de maestría titulado el “*Análisis del control de inventarios y su impacto en los resultados financieros de una compañía comercial de Quito*”, buscó analizar la relevancia de gestionar los inventarios en una empresa comercial ubicada en esa ciudad, así como su repercusión en los resultados financieros a partir de las acciones logísticas, de almacenamiento y despacho de mercancías. Llegó a la conclusión de que hay notables diferencias entre lo que los inventarios del sistema muestran y las existencias reales en las bodegas; la omisión o retraso en el registro de las entradas y salidas de activos afecta de manera significativa la capacidad operativa de la firma para cumplir ágilmente con los requerimientos de las órdenes de venta (págs. 5-41).

Por su parte Yance & Tigre (2023), en su artículo “*Análisis del proceso contable y su incidencia en los estados financieros de la Corporación Favorita C.A periodo 2020-2021*”, plantearon como objetivo examinar la relación entre el proceso contable y los estados financieros de dicha entidad. Para ello aplicaron el método deductivo partiendo de conceptos generales hasta llegar al análisis particular de la empresa, el diseño de la investigación fue no experimental, con enfoque documental al revisarse registros contables y financieros, y de campo mediante la aplicación de un cuestionario estructurado, el nivel fue descriptivo ya que se caracterizó a la población objeto de estudio. Los resultados evidencian que la aplicación de políticas contables influenció de manera significativa los estados financieros de la Corporación Favorita C.A., con sede en Guayaquil, en el bienio 2020-2021. (pág. 1).

Según Torres et al. (2019), en su presente trabajo investiga cómo los procedimientos de control de inventario afectan los estados financieros de PAPELMERSA S.A., tal como se expone en el artículo titulado “*Control de los inventarios y su incidencia en los estados financieros*”. Al finalizar el estudio, los autores sostienen que la administración de inventarios constituye una función crucial en una empresa industrial de este tipo, responsabilidad que se extiende más allá de la simple vigilancia de la materia prima en términos de entradas y salidas, e incluye la supervisión de los productos terminados y su vinculación con los insumos utilizados en la producción. Dicha gestión se traduce, a su vez, en una influencia inmediata sobre el margen de rentabilidad de la compañía (págs. 3-7).

Para Carpio et al. (2019), En su artículo “*Valoración de los inventarios y su incidencia en los estados financieros de la empresa Trieck S.A.*”, el propósito fue examinar cómo la valoración de los inventarios afecta a los estados financieros de la compañía TRIECK S.A. Concluye que, a partir del diagnóstico de la situación económica de la compañía, se ha podido establecer que TRIECK S.A. atraviesa un momento complicado por causa de una pérdida de 82 mil dólares en el año 2016, circunstancia que provocó que su nivel de liquidez ácida disminuyera hasta 0.76 en el año 2017. Del mismo modo, la rotación de inventarios pudo describirse como algo lenta, ya que ocurre cada 122 días aproximadamente. Esto quiere decir que existe una gran cantidad de mercancía acumulada, lo cual limita un poco la capacidad del negocio para hacer liquidez y provoca retrasos en el pago de las

obligaciones a corto plazo, como los gastos operativos, los gastos de ventas o el pago a proveedores (págs. 4-18).

Según Velásquez (2020), en su proyecto de investigación titulado "*Gestión de control de inventarios y su impacto en los estados financieros de la Empresa Disprotextil S.A durante el periodo 2018-2019 en Quevedo*", cuyo propósito era examinar la condición y gestión de los inventarios, así como su efecto en los estados financieros de Disprotextil S.A. entre 2018 y 2019. Determinó que la compañía no dispone de un sistema para gestionar los inventarios, que posibilite documentar de manera rápida y exacta toda la información relevante que respalda el área financiera (págs. 8-108).

Para Solórzano & Mendoza (2022), el propósito de su artículo, titulado "*El control de inventarios y su impacto en la liquidez de la distribuidora 'Miguel Sebastián' Manabí-Ecuador 2019-2020*", era examinar cómo el control de inventarios afecta a la liquidez de dicha distribuidora. En él, se llega a la conclusión de que un control apropiado del inventario favorece una mejor utilización de recursos, la eficiencia operativa, mejoras en los procesos internos, una reducción de los costos y un beneficio económico. Todo ello genera un incremento en la liquidez empresarial al disminuirse el acopio innecesario de mercadería (pág. 159).

Al analizar los artículos mencionados, se identificó que numerosas empresas enfrentan serias dificultades en la gestión de sus inventarios, los principales problemas se centran en el control deficiente, registros inexactos y baja rotación de mercancías. Estas fallas operativas generan consecuencias directas en la salud financiera como la reducción de la liquidez, incremento de los costos de almacenamiento y, lo más grave, distorsionan la información contable presentada en los estados financieros.

2.2 Marco Referencial

Henry Ford es uno de los nombres más reconocidos, aunque no fue un pionero en la producción en masa y la eficiencia industrial, su impacto en la gestión de inventarios es ampliamente recordado por la línea de ensamblaje y su enfoque en la eficiencia operativa; la implementación de su sistema de producción permitió una mejor administración de los materiales y el inventario de productos en proceso, reduciendo costos y maximizando la producción.

Luca Pacioli sigue siendo la referente más representativa dentro de la historiografía contable, dado que su obra acerca del método de la doble entrada conformó la columna vertebral del sistema contable actual y, de manera decisiva, de la articulación de los informes financieros. Su presencia es tan nuclear en la disciplina que la comunidad le otorga, de manera unánime, la calificación de “padre de la contabilidad”; más concretamente, en los entornos académicos y profesionales, Pacioli encarna el patrimonio normativo y conceptual que orienta la materia. Su impacto perdura en las prácticas actuales, que incorporan no solo los principios de doble registro, sino también la organización metódica de los estados que reflejan la situación patrimonial y de resultados de las entidades hasta nuestros días.

2.2.1 Generalidades de la empresa

La Distribuidora Comercial Bastidas Villacís BASVIMART Cía. Ltda. es una empresa familiar ubicada en Riobamba, provincia de Chimborazo que se constituyó formalmente en abril de 2016. Sus orígenes se remontan a más de tres décadas atrás, cuando sus fundadores, Carmen Villacís y Rómulo Bastidas, emprendieron con una pequeña tienda en su propio garaje. Gracias al esfuerzo constante y la visión de crecimiento de toda la familia, la distribuidora se fue consolidando hasta convertirse en un negocio reconocido en el comercio mayorista y minorista de productos de consumo diario. Con su casa matriz en la calle 10 de Agosto, actualmente genera empleo para docenas de personas y en 2018 amplió su presencia con apertura de un supermercado reafirmando su compromiso con el desarrollo económico de Riobamba y el servicio cercano a sus clientes (Distribuidora Comercial Bastidas Cía. Ltda., 2016).

Misión

La empresa, a través de su sitio web oficial, da a conocer su misión, la cual es: “Satisfacción plena de sus clientes a través de la comercialización de productos de consumo masivo plásticos y del hogar con precios accesibles y atención eficiente” (Distribuidora Comercial Bastidas Cía. Ltda., 2016).

Visión

Además, en su sitio web, la empresa expone su visión, que consiste en: “Ser una de las cadenas de distribución de productos de consumo masivo más importantes de la ciudad de Riobamba buscando la satisfacción total de nuestros clientes con respeto y responsabilidad a través de un servicio eficiente con el personal motivado y capacitado

para ofrecer una atención excepcional” (Distribuidora Comercial Bastidas Cía. Ltda., 2016).

2.2.2 Concepto de inventarios

Para Meana (2017) el inventario “es la comprobación y supervisión de los bienes o materiales patrimoniales de la compañía, que llevamos a cabo para actualizar el registro contable de existencias del que disponemos. Esto nos permite determinar si hemos tenido pérdidas o beneficios” (pág. 4).

2.2.3 Concepto de gestión de inventarios

La administración de inventarios implica la estructuración y supervisión de los bienes requeridos por una organización para su funcionamiento, abarcando desde los insumos, los bienes en proceso y los productos terminados hasta material dispuesto para la comercialización. Tal propósito no se limita a garantizar la continuidad de la producción y a prevenir ulterior desabastecimiento; también procura contener gastos atribuibles a compras no programadas, maximizar ventajas otorgadas por deprimidos precios en pedidos a volumen, y respetar plazos de entrega previamente concertados, a la postre, la actividad refuerza la calidad del servicio prestado al cliente.

Para lograrlo, se emplean herramientas y modelos que facilitan la toma de decisiones eficientes sobre cuánto comprar, cuándo hacerlo y cómo almacenar los productos disponibles, siempre considerando la demanda y la capacidad operativa de la empresa. (Morales et al., 2020).

2.2.4 Objetivo de la gestión de inventarios

El principal objetivo de la gestión de inventarios es mantener un control detallado y ordenado de las existencias de una empresa, garantizando que los productos almacenados coincidan con los registros contables y administrativos. Para ello, se lleva a cabo un conteo físico de los materiales con el fin de comprobar la coincidencia entre el stock real disponible y el sistema.

Está tarea no solo busca mantener una buena organización interna, sino también facilitar la toma de decisiones estratégicas sobre compras, ventas y abastecimiento. Además, una gestión adecuada del inventario ayuda a prevenir a evitar pérdidas, identificar productos de alta o baja rotación y determinar con exactitud el valor real de

los bienes disponibles, lo que impacta directamente en la situación financiera de la empresa al cierre del período contable (Meana P. , 2024, pág. 3).

2.2.5 Importancia de la gestión de inventarios

La gestión de inventarios es crucial para las empresas, ya que asegura la continuidad de los procesos productivos al evitar faltantes de productos. Sin embargo, también es importante no llevar un control excesivo que incremente costos innecesarios. Un adecuado sistema de gestión de inventarios permite encontrar el equilibrio entre la demanda y las salidas de productos, asegurando que los recursos estén disponibles en el momento justo y en la cantidad optima, evitando tanto la falta de stock como el sobre almacenamiento (Ladrón, 2020, pág. 8).

2.2.6 Indicadores en la gestión de inventarios

Las herramientas de medición permiten obtener un panorama preciso de la situación operativa y de gestión en la que se encuentra una empresa. A través de ellas, es posible establecer criterios para evaluar el rendimiento, identificar áreas de mejora y definir objetivos a lo largo de la cadena de valor. Cada indicador se compone de variables interrelacionadas que deben ser consistentes entre sí, de modo que el análisis arroje resultados cuantificables. Los indicadores, además, deben estar alineados con el objetivo de mejorar el rendimiento; aquellos resultados que superen o alcancen los niveles establecidos deben estar sujetos a compensaciones o sanciones para garantir su efectividad (Espejo, 2022).

- Rotación de Stock**

La rotación de stock o de inventarios es un indicador que muestra cuántas veces las existencias de una empresa se renuevan o se venden dentro de un periodo específico este dato permite conocer con qué rapidez los productos almacenados se convierten en efectivo o en cuentas por cobrar.

Para calcularlo se divide el costo de las mercancías vendidas durante el periodo entre el inventario promedio del mismo lapso; el resultado expresa cuántas veces el inventario se ha rotado en ese tiempo (Suarez & Cárdenas, 2017).

- **Stock Promedio**

El stock promedio es el volumen medio de existencias que una compañía mantiene a lo largo de un periodo específico. Se calcula sumando las existencias iniciales y finales y dividiendo este resultado entre dos (Chamorro & Jingo, 2023).

- **Tasa de Retorno**

La tasa de retorno es útil para detectar dificultades en el despacho y la distribución de pedidos, puesto que, si hay un porcentaje elevado de devoluciones, podría ser una señal de que la administración del inventario y de los pedidos no es adecuada. Esto cual puede generar costos adicionales y perjudicar la imagen de la empresa; se calcula dividiendo los artículos devueltos entre los vendidos y multiplicando por cien (Mecalux, 2021).

- **Tasa Pedidos Pendientes**

La tasa de pedidos pendientes o índice de backorder se asemeja al indicar anterior y mide el número de pedidos pendientes de entrega durante un periodo específico debido a la escasez de productos. Este indicador muestra la eficiencia operativa del almacén y la administración de inventarios, dado que revela la habilidad de la empresa para cubrir eficazmente la demanda; se obtiene dividiendo los pedidos pendientes entre el total de pedidos y multiplicándolo por cien (Mecalux, 2021).

- **Tasa Pedidos Incompletos**

En el manejo de inventarios y la logística del almacén, un indicador fundamental es del stock insuficiente o tasa de pedidos incompletos, el cual refleja aquellas situaciones en las que la cantidad de productos disponibles no es suficiente para cubrir todos los pedidos realizados. Este indicador permite medir qué tan bien responde la empresa ante la demanda, ayudando a evitar retrasos y asegurando que los clientes reciban sus pedidos completos y a tiempo; su cálculo consiste en dividir el número de pedidos incompletos entre el total de pedidos, y luego multiplicar el resultado por cien (Transeop, 2023 citado en Flores M., 2023).

- **Tasa de Pérdida**

La tasa de pérdidas muestra la diferencia entre lo que la empresa debería tener en inventario y lo que realmente hay disponible; esto puede reflejar robos, deterioro o errores en el registro, lo cual afecta los costos y la utilidad del negocio. Para calcularlo,

se resta del inventario total las ventas realizadas y el inventario actual (Dore, 2021 citado en Flores M., 2023)

2.2.7 Variables que afectan a la gestión de inventarios

Según Meana (2017), existen tres variables clave que influyen en la gestión de inventarios:

La demanda: Es un factor que se debe considerar en todo inventario, porque podemos tener artículos con alta demanda junto a otros con baja demanda. Además, un mismo artículo puede pasar de ser muy demandado a tener escasa demanda durante un ciclo de tiempo.

Los costes: debemos tener en cuenta en todo momento los costes de aprovisionamiento del material desde su compra hasta su expedición para el cliente, es necesario examinar los tipos de costes que podemos tener en nuestra empresa para la elaboración de un sistema de inventarios.

Los plazos de entrega: Cuando hacemos un pedido, es necesario saber en todo momento cuánto tiempo tardará en llegar a nuestro almacén, con el fin de optimizar la gestión de inventarios y el sistema de aprovisionamiento (págs. 4-5)

2.2.8 Normativa aplicable a los inventarios

El Consejo Nacional de Normas Internacionales dice que la NIC 2 (2016), regula el tratamiento contable de las existencias, también llamadas inventarios. Esta norma define que las existencias son aquellos activos que las empresas mantienen para vender en el curso normal de sus actividades, que se encuentran en proceso de producción que se utilizaran en la prestación de servicios.

Su objetivo principal es establecer la forma en que deben medirse y presentarse estos activos, determinando el importe que se reconoce como costo y como se refleja posteriormente como gasto cuando se vende o pierden valor. La norma señala que las existencias deben valorarse por el menor entre el costo de adquisición o producción y su valor neto realizable, por el propósito de que la información contable sea fiable y muestre de manera razonable los recursos de la entidad.

El alcance de la NIC 2 (2016), cubre prácticamente todos los inventarios que posee una empresa, excepto algunos casos especiales como los activos biológicos relacionados con la agricultura, ciertos productos minerales o materias primas cotizadas

que se miden a lo razonable. Por tanto, su aplicación es indispensable para la mayoría de actividades comerciales e industriales ya que permite reflejar con transparencia el manejo de estos activos que tienen un impacto directo en los estados financieros.

2.2.9 Concepto de Estados Financieros

De acuerdo con las NIIF (2009, como se citó en Elizalde, 2019) el estado de situación financiera conocida también como balance general expone en una fecha específica los activos, los pasivos y el patrimonio que posee una entidad al cierre del periodo contable.

Por su parte Hernández y González (2023), señalan que los estados financieros son documentos elaborados de manera periódica habitualmente cada año que tienen como propósito principal presentar de forma estructurada la información económica y patrimonial de una organización con el fin de que distintos usuarios puedan conocer su situación financiera y tomar decisiones informadas sobre su desempeño y estabilidad.

Guim et al. (2023), mencionan que los estados financieros constituyen el resultado final de todo el proceso contable y se plasma en documentos que organizan y comunican la información económica de una entidad. Los informes a los que se hace referencia construyen, de manera ordenada, un cuadro nítido de la posición financiera a un momento dado, fijado por un horizonte temporal explícitamente definido de antemano. Su finalidad central radica en presentar cifras en unidades monetarias que, de forma sintética, permiten observar el equilibrio patrimonial, los resultados de las operaciones efectuadas, así como las mutaciones en los componentes patrimoniales y en la estructura de la financiación, es decir, tanto en el activo como en el pasivo.

2.2.10 Objetivos de los Estados Financieros

Según Castrellón et al. (2021), señalan que gracias al análisis de los estados financieros es posible conocer los recursos con los que cuenta una entidad en un momento determinado, además que, permite reconocer los factores influyentes en el proceso para lograr los resultados previstos, tales como las cantidades de recursos de inversión y los gastos generados hasta llegar a la disposición de los clientes por dicho producto.

Macías et al. (2022), enfatizan que la información proporcionada acorde al análisis de los estados financieros debe ser ordenado, legible y que refleje la realidad, lo que facilita un análisis correcto de las situaciones financieras que atraviesa una empresa.

Señala además que, esta información permite el reconocer los puntos fuertes y débiles de una empresa lo que permite enfocar acciones en un determinado sector que mitigue las carencias detectadas.

2.2.11 Clasificación de los Estados Financieros

Los estados financieros se clasifican en un conjunto completo de información financiera que comprende los siguientes elementos:

- **Estado de Situación Financiera**

Para Elizalde (2019), el estado de situación financiera, es el que muestra la situación económica de una entidad a una fecha determinada, mediante el estado de situación financiera, se ofrece la información acerca de los activos, pasivos y patrimonio. La presentación de este se lleva a cabo conforme al patrón de la ecuación contable, lo que determina cómo se organizan las partidas en los informes financieros.

- **Estado de Resultados**

Según Elizalde (2019), el estado de resultados, que también se conoce como estado de ganancias y pérdidas, presenta la ganancia o pérdida obtenida en un período específico por medio de actividades ordinarias y extraordinarias. Se refiere a un lapso determinado porque una ganancia o pérdida se genera a partir de diversas actividades ejecutadas a lo largo del tiempo. Desde el ángulo financiero, es esencial establecer la relación entre los ingresos, costos y gastos a lo largo de diferentes períodos.

- **Estado de Cambios en el Patrimonio**

De acuerdo con Elizalde (2019), el estado de cambio en el patrimonio muestra las variaciones o movimientos que suceden entre dos fechas en todas las cuentas que integran el patrimonio, como el capital social y las cuentas de superávit. De esta manera, el propósito del estado es dar a conocer los cambios significativos en el patrimonio que no se podrían conocer por otros medios.

- **Estado de Flujo de Efectivo**

Espiñera (2010), manifiesta que el estado del flujo de efectivo muestra la producción y aplicación de efectivo por categoría, incluyendo actividades de inversión y financiamiento en un periodo determinado. Este estado brinda a los usuarios una base para analizar la capacidad de la entidad generadora y consumidora de efectivo.

- **Notas en los Estados Financieros**

Espiñera (2010), indica que las notas son una parte esencial de los estados financieros; la información mostrada en el balance general, en los estados de ganancias y pérdidas, en el estado de cambios en el patrimonio y en el flujo efectivo de una entidad debe ser referida a las notas pertinentes siempre que sea posible.

CAPÍTULO III. METODOLOGÍA

3.1 Método de investigación

La técnica deductiva posibilita el establecimiento de las características de una realidad específica que se investiga a partir de los atributos o enunciados presentes en proposiciones o leyes científicas generales formuladas antes. Las consecuencias específicas o individuales de las inferencias o conclusiones generales que se aceptan se deducen (Abreu, 2014, pág. 200).

Se aplicó el método deductivo, ya que permitió partir de principios generales sobre la gestión de inventarios para analizar e identificar los problemas reflejados en los estados financieros de la empresa, correspondientes a los años 2022 y 2023.

3.2 Tipo de investigación

El proceso de investigación documental se fundamenta en la búsqueda, recolección, análisis, crítica e interpretación de datos secundarios; es decir, aquellos que otros investigadores han conseguido y registrado en fuentes documentales: ya sean impresas, audiovisuales o electrónicas. El propósito de este diseño, como en cualquier investigación, es aportar nuevos conocimientos (Arias, 2012, pág. 27).

La investigación adoptó un diseño documental, lo cual facilitó la consolidación de evidencias teóricas y procedimentales concernientes a técnicas de control de inventarios dirigidas a la Distribuidora Comercial Bastidas. El trabajo abarcó la revisión de disposiciones regulativas pertinentes, la identificación de prácticas óptimas en administración de existencias y el examen de series de casos en que la adopción de alternativas metodológicas ha modulado de manera perceptible el comportamiento de los estados contables.

3.3 Diseño de investigación

Según Hernández et al. (2014), el diseño no experimental se refiere a "investigaciones en las que no se manipulan deliberadamente las variables y solamente se examinan los fenómenos dentro de su entorno natural para ser analizados" (pág. 152).

El diseño de investigación fue no experimental, ya que en la Distribuidora Comercial Bastidas no se pueden manipular directamente las variables de interés de manera controladora como en un entorno experimental. Por tanto, se procedió a observar

y analizar datos existentes relacionados con la gestión de inventarios y su incidencia en los estados financieros, sin intervenir activa en los procesos de la empresa.

3.4 Enfoque de la investigación

De acuerdo con Hernández et al. (2014), el método cuantitativo "emplea la recopilación de datos para verificar hipótesis mediante el análisis estadístico y la medición numérica, con el objetivo de determinar patrones de conducta y examinar teorías" (pág. 4).

El enfoque de la investigación fue cuantitativo, empleándose métodos de medición rigurosos que permitieron presentar resultados fundamentales en datos numéricos y estadístico. Este enfoque se utilizó para analizar detalladamente el movimiento y control de inventario, así como su incidencia cuantitativa en los estados financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas; dado que los inventarios constituyen una parte critica del activo corriente.

3.5 Nivel de investigación

El nivel de investigación descriptivo “busca especificar propiedades y características importantes de cualquier fenómeno que se analice. Describe tendencias de un grupo o población” (Hernández et al., 2014, pág. 92).

El trabajo se planteó como un estudio descriptivo, cuyo objetivo fue describir las variables en investigación y, al mismo tiempo, identificar las causas de los eventos, sucesos o fenómenos examinados.

3.6 Población y Muestra

3.6.1 Población

“La población se refiere al conjunto de todos los individuos en los que se desea estudiar un fenómeno” (Mosteiro & Porto, 2017, pág. 33).

Para la investigación se utilizó como población al personal administrativo y operativo que labora en la Distribuidora Comercial Bastidas, ubicada en la ciudad de Riobamba, dado que el problema se encuentra focalizado en dicha empresa.

Tabla 1
Población

Detalle	Cantidad
Gerente General	1
Gerente Financiero	1
Gerente Comercial	1
Gerente de Ventas	1
Contadora	1
Auditor	1
Auxiliares	3
Asistentes comerciales	2
Vendedora	1
Total	12

Tabla 2
Población Documental

Estados Financieros	Cantidad
Balance General	1
Estado de Resultado	1
Total	2

3.6.2 Muestra

En el presente proyecto de investigación se trabajó con la totalidad de la población tomada de la Distribuidora Comercial Bastidas, aplicando un muestreo censal, entendido como “aquella porción que representa toda la población” (López, 1998, pág. 123).

3.7 Técnicas e instrumentos de la investigación

3.8 Técnicas

3.8.1 Encuesta

La encuesta es un método de investigación que emplea un conjunto de procedimientos estandarizados para recopilar información. A través de esta técnica, se obtiene una serie de datos provenientes de una muestra seleccionada, la cual debe ser

representativa de la población objetivo o, en algunos casos, de un universo más amplio que se desea analizar (Rodríguez, 2020, pág. 86).

Para esta investigación se aplicó una encuesta con preguntas cerradas a los gerentes (general, financiero, comercial y de ventas), contadora, auditor, auxiliares, asistentes comerciales y a la vendedora, con el objetivo de obtener información detallada sobre los factores que influyen en la gestión de inventarios y su incidencia en los estados financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas.

3.8.2 Entrevista

“Una entrevista es un proceso de comunicación consensuado que se realiza entre dos personas, no un interrogatorio” (Rodríguez, 2020, pág. 85).

La investigación incluyó entrevistas para obtener información complementaria directamente del gerente general, auditor y contadora de la Distribuidora Comercial Bastidas, con el propósito de conocer de manera más profunda los procesos internos relacionados con la gestión de inventarios, así como su percepción sobre la incidencia que estos tienen en los estados financieros de la empresa.

3.8.3 Observación Documental

Hurtado (2000) , define la observación documental como "un método que utiliza información escrita, ya sea en forma de datos que otros han medido o como textos que representan los eventos a investigar" (pág. 427).

Se aplicó una observación documental para revisar y analizar la información contable de la Distribuidora Comercial Bastidas, incluyendo sus Estados Financieros y reportes relacionados con la gestión de inventarios.

3.9 Instrumentos

3.9.1 Cuestionario

Según Hernández et al. (2006), lo definen como el “conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir” (pág. 310).

Se utilizó un cuestionario para formular preguntas específicas dirigidas al personal administrativo y operativo, con el fin de recopilar información sobre la gestión de inventarios y su incidencia en los estados financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas (ver anexo 6).

3.9.2 Guía de entrevista

Para Plascencia (2009) “La guía de entrevista sirve como un contexto para el análisis de situaciones hipotéticas y actuales y tiene un doble propósito: evaluativo y de intervención” (pág. 2).

En la investigación se empleó una guía de entrevista que ayudó a recopilar información valiosa y fomentó un ambiente propicio para el dialogo abierto con el personal de la Distribuidora.

3.9.3 Guía de observación

Para Campos y Covarrubias & Lela (2013) dicen que:

El instrumento que permite al observador ubicarse de manera sistemática en lo que verdaderamente constituye el objeto de estudio para la investigación es la guía de observación. Además, es la vía a través de la cual se recolectan y obtienen datos e información sobre un fenómeno o hecho (pág. 11).

Se utilizó la guía de observación para sistematizar la recolección de datos durante la revisión de documentos financieros y de inventario.

3.10 Técnicas de procesamiento e interpretación de datos

En la investigación se utilizó Microsoft Excel, Microsoft Forms, Microsoft Word, Alfa de Cronbach y el software estadístico *SPSS* para el procesamiento e interpretación de la información.

CAPÍTULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1 Diagnóstico situacional

Con el objetivo de determinar la consistencia interna y asegurar la fiabilidad del cuestionario, se realizó el cálculo del índice Alfa de Cronbach; este procedimiento estadístico permitió obtener un resultado del 81% (Alfa de Cronbach = 0.81), evidenciando que la encuesta posee un alto grado de confiabilidad.

La encuesta estuvo compuesta por 13 preguntas las cuales están divididas en 2 secciones, dentro de la primera sección se encuentran 2 preguntas sobre la información general del encuestado, la segunda sección está compuesta por 11 preguntas las cuales dan respuesta a los objetivos específicos planteados dentro de esta investigación (anexo 8).

La encuesta fue realizada a través de la herramienta digital Google Forms, los resultados obtenidos fueron transcritos a la plataforma *SPSS* para realizar el respectivo análisis por medio de las estadísticas descriptivas de frecuencia.

Encuesta aplicada al personal administrativo y operativo

Los resultados de la encuesta aplicada a doce colaboradores de Distribuidora Comercial Bastidas revelaron tanto fortalezas como áreas de mejora en la gestión de inventarios. En cuanto al perfil del personal, el 75% pertenece al área administrativa y el 25% al área operativa, una distribución desequilibrada en comparación con empresas del sector, que suelen mantener una proporción más equitativa. Respecto a la antigüedad laboral, el 75% lleva entre cuatro y seis años en la empresa, el 16.7% más de seis años y solo el 8.3% entre uno y tres años, lo que refleja un equipo estable y con experiencia.

Todos los encuestados confirmaron que la empresa utiliza un sistema especializado para gestionar inventarios, una ventaja frente a métodos manuales. Sin embargo, la frecuencia de control varía: mientras el 66.7% indicó que se realiza semanalmente, el 33.3% mencionó que se efectúa mensual o semestralmente. Esta falta de estandarización sugiere inconsistencias en los procesos.

Sobre la precisión de los registros, el 58.3% consideró que reflejan adecuadamente la disponibilidad de productos, pero el 41.7% discrepó. Asimismo, el 58.3% reportó discrepancias frecuentes entre el inventario físico y el registrado, mientras

que el resto las calificó como ocasionales. Estos datos indican que, pese a contar con tecnología avanzada, persisten fallas en el control.

Respecto al impacto de estas diferencias, el 50% lo consideró moderado, el 25% muy significativo y el otro 25% poco relevante, lo que evidencia una percepción dispar sobre cómo afectan los inventarios a los estados financieros. Entre las causas principales, el 58.3% señaló la falta de control en registros, el 25% la insuficiencia de personal capacitado y el 16.7% problemas con proveedores.

A pesar de estos desafíos, todos los encuestados coincidieron en que el costo de ventas concuerda con los reportes de inventarios y documentos contables. Además, el 83.3% calificó como adecuado el manejo y almacenamiento de productos, y el 58.3% consideró que el control durante el proceso de venta es bueno.

En resumen, la encuesta refleja que, aunque la empresa ha implementado sistemas modernos y procedimientos eficientes, enfrenta retos en la estandarización de controles, la precisión de los registros y la capacitación del personal. Estos factores generan discrepancias que, de no atenderse, podrían afectar la confiabilidad de la información financiera y la rentabilidad del negocio.

Entrevista aplicada al personal administrativo

Las entrevistas al gerente general, la contadora y el auditor de inventarios de la Distribuidora Comercial Bastidas permitieron conocer de primera mano el estado actual de la gestión de inventarios y su impacto en la información financiera. Los entrevistados coincidieron en que, en los últimos años, el proceso ha mejorado notablemente, especialmente con la incorporación de un auditor especializado, quien supervisa a los proveedores y verifica el manejo de productos en los supermercados, fortaleciendo el control interno y reduciendo errores. Sin embargo, aún persisten desafíos por resolver.

El proceso inicia con un análisis del stock disponible y la proyección de necesidades por parte del área de compras; durante la recepción de mercadería, los administradores comparan facturas y órdenes de compra para garantizar la concordancia de cantidades, resolviendo discrepancias antes de aceptar el pedido, este mecanismo ha contribuido a una mayor precisión y confiabilidad en los registros.

Asimismo, se realiza una conciliación semanal entre el inventario físico y los registros contables, permitiendo detectar y corregir diferencias oportunamente, no

obstante, los entrevistados identificaron un problema crítico: la sobrecarga laboral del personal administrativo y contable; debido a restricciones económicas, no ha sido posible ampliar la plantilla, por lo que múltiples funciones recaen en pocas personas, reduciendo la capacidad de control y aumentando el riesgo de errores. Adicionalmente, se evidenció que la denominación del cargo del auditor de inventarios no se encuentra claramente definida, lo que genera ambigüedad en sus funciones y responsabilidades dentro del proceso.

En cuanto a herramientas tecnológicas, se utiliza el software MicroPlus SQL, que centraliza la información de los cuatro supermercados y ha resultado eficiente, sin embargo, su efectividad se ve afectada por errores humanos, como registros incorrectos o promociones no contabilizadas, lo que distorsiona la valoración de inventarios y afecta la rentabilidad reportada.

Respecto a la capacitación, se han desarrollado formaciones internas y se cuenta con personal preparado, lo que ha fortalecido sus competencias, no obstante, se considera necesario reforzar la capacitación continua y contratar más personal para optimizar el control. Finalmente, se resaltó que el inventario es clave para la planificación estratégica y financiera, ya que de su gestión dependen decisiones como la fijación de precios, la programación de compras y las inversiones futuras.

En conclusión, aunque la empresa dispone de procedimientos claros y tecnología adecuada, la escasez de personal y los errores operativos limitan el uso eficiente de estos recursos, afectando el control y la precisión de la información financiera.

4.2 Análisis del Balance General

Realizar un análisis del balance general de la Distribuidora Comercial Bastidas del período 2023 permitió identificar las discrepancias significativas que se encuentran relacionadas con los inventarios, los principales hallazgos que se obtuvieron son los siguientes:

- **Cuenta de inventarios:** El valor que se registra dentro de los inventarios al cierre del período 2023 fue de \$1'403.234,24, lo cual no coincide con el inventario físico cuyo valor real es de \$1'026.037,72, generando una diferencia negativa de \$377.196,52.

La principal causa por la que la diferencia entre el inventario registrado en el balance general y el inventario físico es negativa se da debido a un manejo inadecuado de los registros, así como la falta de conciliación entre los inventarios contables y físicos.

- **Activos Totales:** La falta de precisión en los inventarios impactó en un 7.86% la valoración total de los activos, lo cual no permite que el balance general sea muy fiable. Para realizar el cálculo se utilizó la siguiente fórmula:

$$\begin{aligned}
 \text{Impacto en activos} &= \frac{\text{Diferencia de inventarios}}{\text{Activos Totales}} * 100 \\
 &= \frac{377.196,52}{4.798.626,09} * 100 \\
 &= 7.86\%
 \end{aligned}$$

4.3 Estado de Resultados

Realizar un análisis del estado de resultados permitió evidenciar que la gestión deficiente de inventarios tiene una incidencia directa dentro del costo de ventas y la rentabilidad:

- **Costo de Ventas:** El costo de ventas reportado fue de \$11.216.418,42, pero la auditoría interna determinó un costo ajustado de \$11.524.320,10, esto se presenta debido a los diferentes errores que se dan al momento de realizar el registro de salidas de inventarios.
- Este desfase tuvo un impacto en la utilidad operativa de la empresa reduciéndola en un **2%**, lo que refleja una subestimación de los costos reales, para la obtención del porcentaje se utilizó la siguiente formula:

$$\begin{aligned}
 \text{Impacto} &= \frac{\text{Desfase en costo de ventas}}{\text{Utilidad operativa inicial}} * 100 \\
 &= \frac{307.901,68}{106.957,00} * 100 \\
 &= 2,88\%
 \end{aligned}$$

- **Rentabilidad:** La empresa presentó una pérdida neta de \$112.586,33 en el periodo 2023. De esta pérdida, se estima que el 1,28% está relacionado con

problemas en la gestión de inventarios, para el cálculo del porcentaje se utilizó la siguiente formula.

$$\begin{aligned}
 \text{Rentabilidad} &= \frac{\text{Diferencia en costos}}{\text{Pérdida Neta}} * 100 \\
 &= \frac{142.586,11}{112.586,33} * 100\% \\
 &= 1,28\%
 \end{aligned}$$

4.4 Gestión de inventarios

- **Nivel de rotación de inventarios**

Para calcular el nivel de rotación de inventarios se aplicó la formula correspondiente pero antes se tuvo que obtener el inventario promedio y posterior la fórmula de rotación de inventario. Esta fórmula se aplicó porque permitió evaluar qué tan eficiente es la distribuidora comercial Bastidas en la gestión de sus inventarios al relacionar el costo de ventas con el inventario promedio.

$$\begin{aligned}
 \text{Inventario Promedio} &= \frac{\text{Inventario inicial 2022} + \text{inventario final 2023}}{2} \\
 &= \frac{1'403.234,24 + 1'522.325,60}{2} \\
 &= 1'462.779,92
 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned}
 \text{Rotación de Inventarios} &= \frac{\text{Costo de ventas}}{\text{Inventario Promedio}} \\
 &= \frac{11'452.435,03}{1'462.779,92} \\
 &= 7.83 \text{ veces}
 \end{aligned}$$

El nivel de rotación de inventarios es de **7.83 veces** al año, lo que indica la cantidad de veces que el inventario se renueva en el periodo analizado.

Una rotación adecuada garantiza que los productos no permanezcan inmovilizados por mucho tiempo, optimizando la liquidez y reduciendo costos operativos.

En este caso, aunque la rotación es aceptable, mejorarla podría liberar capital y reducir el impacto en los estados financieros.

- **Índice de cobertura de Inventarios**

Para realizar el cálculo del índice de cobertura de inventarios primero se tuvo que obtener el costo de venta mensual promedio y posterior aplicar la fórmula de cobertura de inventarios. Esta fórmula se utilizó porque mide cuánto tiempo puede cubrir la distribuidora comercial Bastidas su costo de ventas mensual con el inventario disponible, lo que es clave para evitar desabastecimientos.

$$\begin{aligned} \text{Costo de venta mensual promedio} &= \frac{\text{costo de ventas}}{12} \\ &= \frac{11'452.435,03}{12} \\ &= 954.369,59 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Cobertura} &= \frac{\text{Inventario Final 2023}}{\text{Costo de ventas mensual promedio}} \\ &= \frac{1'522.325,60}{954.369,59} \\ &= 1.59 \text{ veces} \end{aligned}$$

El índice de cobertura muestra que los inventarios actuales pueden sostener las operaciones por **1.59 meses**.

Un índice menor a 2 meses, como en este caso, señala un riesgo moderado que podría afectar las ventas y los ingresos reflejados en los estados financieros si hay retrasos en el suministro o un aumento inesperado en la demanda. Este resultado resalta la importancia de planificar el inventario para garantizar la continuidad operativa.

- **Precisión de Inventario**

Para aplicar la fórmula de precisión de inventarios primero se tuvo que obtener la diferencia de inventario para luego obtener la precisión de inventario. Esta fórmula se aplicó porque permitió medir la exactitud de los registros de inventarios, lo cual es fundamental para mantener la fiabilidad de los estados financieros.

$$\begin{aligned}
 Diferencia \text{ en } Inventario &= \text{Inventario Final 2023} - \text{Inventario Inicial 2022} \\
 &= 1'522.325,60 - 1'403.234,24 \\
 &= 119.091,36 \\
 \text{Precisión} &= \left(1 - \frac{Diferencia \text{ en } inventarios}{\text{Inventarió Físico}}\right) * 100 \\
 &= \left(1 - \frac{119.091,36}{1'522.325,60}\right) * 100 \\
 &= 92.18\%
 \end{aligned}$$

La precisión del inventario es del **92.18%**, lo que significa que existe una discrepancia del **7.82%** entre el inventario físico y el registrado en los sistemas contables, equivalente a **\$119,091.36**.

Las discrepancias identificadas pueden distorsionar el valor de los activos y los costos de ventas, afectando la toma de decisiones estratégicas. Este indicador refleja la necesidad de implementar auditorías periódicas y controles más rigurosos.

- **Tasa de obsolescencia**

La distribuidora comercial no maneja un inventario obsoleto, sin embargo, estiman que un **5%** del inventario está obsoleto, lo que representa productos que no generan ingresos, pero ocupan espacio y recursos. La fórmula se utilizó porque relaciona los inventarios obsoletos con el inventario total, proporcionando una visión clara del porcentaje de productos que han perdido su valor comercial.

$$\begin{aligned}
 \text{Tasa de obsolescencia} &= \frac{\text{Inventarios Obsoletos}}{\text{Inventario Total}} * 100 \\
 &= \frac{0.05 * 1'522.325,60}{1'522.325,60} * 100 \\
 &= 5\%
 \end{aligned}$$

Este indicador es crucial para identificar el impacto de la obsolescencia en los costos de almacenamiento y en la presentación del balance general, ya que los productos obsoletos inflan el valor de los activos sin aportar beneficios a la empresa.

4.5 Análisis general

La gestión de inventarios en la Distribuidora Comercial Bastidas tiene una incidencia notable en los estados financieros. Las discrepancias entre el inventario físico

y el registrado, que representan un **7.82%** (\$119,091.36), afectan la exactitud de las cuentas de activos en el balance general. Además, el índice de cobertura de inventarios, calculado en **1.59 meses**, evidencia riesgos moderados de desabastecimiento que podrían interrumpir las operaciones y afectar las ventas. Por otro lado, la tasa de obsolescencia del 5% refleja una acumulación de productos que no generan ingresos y aumentan los costos de mantenimiento. Estos problemas demuestran que la gestión actual de inventarios requiere mejoras para garantizar una información contable más precisa y reducir el impacto negativo en los estados financieros.

Entre los factores que influyen en el manejo operativo de los inventarios destacan las discrepancias en los registros, que limitan la precisión al **92.18%** y generan distorsiones en los estados financieros. Estos factores afectan la fiabilidad de las cuentas de inventarios y el costo de ventas, reflejando la necesidad de implementar controles más rigurosos y reducir ineficiencias en la gestión operativa.

El análisis de los estados financieros realizado mediante indicadores muestra que los inventarios impactan tanto el balance general como el estado de resultados. En el balance, las discrepancias y la obsolescencia disminuyen la fiabilidad en la valoración de los activos corrientes. En el estado de resultados, el índice de cobertura confirma que el inventario disponible podría no ser suficiente para enfrentar aumentos en la demanda, lo que compromete los ingresos. Estos hallazgos permiten concluir que la gestión de inventarios influye significativamente en la presentación de los estados financieros.

Tabla 3

Análisis de Spearman de la gestión de inventarios y estados financieros

Variable/pregunta de la encuesta	Gestión de inventarios	Gestión de inventarios y diferencia y activos de inventarios	Gestión de inventarios y activos	Gestión de inventarios y costo de venta	Gestión de inventarios y perdida en utilidad
Spearman	0,84	0,79	0,74	0,85	
Sig (bilateral)	0,002	0,004	0,007	0,001	

Nota: Resultados del sistema estadístico “SPSS” basados en el análisis de Spearman.

Los resultados del análisis de Spearman muestran que la gestión de inventarios tiene un impacto importante en los estados financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas. Se encontró que, al mejorar el control de inventarios, disminuyen las

discrepancias entre el inventario físico y el registrado, con una relación positiva del 84% ($r = 0.84$). También se observó que un buen manejo de los inventarios reduce los problemas en la valoración de los activos, con una relación del 79% ($r = 0.79$). En cuanto al costo de ventas, se identificó una relación del 74% ($r = 0.74$), lo que indica que un control adecuado ayuda a evitar ajustes innecesarios. Por último, la relación más fuerte fue del 85% ($r = 0.85$), lo que demuestra que los errores en los inventarios afectan directamente las pérdidas de la empresa. Esto confirma que la gestión de inventarios influye de manera importante en los resultados financieros y valida la hipótesis planteada.

Finalmente se acepta que la hipótesis es afirmativa ya que existe una relación significativa y directa entre la gestión de inventarios y la exactitud y fiabilidad de los estados financieros. Los errores detectados al momento de realizar la aplicación de fórmulas y análisis de los estados financieros, demuestran que la gestión deficiente de inventarios afecta de manera crítica los estados financieros de la empresa.

CAPÍTULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 Conclusiones

- Uno de los principales problemas en la empresa es la gestión del inventario, evidenciado por las diferencias entre los registros contables y físicos, impactando negativamente en la información presentada en los estados financieros. Esta situación se debe a la falta de seguimiento adecuado, errores en el registro de los productos y la sobrecarga de trabajo que tiene el personal encargado; en consecuencia, la información contable pierde confiabilidad y dificulta la toma de decisiones acertadas.
- El análisis de los estados financieros correspondientes al período 2023 evidenció que la gestión de inventarios de la Distribuidora Comercial Bastidas fue deficiente, reflejada en una sobrevaloración del inventario contable del 26,87% (\$377.196,52) y una subestimación del costo de ventas del 2,74% (\$307.901,68), lo que distorsionó el activo corriente y afectó directamente la utilidad operativa. En consecuencia, se concluye que la gestión de inventarios sí incidió de manera negativa y significativa en la razonabilidad de los estados financieros, comprometiendo la confiabilidad de la información contable y la adecuada toma de decisiones gerenciales durante el período 2023.

5.2 Recomendaciones

- Fortalecer la gestión de inventarios mediante la realización periódica de conciliaciones entre el inventario físico y los registros del sistema contable, con el propósito de mejorar la confiabilidad de la información financiera. Asimismo, se recomienda definir y formalizar la denominación y funciones del responsable de la gestión y control de inventarios, a fin de evitar ambigüedades operativas que afecten los procesos de registro, verificación y control. De igual manera, se sugiere optimizar la asignación del personal vinculado a esta área y reforzar la capacitación continua, considerando que la actual sobrecarga laboral limita la eficiencia del control de inventarios.
- Realizar un seguimiento continuo de los principales indicadores de inventario, como la rotación, la cobertura y la obsolescencia, ya que estos se reflejan de forma directa en los estados financieros. Es importante que estos datos estén integrados en el sistema contable utilizado por la empresa, de modo que se generen reportes actualizados que apoyen la toma de decisiones oportunas, permitan anticipar riesgos operativos y contribuyan a mantener una gestión más organizada y eficaz.

BIBLIOGRAFÍA

- Abreu, J. (2014). El Método de la Investigación. *Daena: International Journal of Good Conscience*, 9(3), 195-204. Obtenido de [http://www.spentamexico.org/v9-n3/A17.9\(3\)195-204.pdf](http://www.spentamexico.org/v9-n3/A17.9(3)195-204.pdf)
- Arias, F. (2012). *El proyecto de investigación: Introducción a la metodología científica* (6ta ed.). Caracas: Episteme. Obtenido de <https://abacoenred.org/wp-content/uploads/2019/02/El-proyecto-de-investigación-F.G.-Arias-2012-pdf-1.pdf>
- Campos y Covarrubias, G., & Lule, N. (2013). La observación, un método para el estudio de la realidad. *Xihmai*, 7(13), 45-60. doi:<https://doi.org/10.3764/xihmai.v7i13.202>
- Carpio, C., Hurtado, M., & Fray, P. (2019). Valoración de los inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la Empresa Trieck S.A. *Observatorio de la Economía Latinoamericana*, 1-21. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/9017589.pdf>
- Castrellón, X., Cuevas, G., & Calderón, R. (2021). La importancia de los estados financieros en la toma de decisiones financieras-contables. *Revista Freco Sapiens*, 1-11. Obtenido de <https://portal.amelica.org/ameli/journal/221/2212240006/2212240006.pdf>
- Chamorro, M., & Jingo, J. (2023). *Análisis de la gestión de inventarios de la empresa de redes y telecomunicaciones Redecom Cia. Ltda en los períodos 2020-2021*. Ibarra: Universidad Técnica del Norte. Obtenido de <https://repositorio.utn.edu.ec/bitstream/123456789/14364/2/02%20ICA%201923%20TRABAJO%20DE%20GRADO.pdf>
- Chica y Cevallos, A. M. (23 de 07 de 2018). *eumed.net*. Obtenido de eumed.net: https://www.eumed.net/rev/oei/2018/11/inventarios-estados-financieros.html?utm_source=chatgpt.com
- Colcha, Y. C. (26 de 07 de 2020). *UTEQ*. Obtenido de UTEQ: <https://repositorio.uteq.edu.ec/items/e21f74dc-2253-4347-894e-8dbce59b2a9a>

Consejo Nacional de Normas Internacionales de Contabilidad. (2016). *NIC 2. ICAC*. Obtenido de <https://www.icac.gob.es/sites/default/files/2024-02/NIC%202.diciembre%202023.pdf>

Distribuidora Comercial Bastidas Cía. Ltda. (2016). *Riobamba-Ecuador*. Obtenido de <http://www.grupo-bastidas.com>

Elizalde, L. (2019). Los estados financieros y las políticas contables. *593 Digital Publisher CEIT*, 237-226. doi:<https://doi.org/10.33386/593dp.2019.5-1.159>

Espejo, M. (2022). *Gestión de inventarios: Métodos Cuantificados*. Bogotá: Alpha Editorial. Obtenido de https://www.google.com.ec/books/edition/Gesti%C3%B3n_de_inventarios/4tavEAAAQBAJ?hl=es&gbpv=1

Espiñera, S. (2010). *Adopción de las VEN-NIIF para PYMES*. Venezuela: Pricewaterhouse Coopers.

Flores, J. (2020). *Situación actual de los sistemas de control de inventarios en las empresas del Ecuador; Revisión literaria median una metodología sistemática*. UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS. Obtenido de <https://dspace.udla.edu.ec/bitstream/33000/12466/1/UDLA-EC-TIPI-2020-20.pdf>

Flores, M. (2023). *Ánalisis del control de inventarios y su incidencia en los resultados financieros de una empresa comercial de la ciudad de Quito*. Guayaquil: Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. Obtenido de <http://repositorio.ucsg.edu.ec/bitstream/3317/21368/1/T-UCSG-POS-MCAGT-25.pdf>

García, H., Chicaiza, O., Molina, R., & Alvear, S. (2024). Estudio del avance de la NIC 2 en grandes empresas del Ecuador. *Killkana Sociales*, 7-21. Obtenido de [10.26871/killkanasocial.v8i2.1351](https://doi.org/10.26871/killkanasocial.v8i2.1351)

Guim, P., Martillo, O., Guerrero, V., & Carrillo, F. (2023). Los estados financieros y las tomas de decisiones empresariales. *593 Digital Publisher CEIT*, 8(2), 149-160. doi:<https://doi.org/10.33386/593dp.2023.2.1679>

Hernández, G., & González, D. (2023). *Ánalisis de gestión de inventarios y su incidencia en la rentabilidad de la empresa "La Casa del Repuesto y la Herramienta" en la ciudad de Cuenca*. UNIVERSIDAD DE CUENCA. Obtenido de <http://dspace.ucuenca.edu.ec/handle/123456789/42494>

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2006). *Metodología de la Investigación* (4ta ed.). D.T México: McGraw-Hill Interamericana.

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6ta ed.). México: Mc Graw Hill Interamericana Editores.

Hurtado, J. (2000). *Metodología de la investigación Holística* (3era ed.). Caracas: SYPAL. Obtenido de <https://ayudacontextos.files.wordpress.com/2018/04/jacqueline-hurtado-de-barrera-metodologia-de-investigacion-holistica.pdf>

Ladrón, M. (2020). *Gestión de inventarios: UF0476*. España: Tutor Formación. Obtenido de https://www.google.com.ec/books/edition/Gesti%C3%B3n_de_inventarios_UF0476/bpXSDwAAQBAJ?hl=es&gbpv=1&dq=gesti%C3%B3n+de+inventarios+y+almacenes&printsec=frontcover

López, J. (1998). *Proceso de investigación* (1era ed.). Caracas, Venezuela: Panapo.

Macías , K., Gautherot, E., & Pazmiño, V. (2022). Importancia de los estados financieros en la toma de decisiones de las empresas ecuatorianas. *Uleam Bahía Magazine*, 1-19. Obtenido de https://revistas.uleam.edu.ec/index.php/uleam_bahia_magazine/article/download/218/268

Mantilla , L., & León, R. (2024). Improvement proposal applying Logistics Tools for Warehouses and Inventories Management in the company SOLAGRI PERÚ S.A.C. *Proceedings of the 22nd LACCEI International Multi-Conference for Engineering, Education and Technology (LACCEI 2024)* (pág. 1-7). Costa Rica: Latin American and Caribbean Consortium of Engineering Institutions. doi:<https://doi.org/10.18687/laccei2024.1.1.1660>

Meana, P. (2017). *Gestión de inventarios* (Vol. 1). España: Ediciones Paraninfo S.A & Ediciones Nobel S.A. Obtenido de

- https://books.google.com.ec/books?hl=es&lr=&id=Ml5IDgAAQBAJ&oi=fnd&pg=PP1&dq=gesti%C3%B3n+eficiente+de+inventarios+&ots=6xscmwAsA3&sig=frcybE7JuwCMPetmuKCD4cPmM2s&redir_esc=y#v=onepage&q&f=true
- Meana, P. (2024). *Gestión de Inventarios: UF0476* (2da ed.). (S. Ediciones Paraninfo, Ed.) Obtenido de https://www.google.com.ec/books/edition/Gesti%C3%B3n_de_inventarios/RfgyEQAAQBAJ?hl=es&gbpv=1
- Mecalux. (10 de Septiembre de 2021). *10 KPI de inventario que debes monitorizar en tu almacén*. Obtenido de <https://www.mecalux.es/blog/kpi-inventario>
- Morell, D., Betancourt, J., & Acosta, A. (2019). Administración de inventarios. *Técnica Administrativa*, 18(1). Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6738879>
- Mosteiro, M., & Porto, A. (2017). La investigación en educación. En L. Mororó, M. Couto, & M. García, *Notas teórico-metodológicas de pesquisas em educação: concepções e trajetórias* (págs. 13-40). Ilhéus, Brasil: Editus. Obtenido de <https://books.scielo.org/id/yjxdq/pdf/mororo-9788574554938-01.pdf>
- Plascencia, M. (2009). *Guía de entrevistas y componentes de las reglas sociomorales*. México: X Congreso Nacional de Investigación Educativa, área 6: educación u valores. Obtenido de https://www.comie.org.mx/congreso/memoriaelectronica/v10/pdf/area_tematica_06/ponencias/1743-F.pdf
- Rodríguez, Y. (2020). *Metodología de la investigación*. México: Klik. Obtenido de https://www.google.com.ec/books/edition/Metodolog%C3%ADA_de_la_investigaci%C3%B3n/x9s6EAAAQBAJ?hl=es&gbpv=0
- Solórzano, M., & Mendoza, C. (2022). El control de inventarios y su impacto en la liquidez de la distribuidora "Miguel Sebastián" Manabí-Ecuador 2019-2020. *593 Digital Publisher*, 158-169. Obtenido de https://www.593dp.com/index.php/593_Digital_Publisher/article/view/1102/103

- Suarez, G., & Cárdenas, P. (2017). La rotación de los inventarios y su incidencia en el flujo de efectivo. *Observatorio de la economía latinoamericana*, 12. doi:https://gc.scalahed.com/recursos/files/r161r/w25760w/Rec/Suarez_S3.pdf
- Torres, P., Mendoza, G., & Ramírez, P. (2019). Control de inventarios y su incidencia en los estados financieros. *Observatorio de la economía Latinoamericana*, 1-9. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9003963>
- Velásquez, Y. (2020). *Gestión de control de inventarios y su impacto en los estados financieros de la Empresa Dispotextil S.A. periodo 2018-2019*. Quevedo: UTEQ. Obtenido de <https://repositorio.uteq.edu.ec/server/api/core/bitstreams/339d120af15a-46bb-80ca-474addb46487/content>
- Yance , A., & Tigre, J. (2023). Análisis del proceso contable y su incidencia en los estados financieros de la Corporación Favorita C.A periodo 2020-2021. *Polo del Conocimiento*, 8(8), 118-135. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9152402>

ANEXOS

Anexo 1. Balance General de la Distribuidora Comercial Bastidas, período 2022

BASVIMART CIA.LTDA.

BALANCE GENERAL

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	
1.	ACTIVOS	
1.1.	ACTIVOS CORRIENTES	
1.1.01.	EFECTIVO CAJA Y BANCOS	
1.1.01.02	Caja 1	336.172,75
1.1.01.04	Banco Internacional (Principal)	42.855,30
1.1.01.05	Banco Internacional (Sucursal)	18.928,06
1.1.01.06	Banco Solidario (Ahorros)	7.804,50
1.1.01.07	Coop. Riobamba (Ahorros)	35.029,22
1.1.01.08	Banco Pichincha	15.078,80
1.1.01.09	Banco del Pacífico (corriente)	28.633,97
TOTAL=1.1.01.	EFECTIVO CAJA Y BANCOS	<u>484.522,60</u>
1.1.02.	ACTIVOS FINANCIEROS	
1.1.02.02	Cuentas por cobrar clientes no relacionados	99.749,23
1.1.02.06	(-) Provisión Deterioro CxC	-973,80
TOTAL=1.1.02.	ACTIVOS FINANCIEROS	<u>98.775,43</u>
1.1.03.	CUENTAS POR COBRAR EMPLEADOS	
1.1.03.02	Anticipos empleados	1.853,15
TOTAL=1.1.03.	CUENTAS POR COBRAR EMPLEADOS	<u>1.853,15</u>
1.1.04.	INVENTARIOS	
1.1.04.01	Inventario Tarifa 12%	900.262,63
1.1.04.02	Inventario Tarifa 0%	365.499,20
1.1.04.03	Inventario en transito	3.803,83
TOTAL=1.1.04.	INVENTARIOS	<u>1.269.565,66</u>
1.1.05.	SERVICIOS PREPAGADOS Y OTROS	
1.1.05.01	Seguros anticipados	11.653,12
1.1.05.03	Anticipos varios por liquidar	10.007,50
1.1.05.05	Otros anticipados	20.842,20
TOTAL=1.1.05.	SERVICIOS PREPAGADOS Y OTROS	<u>42.502,82</u>
1.1.06.	IMPUUESTO A LA SALIDA DE DIVISAS (ISD)	
TOTAL=1.1.06.	IMPUUESTO A LA SALIDA DE DIVISAS (ISD)	<u>0,00</u>
1.1.07.	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA	
TOTAL=1.1.07.	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA	<u>0,00</u>
1.1.08.	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA	
1.1.08.01	Retención Ventas Clientes 1,75%	10.044,66

1.1.08.02	Retención Ventas Clientes 2% / 2,75%	47.013,11
TOTAL=1.1.08.	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA	<u>57.057,77</u>
1.2.	PROPIEDADES Y EQUIPOS	
1.2.01.	EDIFICIO	
1.2.01.01	Edificio	549.253,78
1.2.01.02	(-) Dep. Acumulada Edificios	-125.566,41
TOTAL=1.2.01.	EDIFICIO	<u>423.687,37</u>
1.2.02.	VEHÍCULOS	
1.2.02.01	Vehículos	120.866,07
1.2.02.02	(-) Dep. Acumulada Vehículos	-55.728,14
TOTAL= 1.2.02	VEHÍCULOS	<u>65.137,93</u>
1.2.03.	MUEBLES Y ENSERES	
1.2.03.01	Muebles y enseres	119.578,35
1.2.03.02	(-) Dep. Acumulada muebles y enseres	-32.279,18
TOTAL=1.2.03.	MUEBLES Y ENSERES	<u>87.299,17</u>
1.2.04.	EQUIPOS DE OFICINA	
TOTAL=1.2.04.	EQUIPOS DE OFICINA	<u>0,00</u>
1.2.05	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	
1.2.05.01	Equipo de computación	42.326,01
1.2.05.02	(-) Dep. Acumulada equipo de computación	-38.432,78
TOTAL=1.2.05.	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	<u>3.893,23</u>
1.2.06.	MAQUINARIA	
1.2.06.01	Maquinaria	144.455,81
1.2.06.02	(-) Dep. Acumulada equipo de maquinaria	-34.644,59
TOTAL=1.2.06.	MAQUINARIA	<u>109.811,22</u>
1.2.07.	TERENOS	
1.2.07.01	Terrenos	859.060,00
TOTAL=1.2.07.	TERRENOS	<u>859.060,00</u>
1.3.	ACTIVOS TANGIBLES	
1.3.01.	LICENCIAS	
TOTAL= 1.2.01	LICENCIAS	<u>0,00</u>
1.3.02.	ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	
1.3.02.01	Activo por impuestos diferidos	847,25
TOTAL=1.3.02.	ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	<u>847,25</u>
1.3.03.	DERECHO DE USO	
TOTAL=1.3.03.	DERECHO DE USO	<u>0,00</u>
TOTAL= 1.		<u>3.504.013,60</u>
2.	PASIVOS	

2.1.	PASIVO CORRIENTE		
2.1.01.	PROVEEDORES		
2.1.01.01	Proveedores Inventario	-	
2.1.01.03	Proveedores otros bienes y servicios	1.176.482,67 -75.418,91	
TOTAL=2.1.01.	PROVEEDORES		<u>1.251.901,58</u>
2.1.02.	ANTICIPOS CLIENTES		
TOTAL=2.1.02.	ANTICIPOS CLIENTES		<u>0,00</u>
2.1.03.	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS		
2.1.03.01	Préstamos bancarios corto plazo	-341.922,76	
2.1.03.02	Intereses por pagar	-3.452,76	
2.1.03.04	Seguros	-2.863,39	
TOTAL=2.1.03.	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERA		<u>-348.238,91</u>
2.1.04	CUENTAS POR PAGAR RELACIONADAS		
2.1.04.01	Préstamos comerciales a partes relacionadas	-310.000,00	
2.1.04.02	Dividendos por pagar	-104.613,09	
TOTAL=2.1.04.	CUENTAS POR PAGAR RELACIONADAS		<u>-414.613,09</u>
2.1.05.	IVA POR PAGAR		
2.1.05.01	IVA por pagar	-3.910,42	
2.1.05.02	Retención de IVA 10%	-4.991,20	
2.1.05.03	Retención de IVA 30%	-7.038,22	
2.1.05.04	Retención de IVA 70%	-224,55	
2.1.05.05	Retención de IVA 100%	-240,00	
2.1.05.07	Retención IVA 20%	-2,36	
TOTAL=2.1.05.	IVA POR PAGAR		<u>-16.406,75</u>
2.1.06.	RETENCIONES RENTA POR PAGAR		
2.1.06.01	Retenciones del impuesta a la renta re	-845,00	
2.1.06.04	Servicios predomina a mano de obra 2	-12,00	
2.1.06.05	Publicidad y propaganda 1,75% (309)	-3,50	
2.1.06.06	Transporte 1% (310)	-9,28	
2.1.06.07	Pago por liquidación de compra % (311)	-1,42	
2.1.06.08	Transferencia de bienes de naturaleza	-17.190,94	
2.1.06.13	Otras retenciones aplicables el 2.75%	-52,45	
2.1.06.17	Compra de bienes progen agrícola 1%	-662,54	
2.1.06.18	Otras retenciones microempresas	-5,78	
2.1.06.19	RIMPE Emprendedores 1%	-545,39	
TOTAL= 2.1.06	RETENCIONES RENTA POR PAGAR		<u>-19.328,30</u>
2.1.07.	IMPUUESTO A LA RENTA		
2.1.07.01	Impuesto a la renta empresa	-89.460,37	
TOTAL=2.1.07.	IMPUUESTO A LA RENTA		<u>-89.460,37</u>

2.1.08.	OBLIGACIONES PATRONALES		
2.1.08.01	Aporte individual IESS por pagar	-5.334,22	
2.1.08.02	Aporte patronal IESS por pagar	-5.510,88	
2.1.08.03	Fondos de reserva por pagar	-516,97	
2.1.08.04	Préstamos quirografarios	-1.261,36	
TOTAL=2.1.08.	OBLIGACIONES PATRONALES		<u>-12.623,43</u>
2.1.09.	CUENTAS POR PAGAR EMPLEADOS		
2.1.09.01	Sueldos por pagar	-26.209,85	
TOTAL=2.1.09.	CUENTAS POR PAGAR EMPLEADOS		<u>-26.209,85</u>
2.1.10.	PROVISIONES SOCIALES		
2.1.10.01	Décimo tercer sueldo	-2.597,00	
2.1.10.02	Décimo cuarto sueldo	-5.843,75	
2.1.10.03	Vacaciones	-16.617,77	
TOTAL=2.1.10.	PROVISIONES SOCIALES		<u>-25.058,52</u>
2.1.11.	OBLIGACIONES LABORALES		
2.1.11.04	15% Participación trabajadores	-43.527,37	
TOTAL=2.1.11.	OBLIGACIONES LABORALES		<u>-43.527,37</u>
2.2.	PASIVO CORRIENTE		
2.2.01.	PASIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS		
2.2.01.01	Pasivos por impuestos diferidos jubilados	-979,50	
2.2.01.02	Ingresos Diferidos	-14.220,36	
2.2.01.03	Pasivo por impuesto diferido Propiedad	-3.483,02	
TOTAL=2.2.01.	PASIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS		<u>-18.682,88</u>
2.2.02.	OBLIGACIÓN POR BENEFICIOS DEFINIDOS		
2.2.02.01	Jubilación Patronal	-33.699,00	
2.2.02.02	Desahucio	-28.754,06	
TOTAL=2.2.02.	OBLIGACIÓN POR BENEFICIOS DEFINIDOS		<u>-62.453,06</u>
2.2.03.	PASIVOS POR ARRENDAMIENTO		
TOTAL=2.2.03.	PASIVOS POR ARRENDAMIENTO		<u>0,00</u>
2.2.04.	PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO		
2.2.04.01	Préstamos a largo plazo	-339.950,43	
TOTAL=2.2.04.	PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO		<u>-339.950,42</u>
TOTAL= 2.			<u>2.668.454,53</u>
3.	PATRIMONIO NETO		
3.1.	CAPITAL PAGADO		
3.1.01.	CAPITAL PAGADO		
3.1.01.01	Capital	-546.997,00	
TOTAL=3.1.01.	CAPITAL PAGADO		<u>-546.779,00</u>
3.2.	APORTES FUTURA CAPITALIZACIÓN		
3.2.01.	APORTES FUTURAS CAPITALIZACIÓN		

TOTAL=3.2.01.	APORTES FUTURAS CAPITALIZACIÓN	<u>0,00</u>
3.3.	RESERVAS	
3.3.02	RESERVA LEGAL	
3.3.02.01	Reserva legal	-32.411,53
TOTAL=3.3.02.	RESERVA LEGAL	<u>-32.411,53</u>
3.3.03.	OTRAS RESEVAS	
	Reserva Facultativa	-16.629,80
	OTRAS RESERVAS	<u>-16.629,80</u>
3.4.	RESULTADOS	
3.4.01.	UTILIDAD/PÉRDIDA	
3.4.01.02.	Utilidad/Pérdida del ejercicio	
	corriente	-218.018,82
TOTAL=3.4.01.	UTILIDAD/PÉRDIDA	<u>-218.018,82</u>
3.5.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES	
3.5.01	OTROS RESULTADOS INTEGRALES	
3.5.01.01	Otros resultados integrales	-21.719,67
TOTAL=3.5.01.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES	<u>-21.719,67</u>
TOTAL= 3.		<u>-835.558,82</u>
INGRESOS		<u>0,00</u>
COSTOS		<u>0,00</u>
GASTOS		<u>0,00</u>
TOTAL,		<u>0,00</u>
RESULTADO:		
TOTAL,		
PASIVO Y		<u>-3.504.013,35</u>
PATRIMONIO		

**Anexo 2. Balance de pérdidas y ganancias de la Distribuidora Comercial Bastidas,
período 2022**

BASVIMART CIA. LTDA.

BALANCE DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

CÓDIGO NOMBRE DE LA CUENTA

4.	INGRESOS	
4.1.	INGRESOS POR VENTAS	
4.1.01.	VENTAS BIENES	
4.1.01.01	Ventas Tarifa 12%	-7.853.636,43
4.1.01.02	Ventas Tarifa 0%	-5.203.619,64
4.1.01.35	(-) Devoluciones y descuento en ventas	-0,00
TOTAL=4.1.01.	VENTAS BIENES	<u>-13.057.256,07</u>
4.1.02.	INGRESOS FINANCIEROS	
4.1.02.02	Otros ingresos financieros	-6.565,59
TOTAL=4.1.02.	INGRESOS FINANCIEROS	<u>-6.565,59</u>
4.1.03.	OTROS	
4.1.03.01	Ajuste inventario	-0,00
4.1.03.02	Saldos N/C proveedores	-26.232,33
4.1.03.03	Otros	-14.018,03
4.1.03.04	Otros ingresos no sujetos del impuesto a la renta	-2.532,40
TOTAL=4.1.03.	OTROS	<u>-42.782,76</u>
TOTAL= 4.1.	INGRESO POR VENTAS	<u>-</u> <u>13.106.604,43</u>
TOTAL= 4.	INGRESOS	<u>-13.106.604,43</u>
5.	COSTOS	
5.1.	COSTO DE VENTAS	
5.1.01.	COSTO DIRECTOS	
5.1.01.01	Costo de ventas Tarifa 12%	6.877.491,42
5.1.01.02	Costo de ventas Tarifa 0%	4.574.943,61
TOTAL= 5.1.01	COSTOS DIRECTOS	<u>11.452.435,03</u>
TOTAL= 5.1.	COSTO DE VENTAS	<u>11.453.435,03</u>
5.2.	DESCUENTOS Y DEVOLUCIONES EN COMPRAS	
5.2.01.01	DESCUENTOS EN COMPRAS	-99.979,20
TOTAL= 5.2.	DESCUENTOS Y DEVOLUCIONES EN COMPRAS	<u>-99.970,20</u>
TOTAL= 5.	COSTOS	<u>11.352.44,82</u>
6.	GASTOS	
6.1.	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS	
6.1.01.	GASTOS DE PERSONAL VENTAS	

6.1.01.01	Sueldos	288.11,13
6.1.01.02	Horas extras	3.603,08
6.1.01.03	Décimo tercer sueldo	25.406,08
6.1.01.04	Décimo cuarto sueldo	17.524,39
6.1.01.06	Vacaciones	12.633,89
6.1.01.08	Fondos de reserva	22.017,47
6.1.01.09	Aporte patronal	36.602,22
6.1.01.14	Uniformes	2.465,32
6.1.01.15	Otros	34,88
6.1.01.17	Cafetería y alimentación	15,00
6.1.01.18	Gasto jubilación patronal	11.983,00
6.1.01.19	Gasto desahucio	9.850,93
TOTAL= 6.1.01	GASTO DE PERSONAL VENTAS	<u>430.237,39</u>

6.1.02.	GASTOS DE PERSONAL ADMINISTRACIÓN	
6.1.02.01	Sueldos	236.390,49
6.1.02.02	Horas extras	1.274,80
6.1.02.03	Décimo tercer sueldo	20.090,38
6.1.02.04	Décimo cuarto sueldo	11.667,33
6.1.02.06	Vacaciones	10.021,99
6.1.02.08	Fondos de reserva	12.711,64
6.1.02.09	Aporte patronal	29.293,26
6.1.02.15	Otros	39,65
6.1.02.17	Cafetería y alimentación	18.496,13
TOTAL= 6.1.02	GASTOS DE PERSONAL ADMINISTRACIÓN	<u>339.985,67</u>

TOTAL= 6.1.	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS	<u>770.233,06</u>
-------------	--------------------------------------	-------------------

6.2.	GASTOS GENERALES	
6.2.0.	SERVICIOS TELEFÓNICOS	
6.2.0.102	Teléfono	509,29
6.2.0.103	Internet	5.734,49
6.2.0.104	Celular	3.089,22
TOTAL= 6.2.0.	SERVICIOS TELEFÓNICOS	<u>9.333,00</u>

6.2.01.	SERVICIOS ELÉCTRICOS Y AGUA POTABLE	
6.2.01.01	Energía eléctrica	35.351,98
6.2.01.02	Agua potable	817,06
TOTAL=6.2.01	SERVICIOS ELÉCTRICOS Y AGUA POTABLE	<u>36.169,04</u>

6.2.02.	MANTEINIMIENTOS	
6.2.02.01	Mantenimiento de oficinas y bodegas	43.880,54
6.2.02.02	Mantenimiento y reparación equipo oficina	7.305,55
6.2.02.03	Mantenimiento de vehículos	618,58
6.2.02.04	Mantenimiento de maquinaria	2.472,65
TOTAL= 6.2.02.	MANTEINIMIENTOS	<u>54.277,32</u>

6.2.03.	PUBLICIDAD	
---------	------------	--

6.2.03.01	Medios de comunicación	9.766,13
6.2.03.01	Material publicitario	4.787,01
TOTAL=	PUBLICIDAD	<u>14.553,14</u>
6.2.03.		
6.2.04.	IMPUESTOS	
6.2.04.01	Contribución Superintendencia de Compañía	2.232,09
6.2.04.04	Patente impuesto municipal	1.827,24
6.02.04.05	1,5x1000 sobre activos fijos	868,03
6.02.04.06	Retenciones asumidas	39,48
6.2.04.08	IRBP	5.733,89
6.2.04.10	Otras contribuciones	13.336,28
6.2.04.11	Gasto retenciones asumidas	72,32
TOTAL=6.2.04.	IMPUESTOS	<u>24.109,33</u>
6.2.05.	ARRENDAMIENTOS	
6.2.05.01	Arriendos	24.000,00
TOTAL=6.2.05.	ARRENDAMIENTOS	<u>24.000,00</u>
6.2.06.	ÚTILES Y SUMINISTROS DE OFICINA	
6.2.06.01	Útiles de oficina	1.340,76
6.2.06.03	Copias	72,18
6.2.06.04	Útiles de aseo y limpieza	437,48
6.2.06.06	Equipos varios	21.581,28
6.2.06.07	Suministros, materiales y repuestos	123.687,75
TOTAL=6.2.06.	UTILES Y SUMINISTROS DE OFICINA	<u>147.119,45</u>
6.2.07.	DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES	
6.2.07.01	Gasto depreciación edificios	27.462,69
6.2.07.02	Gasto depreciación vehículos	11.884,13
6.2.07.03	Gasto depreciación equipos de computación	5.744,57
6.2.07.04	Gasto depreciación muebles y enseres	11.958,00
6.2.07.06	Gasto depreciación maquinaria	12.678,56
6.2.07.07	Provisión cuentas incobrables	952,70
TOTAL=6.2.07.	DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES	<u>70.680,65</u>
6.2.08.	AMORTIZACIONES	
TOTAL= 6.2.08	AMORTIZACIONES	<u>0,00</u>
6.2.09.	GASTOS SERVICIOS VARIOS	
6.2.09.02	Seguro	19.588,29
6.2.09.03	Honorarios sociedades	8.867,72
6.2.09.04	Gastos trámites legales	4.668,27
6.2.09.05	Honorarios asistencia legal	472,22
6.2.09.06	Honorarios personas naturales	5.497,24
6.2.09.07	Transporte y servicio de Courier	10.464,36
6.2.09.08	Gastos varios	10.929,08
6.2.09.029	Servicios personales	1.447,34

6.2.09.010	Combustible	722,08	
TOTAL=6.2.09.	GASTO SERVICIOS VARIOS		<u>62.491,60</u>
TOTAL=6.2.	GASTOS GENERALES		<u>442.733,53</u>
6.3.	GASTOS FINANCIEROS		
6.3.01	INTERESES Y COMISIONES		
6.3.01.01	Comisiones bancarias	5.999,96	
6.3.01.02	Intereses bancarios	53.056,57	
6.3.01.03	Comisiones transporte de valores	11.248,96	
6.3.01.04	Intereses y comisiones de tarjetas de crédito	83.376,94	
6.3.01.06	Gastos no deducibles	8.657,71	
6.3.01.07	Gastos por impuestos diferidos	3.483,02	
6.3.01.08	Devolución billetes falsos	120,00	
TOTAL=6.3.01.	INTERESES Y COMISIONES		<u>165.933,16</u>
TOTAL=6.3.	GASTOS FINANCIEROS		<u>165.933,16</u>
6.4.	GASTO IMPUESTO A LA RENTA		
6.4.01.01	Gasto impuesto a la renta corriente	89.460,37	
TOTAL=6.4.	GASTO IMPUESTO A LA RENTA		<u>89.460,37</u>
6.5.01.	15% PARTICIPACIÓN TRABAJADORES		
6.5.01.01	15% participación trabajadores	56.285,98	
TOTAL=6.5.01.	15% PARTICIPACIÓN TRABAJADORES		<u>56.285,98</u>
6.99.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES		
TOTAL=6.99.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES		<u>0,00</u>
TOTAL=6.	GASTOS		<u>1.524.646,10</u>
TOTAL, RESULTADO=			<u>-229.493,51</u>

Anexo 3. Balance General de la Distribuidora Comercial Bastidas, período 2023

BASVIMART CIA.LTDA.

BALANCE GENERAL

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	
1.	ACTIVOS	
1.1.	ACTIVOS CORRIENTES	
1.1.01.	EFECTIVO CAJA Y BANCOS	
1.1.01.02	Caja 1	572.652,19
1.1.01.06	Banco Solidario (Ahorros)	4.914,95
1.1.01.07	Coop. Riobamba (Ahorros)	24.402,85
1.1.01.08	Banco Pichincha	5.178,44
1.1.01.09	Banco del Pacífico (corriente)	106.159,25
TOTAL= 1.1.01.	EFECTIVO CAJA Y BANCOS	<u>713.307,68</u>
1.1.02.	ACTIVOS FINANCIEROS	
1.1.02.02	Cuentas por cobrar clientes no relacionados	52.036,37
1.1.02.03	Otras cuentas por cobrar relacionadas	356.197,35
1.1.02.06	(-) Provisión Deterioro CxC	-488,90
TOTAL=1.1.02.	ACTIVOS FINANCIEROS	<u>407.754,82</u>
1.1.03.	CUENTAS POR COBRAR EMPLEADOS	
TOTAL=1.1.03.	CUENTAS POR COBRAR EMPLEADOS	<u>0,00</u>
1.1.04.	INVENTARIOS	
1.1.04.01	Inventario Tarifa 12%	1.026.037,71
1.1.04.02	Inventario Tarifa 0%	376.928,67
1.1.04.03	Inventario en transito	267,86
TOTAL=1.1.04.	INVENTARIOS	<u>1.403.234,24</u>
1.1.05.	SERVICIOS PREPAGADOS Y OTROS	
1.1.05.01	Seguros anticipados	12.254,31
1.1.05.03	Anticipos varios por liquidar	864,46
1.1.05.06	Cuentas por cobrar Cooperativa Riobamba	9.665,00
TOTAL= 1.1.05.	SERVICIOS PREPAGADOS Y OTROS	<u>22.783,77</u>
1.1.06.	IMPUUESTO A LA SALIDA DE DIVISAS (ISD)	
1.1.06.01	Crédito tributario ISD	3.305,77
TOTAL=1.1.06.	IMPUUESTO A LA SALIDA DE DIVISAS (ISD)	<u>3.305,77</u>
1.1.07.	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA	
	Crédito tributario IVA compras	40.530,75
	Retenciones de IVA de clientes	17.561,66
	IVA en importaciones	14.441,45
TOTAL=1.1.07.	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA	<u>72.533,86</u>

1.1.08.	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA	
1.1.08.01	Retención Ventas Clientes 1,75%	7.300,30
1.1.08.02	Retención Ventas Clientes 2% / 2,75%	50.436,25
TOTAL=1.1.08.	CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA	<u>57.736,55</u>
1.2.	PROPIEDADES Y EQUIPOS	
1.2.01.	EDIFICIO	
1.2.01.01	Edificio	971.548,33
1.2.01.02	(-) Dep. Acumulada Edificios	-53.908,85
TOTAL=1.2.01.	EDIFICIO	<u>817.639,48</u>
1.2.02.	VEHÍCULOS	
1.2.02.01	Vehículos	120.866,07
1.2.02.02	(-) Dep. Acumulada Vehículos	-70.325,30
TOTAL= 1.2.02	VEHÍCULOS	<u>50.540,77</u>
1.2.03.	MUEBLES Y ENSERES	
1.2.03.01	Muebles y enseres	188.673,02
1.2.03.02	(-) Dep. Acumulada muebles y enseres	-45.865,18
TOTAL=1.2.03.	MUEBLES Y ENSERES	<u>142.807,84</u>
1.2.04.	EQUIPOS DE OFICINA	
TOTAL=1.2.04.	EQUIPOS DE OFICINA	<u>0,00</u>
1.2.05	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	
1.2.05.01	Equipo de computación	77.311,12
1.2.05.02	(-) Dep. Acumulada equipo de computación	-43.918,40
TOTAL=1.2.05.	EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	<u>33.392,72</u>
1.2.06.	MAQUINARIA	
1.2.06.01	Maquinaria	267.860,35
1.2.06.02	(-) Dep. Acumulada equipo de maquinaria	-53.701,76
TOTAL=1.2.06.	MAQUINARIA	<u>214.158,59</u>
1.2.07.	TERENOS	
1.2.07.01	Terrenos	859.060,00
TOTAL= 1.2.07.	TERRENOS	<u>859.060,00</u>
1.3.	ACTIVOS TANGIBLES	
1.3.01.	LICENCIAS	
TOTAL= 1.2.01	LICENCIAS	<u>0,00</u>
1.3.02.	ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	
1.3.02.01	Activo por impuestos diferidos	370,00
TOTAL= 1.3.02.	ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	<u>370,00</u>
1.3.03.	DERECHO DE USO	

TOTAL= 1.3.03.	DERECHO DE USO	<u>0,00</u>
TOTAL= 1.		<u>4.798.626,09</u>
2.	PASIVOS	
2.1.	PASIVO CORRIENTE	
2.1.01.	PROVEEDORES	
2.1.01.01	Proveedores Inventario	-1.550.628,33
2.1.01.03	Proveedores otros bienes y servicios	-130.940,64
2.1.01.05	Otras cuentas por pagar	-170,39
2.1.01.07	Sobregiros bancarios	-33.987,63
TOTAL= 2.1.01.	PROVEEDORES	<u>-1.715.726,99</u>
2.1.02.	ANTICIPOS CLIENTES	
TOTAL= 2.1.02.	ANTICIPOS CLIENTES	<u>0,00</u>
2.1.03.	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS	
2.1.03.01	Préstamos bancarios corto plazo	-551.847,24
2.1.03.02	Intereses por pagar	-6.183,80
2.1.03.04	Seguros	-2.091,36
2.1.03.05	SRI	-26.035,27
TOTAL= 2.1.03.	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERA	<u>-586.157,67</u>
2.1.04	CUENTAS POR PAGAR RELACIONADAS	
2.1.04.01	Préstamos comerciales a partes relacionadas	-412.527,89
2.1.04.02	Dividendos por pagar	-166.580,19
TOTAL= 2.1.04.	CUENTAS POR PAGAR RELACIONADAS	<u>-579.108,08</u>
2.1.05.	IVA POR PAGAR	
2.1.05.02	Retención de IVA 10%	-4.748,79
2.1.05.03	Retención de IVA 30%	-5.357,88
2.1.05.04	Retención de IVA 70%	-1.577,27
2.1.05.05	Retención de IVA 100%	-704,38
2.1.05.07	Retención IVA 20%	-32,03
TOTAL= 2.1.05.	IVA POR PAGAR	<u>-12.420,35</u>
2.1.06.	RETENCIONES RENTA POR PAGAR	
2.1.06.01	Retenciones del impuesta a la renta re	-220,00
2.1.06.02	Honorarios profesionales	-185,00
2.1.06.03	Servicios predomina el intelecto 8%	-83,54
2.1.06.06	Transporte 1% (310)	-17,55
2.1.06.07	Pago por liquidación de compra % (311)	-161,23
2.1.06.08	Transferencia de bienes de naturaleza	-13.534,41
2.1.06.13	Otras retenciones aplicables el 2.75%	-586,56

2.1.06.17	Compra de bienes progen agrícola 1%	-1.406,70
2.1.06.19	RIMPE Emprendedores 1%	-498,11
TOTAL= 2.1.06	RETENCIONES RENTA POR PAGAR	<u>-16.693,10</u>
2.1.07.	IMPUUESTO A LA RENTA	
2.1.07.01	Impuesto a la renta empresa	-56.557,33
TOTAL= 2.1.07.	IMPUUESTO A LA RENTA	<u>-56.557,33</u>
2.1.08.	OBLIGACIONES PATRONALES	
2.1.08.01	Aporte individual IESS por pagar	-5.261,40
2.1.08.02	Aporte patronal IESS por pagar	-6.762,85
2.1.08.03	Fondos de reserva por pagar	-1.043,89
2.1.08.04	Préstamos quirografarios	-1.120,31
TOTAL= 2.1.08.	OBLIAGCIONES PATRONALES	<u>-14.188,45</u>
2.1.09.	CUENTAS POR PAGAR EMPLEADOS	
TOTAL= 2.1.09.	CUENTAS POR PAGAR EMPLEADOS	<u>0,00</u>
2.1.10.	PROVISIONES SOCIALES	
2.1.10.01	Décimo tercer sueldo	-2.276,72
2.1.10.02	Décimo cuarto sueldo	-5.062,50
2.1.10.03	Vacaciones	-17.455,05
TOTAL= 2.1.10.	PROVISIONES SOCIALES	<u>-24.794,27</u>
2.1.11.	OBLIGACIONES LABORALES	
2.1.11.04	15% Participación trabajadores	-15.748,88
TOTAL= 2.1.11.	OBLIGACIONES LABORALES	<u>-15.748,88</u>
2.2.	PASIVO CORRIENTE	
2.2.01.	PASIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	
2.2.01.01	Pasivos por impuestos diferidos jubilados	-1.999,75
2.2.01.02	Ingresos Diferidos	-26.670,46
2.2.01.03	Pasivo por impuesto diferido Propiedad	-4.395,35
TOTAL= 2.2.01.	PASIVOS POR IMPUESTOS DIFERIDOS	<u>-33.065,56</u>
2.2.02.	OBLIGACIÓN POR BENEFICIOS DEFINIDOS	
2.2.02.01	Jubilación Patronal	-35.698,00
2.2.02.02	Desahucio	-32.834,76
TOTAL= 2.2.02.	OBLIAGCIÓN POR BENEFICIOS DEFINIDOS	<u>-68.442,76</u>
2.2.03.	PASIVOS POR ARRENDAMIENTO	
TOTAL= 2.2.03.	PASIVOS POR ARRENDAMIENTO	<u>0,00</u>
2.2.04.	PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO	
2.2.04.01	Préstamos a largo plazo	-829.064,02
TOTAL= 2.2.04.	PRÉSTAMOS A LARGO PLAZO	<u>-829.064,02</u>
TOTAL= 2.		<u>-3.951.967,46</u>

3.	PATRIMONIO NETO		
3.1.	CAPITAL PAGADO		
3.1.01.	CAPITAL PAGADO		
3.1.01.01	Capital	-655.791,00	
TOTAL= 3.1.01.	CAPITAL PAGADO		<u>-655.791,00</u>
3.2.	APORTES FUTURA CAPITALIZACIÓN		
3.2.01.	APORTES FUTURA CAPITALIZACIÓN		
TOTAL= 3.2.01.	APORTES FUTURA CAPITALIZACIÓN		<u>0,00</u>
3.3.	RESERVAS		
3.3.02	RESERVA LEGAL		
3.3.02.01	Reserva legal	-38.040,85	
TOTAL= 3.3.02.	RESERVA LEGAL		<u>-38.040,85</u>
3.3.03.	OTRAS RESEVAS		
	Reserva Facultativa	-16.629,80	
	OTRAS RESERVAS		<u>-16.629,80</u>
3.4.	RESULTADOS		
3.4.01.	UTILIDAD/PÉRDIDA		
3.4.01.02.	Utilidad/Pérdida del ejercicio		
	corriente	-106.957,00	
TOTAL= 3.4.01.	UTILIDAD/PÉRDIDA		<u>-106.957,00</u>
3.5.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES		
3.5.01	OTROS RESULTADOS INTEGRALES		
3.5.01.01	Otros resultados integrales	-29.239,71	
TOTAL= 3.5.01.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES		<u>-29.239,71</u>
TOTAL= 3.			<u>-846.658,36</u>
INGRESOS		0,00	
COSTOS		<u>0,00</u>	
GASTOS		0,00	
TOTAL,			
RESULTADO:			<u>0,00</u>
TOTAL,			
PASIVO Y			<u>-4.798.625,82</u>
PATRIMONIO			

**Anexo 4. Balance de pérdidas y ganancias de la Distribuidora Comercial Bastidas,
período 2023**

BASVIMART CIA. LTDA.

BALANCE DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	
4.	INGRESOS	
4.1.	INGRESOS POR VENTAS	
4.1.01.	VENTAS BIENES	
4.1.01.01	Ventas Tarifa 12%	-7.658.873,81
4.1.01.02	Ventas Tarifa 0%	-5.162.565,23
4.1.01.35	(-) Devoluciones y descuento en ventas	5.630,17
TOTAL=4.1.01.	VENTAS BIENES	<u>-12.815.808,87</u>
4.1.02.	INGRESOS FINANCIEROS	
4.1.02.02	Otros ingresos financieros	-9.620,67
TOTAL=4.1.02.	INGRESOS FINANCIEROS	<u>-9.620,67</u>
4.1.03.	OTROS	
4.1.03.02	Saldos N/C proveedores	-2.156,69
4.1.03.03	Otros	-12.897,78
4.1.03.04	Otros ingresos no sujetos del impuesto a la renta	-6.74,00
TOTAL=4.1.03.	OTROS	<u>-21.328,47</u>
TOTAL= 4.1.	INGRESO POR VENTAS	<u>-</u> <u>12.846.758,01</u>
TOTAL= 4.	INGRESOS	<u>-12.846.758,01</u>
5.	COSTOS	
5.1.	COSTO DE VENTAS	
5.1.01.	COSTO DIRECTOS	
5.1.01.01	Costo de ventas Tarifa 12%	6.567.044,90
5.1.01.02	Costo de ventas Tarifa 0%	4.649.373,52
TOTAL= 5.1.01	COSTOS DIRECTOS	<u>11.216.418,42</u>
TOTAL= 5.1.	COSTO DE VENTAS	<u>11.216.418,42</u>
5.2.	DESCUENTOS Y DEVOLUCIONES EN COMPRAS	
5.2.01.01	DESCUENTOS EN COMPRAS	-142.586,11
TOTAL= 5.2.	DESCUENTOS Y DEVOLUCIONES EN COMPRAS	<u>-142.586,11</u>
TOTAL= 5.	COSTOS	<u>11.073.832,31</u>
6.	GASTOS	
6.1.	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS	
6.1.01.	GASTOS DE PERSONAL VENTAS	
6.1.01.01	Sueldos	303.378,26
6.1.01.02	Horas extras	725,40
6.1.01.03	Décimo tercer sueldo	29.825,81

6.1.01.04	Décimo cuarto sueldo	21.541,25
6.1.01.06	Vacaciones	14.793,28
6.1.01.08	Fondos de reserva	22.037,08
6.1.01.09	Aporte patronal	43.217,70
6.1.01.14	Uniformes	1.469,22
6.1.01.15	Otros	4.220,55
6.1.01.17	Cafetería y alimentación	1.491,69
6.1.01.18	Gasto jubilación patronal	14.565,00
6.1.01.19	Gasto desahucio	9.571,35

TOTAL= 6.1.01 GASTO DE PERSONAL VENTAS 466.836,59

6.1.02.	GASTOS DE PERSONAL ADMINISTRACIÓN	
6.1.02.01	Sueldos	262.387,92
6.1.02.02	Horas extras	22,56
6.1.02.03	Décimo tercer sueldo	18.326,15
6.1.02.04	Décimo cuarto sueldo	10.233,75
6.1.02.06	Vacaciones	9.131,17
6.1.02.07	Capacitaciones	410,00
6.1.02.08	Fondos de reserva	17.941,63
6.1.02.09	Aporte patronal	26.720,48
6.1.01.14	Uniformes	3.865,00
6.1.02.15	Otros	962,70
6.1.02.17	Cafetería y alimentación	20.929,80

TOTAL= 6.1.02 GASTOS DE PERSONAL
ADMINISTRACIÓN 370.931,16

TOTAK=6.1. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS 837.767,75

6.2.	GASTOS GENERALES	
6.2.0.	SERVICIOS TELEFÓNICOS	
6.2.0.102	Teléfono	968,97
6.2.0.103	Internet	5.680,51
6.2.0.104	Celular	3.016,83

TOTAL= 6.2.0. SERVICIOS TELEFÓNICOS 9.666,31

6.2.01.	SERVICIOS ELÉCTRICOS Y AGUA POTABLE	
6.2.01.01	Energía eléctrica	37.149,14
6.2.01.02	Agua potable	1.039,58

TOTAL=6.2.01. SERVICIOS ELÉCTRICOS Y AGUA POTABLE 38.188,72

6.2.02.	MANTENIMIENTOS	
6.2.02.01	Mantenimiento de oficinas y bodegas	37..149,14
6.2.02.02	Mantenimiento y reparación equipo oficina	2.296,14
6.2.02.03	Mantenimiento de vehículos	485,03
6.2.02.04	Mantenimiento de maquinaria	5.745,51

TOTAL= 6.2.02. MANTENIMIENTOS 42.959,87

6.2.03.	PUBLICIDAD	
6.2.03.01	Medios de comunicación	9.961,12

6.2.03.01	Material publicitario	2.999,56
TOTAL=	PUBLICIDAD	<u>12.690,68</u>
6.2.03.		
6.2.04.	IMPUESTOS	
6.2.04.01	Contribución Superintendencia de Compañía	3.711,46
6.2.04.04	Patente impuesto municipal	2.749,66
6.02.04.05	1,5x1000 sobre activos fijos	1.919,82
6.02.04.06	Retenciones asumidas	41,91
6.2.04.08	IRBP	6.817,95
6.2.04.10	Otras contribuciones	12.991,05
6.2.04.11	Gasto retenciones asumidas	170,10
TOTAL=6.2.04.	IMPUESTOS	<u>28.401,95</u>
6.2.05.	ARRENDAMIENTOS	
6.2.05.01	Arriendos	24.000,00
TOTAL=6.2.05.	ARRENDAMIENTOS	<u>24.000,00</u>
6.2.06.	ÚTILES Y SUMINISTROS DE OFICINA	
6.2.06.01	Útiles de oficina	985,68
6.2.06.03	Copias	71,63
6.2.06.04	Útiles de aseo y limpieza	1.449,57
6.2.06.06	Equipos varios	7.450,66
6.2.06.07	Suministros, materiales y repuestos	168.263,24
TOTAL=6.2.06.	UTILES Y SUMINISTROS DE OFICINA	<u>178.220,78</u>
6.2.07.	DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES	
6.2.07.01	Gasto depreciación edificios	28.342,44
6.2.07.02	Gasto depreciación vehículos	12.027,12
6.2.07.03	Gasto depreciación equipos de computación	5.485,62
6.2.07.04	Gasto depreciación muebles y enseres	13.586,00
6.2.07.06	Gasto depreciación maquinaria	19.057,17
6.2.07.07	Provisión cuentas incobrables	453,91
TOTAL=6.2.07.	DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES	<u>78.952,26</u>
6.2.08.	AMORTIZACIONES	
TOTAL= 6.2.08	AMORTIZACIONES	<u>0,00</u>
6.2.09.	GASTOS SERVICIOS VARIOS	
6.2.09.01	Viajes	5.244,62
6.2.09.02	Seguro	21.426,21
6.2.09.03	Honorarios sociedades	10.832,47
6.2.09.04	Gastos trámites legales	781,54
6.2.09.05	Honorarios asistencia legal	1.455,79
6.2.09.06	Honorarios personas naturales	21.348,12
6.2.09.07	Transporte y servicio de Courier	13.299,02
6.2.09.08	Gastos varios	11.496,84
6.2.09.029	Servicios personales	7.696,95

6.2.09.010	Combustible	1.291,03	
TOTAL=6.2.09.	GASTO SERVICIOS VARIOS		<u>94.872,59</u>
TOTAL=6.2.	GASTOS GENERALES		<u>507.953,16</u>
6.3.	GASTOS FINANCIEROS		
6.3.01	INTERESES Y COMISIONES		
6.3.01.01	Comisiones bancarias	7.039,44	
6.3.01.02	Intereses bancarios	80.047,28	
6.3.01.03	Comisiones transporte de valores	10.571,13	
6.3.01.04	Intereses y comisiones de tarjetas de crédito	93.431,00	
6.3.01.06	Gastos no deducibles	37.073,40	
6.3.01.08	Devolución billetes falsos	50,00	
TOTAL=6.3.01.	INTERESES Y COMISIONES		<u>228.212,25</u>
TOTAL=6.3.	GASTOS FINANCIEROS		<u>228.212,25</u>
6.4.	GASTO IMPUESTO A LA RENTA		
6.4.01.01	Gasto impuesto a la renta corriente	56.557,33	
TOTAL=6.4.	GASTO IMPUESTO A LA RENTA		<u>56.557,33</u>
6.5.01.	15% PARTICIPACIÓN TRABAJADORES		
6.5.01.01	15% participación trabajadores	29.848,88	
TOTAL=6.5.01.	15% PARTICIPACIÓN TRABAJADORES		<u>29.848,88</u>
6.99.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES		
TOTAL=6.99.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES		<u>0,00</u>
TOTAL=6.	GASTOS		<u>1.660.339,37</u>
TOTAL, RESULTADO=			<u>-112.586,33</u>

Anexo 5. Guía de entrevista realizada al Gerente General, Contadora y Auditor de la Distribuidora Comercial Bastidas.

	<p>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA</p>	
<p>GUÍA DE ENTREVISTA</p> <p>OBJETIVO: Obtener información detallada sobre las prácticas, desafíos y percepciones relacionadas con la gestión de inventarios y su impacto en los estados financieros.</p> <p>DIRIGIDO: Gerente General, Contador y Auditor de la Distribuidora Comercial Bastidas.</p> <p>INSTRUCCIONES: Según su criterio responda las siguientes preguntas.</p> <ol style="list-style-type: none">1. ¿Cómo describiría el proceso actual de gestión de inventarios en la empresa?2. ¿Qué controles específicos se realizan durante la recepción de productos para garantizar la precisión de los registros de inventarios?3. ¿Qué tan frecuente es el proceso de conciliación entre los registros contables y el inventario físico?4. ¿Qué desafíos se enfrenta a la empresa para mantener un control preciso de los inventarios?5. ¿Cómo afectan los problemas de inventarios al cumplimiento de las metas operativas y financieras?6. ¿Qué efectos tienen las valoraciones incorrectas de los inventarios en la rentabilidad de la empresa?7. ¿Considera que el personal encargado de los inventarios está adecuadamente capacitado para realizar sus funciones?8. ¿Qué herramientas o software utiliza la empresa para gestionar los inventarios y qué tan efectivas considera que son?9. ¿Qué tipo de inversión considera necesaria para mejorar la gestión de inventarios (por ejemplo, software capacitación o personal)?10. ¿Qué estrategias o soluciones han implementado en los últimos años para reducir problemas en la gestión de inventarios?11. ¿Qué error juega el inventario en la planificación estratégica y financiera de la empresa?12. ¿Qué cambios de espera implementar la empresa en el corto y mediano plazo para asegurar que los inventarios sean gestionados de manera eficiente y confiable?		

Anexo 6. Cuestionario aplicado al personal administrativo y operativo de la Distribuidora Comercial Bastidas.

	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA	
---	--	---

CUESTIONARIO

OBJETIVO: Recopilar información sobre las prácticas actuales de gestión de inventarios y su impacto en los estados financieros.

DIRIGIDO: Al personal operativo y administrativo.

Estimado (a):

Agradezco su participación en la presente encuesta, la cual tiene como objetivo recopilar información valiosa para el desarrollo del proyecto de investigación titulado “Gestión de Inventarios y su incidencia en los Estados Financieros de la Distribuidora Comercial Bastidas, ciudad Riobamba, período 2023”. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial y solo se utilizarán con fines de investigación.

1. ¿Cuál es su cargo en la empresa?

a) Operativo

b) Administrativo

2. ¿Cuántos años lleva trabajando en la Distribuidora Comercial Bastidas?

a) Menos de 1 año

b) 1-3 años

c) 4-6 años

d) Más de 6 años

3. ¿La empresa utiliza un sistema de gestión de inventarios?

a) Sí

b) No

4. ¿Qué tipo de sistema utiliza?

a) Manual (registros en papel)

b) Informático básico (hojas de cálculo)

c) Software especializado

d) No se maneja ningún sistema

5. ¿Con qué frecuencia se realiza el control de inventarios?

a) Semanal

b) Mensual

c) Semestralmente

d) Anualmente

6. ¿Considera que los registros de inventarios reflejan con precisión los productos disponibles?

a) Si

b) No

7. ¿Existen discrepancias frecuentes entre el inventario registrado y el inventario físico?

a) Sí, con frecuencia

b) A veces

c) Rara vez

d) No

8. ¿Qué tan significativo es el impacto de las discrepancias en inventarios sobre los estados financieros?

a) Muy significativo

b) Moderado

c) Poco significativo

d) Insignificante

9. ¿Cuál considera que es el principal problema en la gestión de inventarios de la empresa?

a) Falta de un sistema efectivo para registrar y controlar inventarios

b) Uso de un software que no satisface las necesidades de la empresa

c) Insuficiente capacitación del personal encargado

10. ¿El costo de ventas registrado coincide con los datos proporcionados por los reportes de inventarios y documentos contables?

a) Sí

b) No

11. ¿Cómo evalúa los procedimientos utilizados para el control de inventarios al momento de la recepción de productos en la empresa?

a) Muy eficientes

b) Eficientes

c) Poco eficientes

d) Ineficientes

12. ¿Qué tan adecuado considera el manejo y registro de los productos durante su almacenamiento?

a) Muy adecuado

b) Adecuado

c) Poco adecuado

d) Inadecuado

13. ¿Cómo califica el control del inventario durante el proceso de venta?

a) Muy bueno

b) Bueno

c) Regular

d) Deficiente

Anexo 7. Fotografías pertinentes en el proceso y desarrollo de la Investigación.



Anexo 8. Encuesta realizada a los colaboradores de la Distribuidora Comercial Bastidas.

1. ¿Cuál es su cargo en la empresa?

Tabla 4
Nivel funcional del cargo

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Operativo	3	25%
Administrativo	9	75%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora Comercial Bastidas

Figura 1
Nivel funcional del cargo



Análisis

El 75% de los colaboradores encuestados pertenecen al área administrativa, mientras que el 25% pertenece al área operativa. Esto indica que la mayoría trabaja en tareas administrativas y una minoría en tareas operativas, como ventas y supervisión, lo que implicaría un desequilibrio al realizar una comparativa con otras entidades del mismo rubro, mismas que cuentan con una distribución del 50% en administrativos y 50% en operativos, e incluso presentando mayor porcentaje en el área operacional.

2. ¿Cuántos años lleva trabajando en la Distribuidora Comercial Bastidas?

Tabla 5

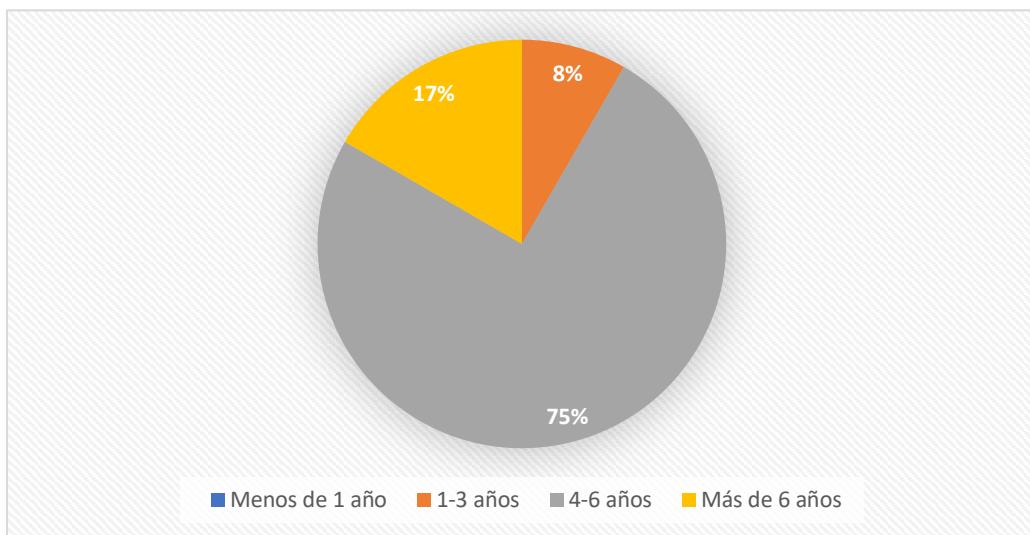
Antigüedad laboral

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Menos de 1 año	0	0%
1-3 años	1	8,3%
4-6 años	9	75%
Más de 6 años	2	16,7%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora Comercial Bastidas.

Figura 2

Antigüedad laboral



Análisis

El 75% de los colaboradores encuestados indicó tener entre 4 a 6 años trabajando en la Distribuidora Comercial Bastidas. Un 16,7% manifestó tener más de 6 años de antigüedad, y el 8,3% restante entre 1-3 años. Dicha información demostraría la capacidad favorable con la que contaría el personal de la Distribuidora Comercial para afrontar nuevos retos y cambios, donde la capacidad de adaptación es imprescindible.

3. ¿La empresa utiliza un sistema de gestión de inventarios?

Tabla 6

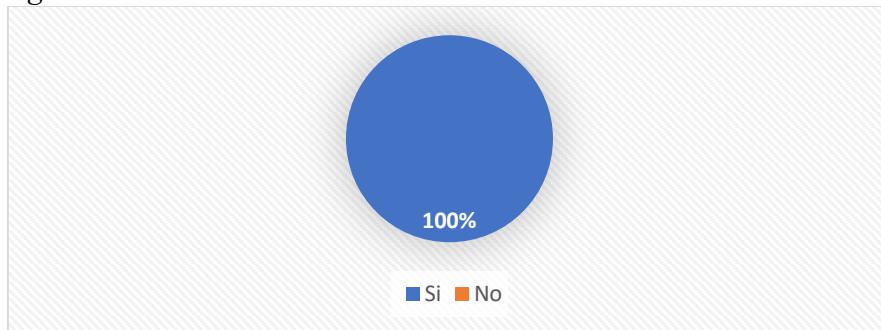
Sistema de gestión de inventarios

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Sí	12	100%
No	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora Comercial Bastidas.

Figura 3

Sistema de gestión de inventarios



Análisis

El 100% de los colaboradores entrevistados mencionan que la empresa utiliza un sistema de gestión para el control de inventarios dentro de la distribuidora, debido a que mediante estas herramientas se pueden mejorar aspectos importantes como la rentabilidad de la empresa, al igual que la toma de decisiones acorde al funcionamiento de la misma.

4. ¿Qué tipo de sistema utiliza?

Tabla 7

Tipo de sistema

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Manual (registro en papel)	0	0 %
Informático básico (hojas de cálculo)	0	0 %
Software especializado	12	100%
No se maneja ningún sistema	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora Comercial Bastidas.

Figura 4
Tipo de sistema



Análisis

El 100% de las personas entrevistadas manifestaron que la empresa utiliza un software especializado para el registro de los productos, puesto que el uso de software en comparación con herramientas desactualizadas u obsoletas ante el ritmo acelerado de la tecnología, permite mejorar el rendimiento mediante procesos automatizados, mayor seguridad y respaldo de la información, manejo de mayores volúmenes de información y entre otras ventajas.

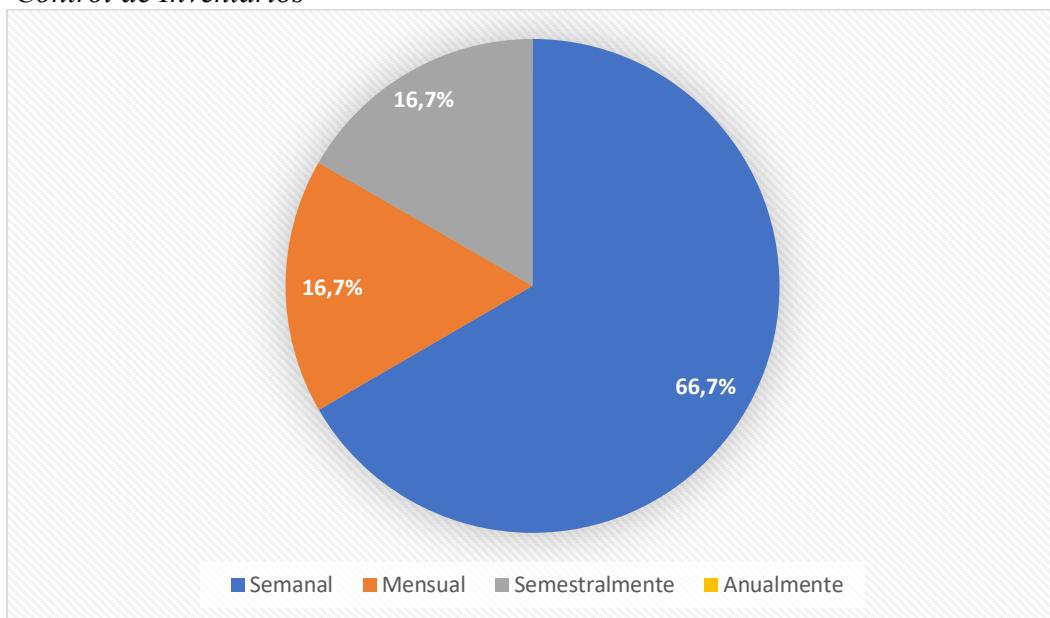
5. ¿Con qué frecuencia se realiza el control de inventarios?

Tabla 8
Control de inventarios

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Semanal	8	66,7%
Mensual	2	16,7%
Semestral	2	16,7%
Anualmente	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 5
Control de Inventarios



Análisis

De los colabores entrevistados el 66,67% mencionan que la empresa realiza semanalmente el control de inventarios, mientras que el 16,67% manifestaron que el control de inventarios se realiza de manera mensual y el 16,67% mencionaron que se realiza de manera semestral el control de inventarios. Esto denota la falta de organización y gestión en cuanto al control de inventarios, puesto que al contar con respuestas distintas se percibe que las fechas de control no son respetadas y efectuadas aleatoriamente.

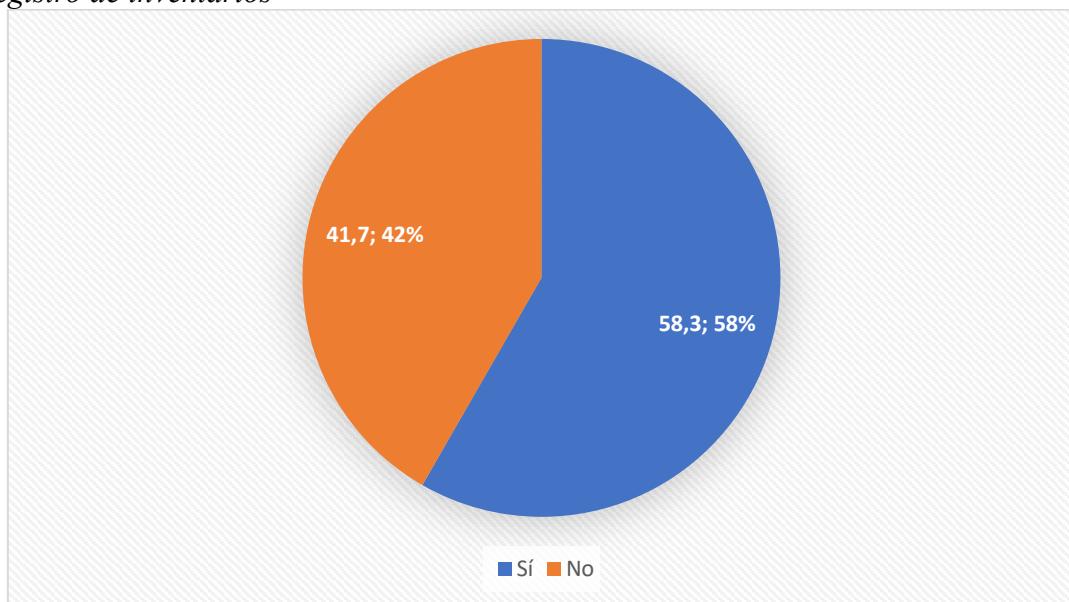
6. ¿Considera que los registros de inventarios reflejan con precisión los productos disponibles?

Tabla 9
Registro de inventarios

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Sí	7	58,3%
No	5	41,7%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 6
Registro de inventarios



Análisis

El 58,3% de los colaboradores entrevistados mencionan que el registro de inventarios les ayuda a conocer la disponibilidad de productos en bodega y el 41,7% manifestaron que el registro de inventarios no es adecuado para conocer la disponibilidad de productos. Esta discrepancia de respuesta refleja un posible mal manejo del sistema o el uso del mismo por personas que no se encuentran capacitados para la manipulación del mismo.

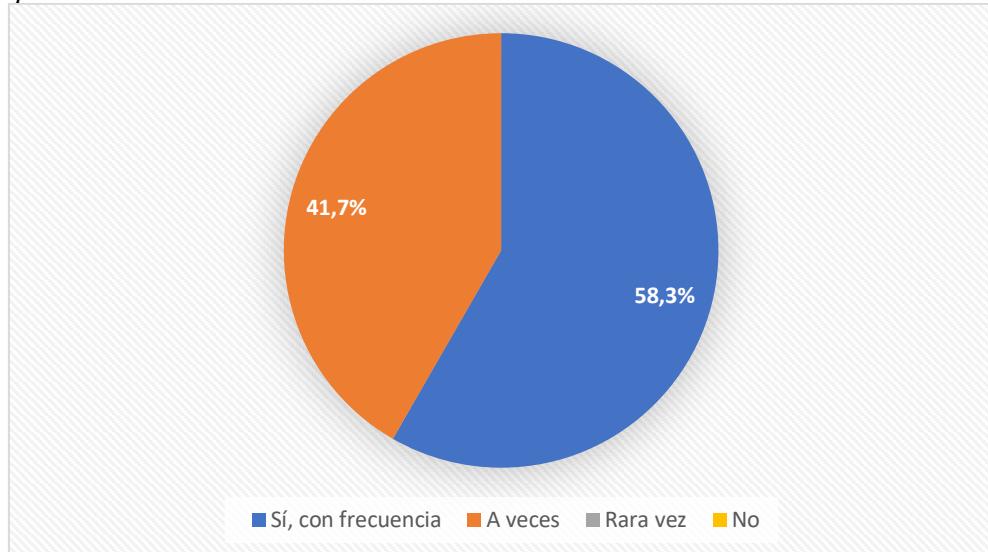
7. ¿Existen discrepancias frecuentes entre el inventario registrado y el inventario físico?

Tabla 10
Discrepancia de inventarios

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Sí, con frecuencia	7	58,3%
A veces	5	41,7%
Rara vez	0	0%
No	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 7
Discrepancia de inventarios



Análisis

El 58,3% de los colaboradores entrevistados mencionan que hay discrepancias frecuentes entre el inventario que se tiene registrado y el inventario físico, y el 41,7% indicó que estas discrepancias ocurren de vez en cuando. Este resultado pone de manifiesto que el problema es habitual y que es necesario mejorar los controles y registros de inventarios, ya que una falta de control y seguimiento de forma continua provoca falta de registros a entradas y salidas, caducidad por exceso de stock, entre otros.

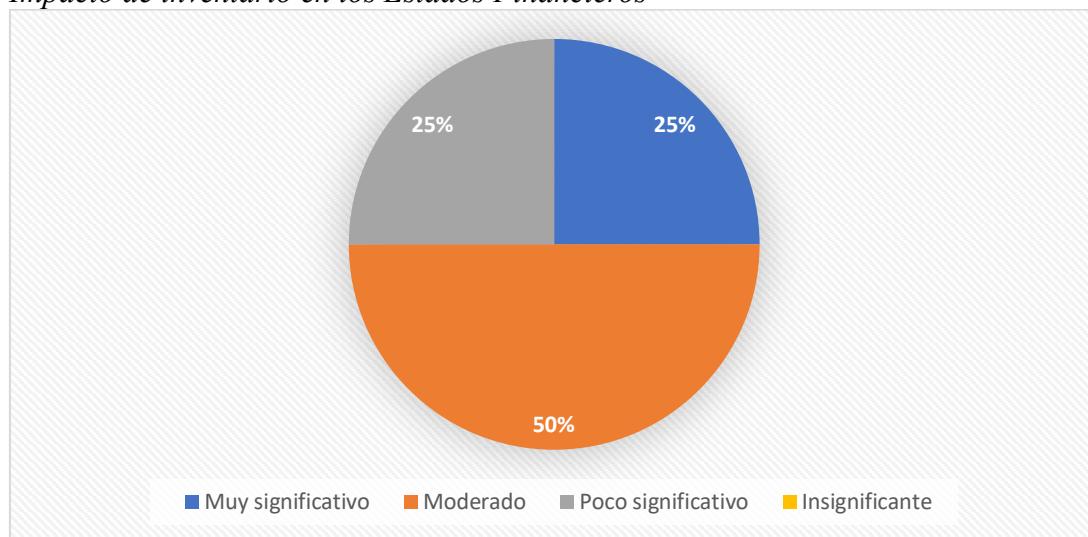
8. ¿Qué tan significativo es el impacto de las discrepancias en inventarios sobre los Estados Financieros?

Tabla 11
Impacto de inventario en los Estados Financieros

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Muy significativo	3	25%
Moderado	6	50%
Poco significativo	3	25%
Insignificante	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 8
Impacto de inventario en los Estados Financieros



Análisis

El 50% de las personas entrevistadas mencionan que el control de inventarios impacta de moderada en los estados financieros, mientras que el 25 % manifestaron que el impacto de inventarios en los estados financieros es poco significativo y el 25% mencionan que el impacto de inventarios en los estados financieros es muy significativo. Esto refleja la falta de conocimiento acerca de las repercusiones de un mal manejo de inventarios, ya que esto afecta en temas de rentabilidad y, por ende, afecta económicaamente a la empresa en cuestión.

9. ¿Qué problemas específicos considera que enfrenta la empresa en la gestión de inventarios que afectan su eficiencia y precisión?

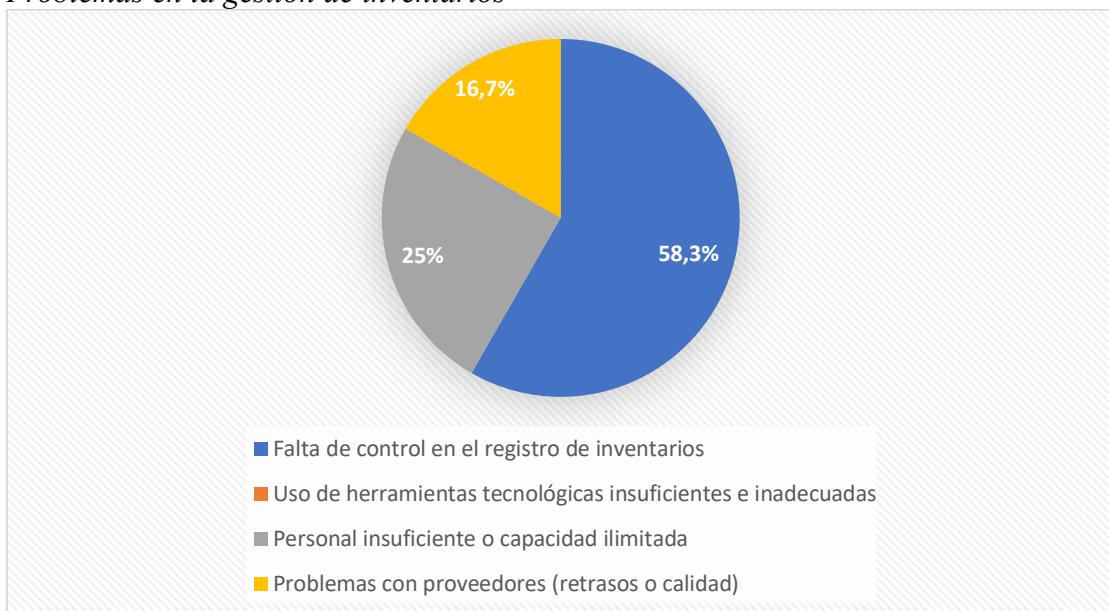
Tabla 12

Problemas en la gestión de inventarios

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Falta del control en el registro de inventarios	7	58,3%
Uso de herramientas tecnológicas insuficientes e inadecuadas	0	0%
Personal insuficiente o capacidad ilimitada	3	25%
Problemas con proveedores (retrasos o calidad)	2	16,7%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 9
Problemas en la gestión de inventarios



Análisis

El 58,3% de las personas entrevistadas mencionan existe falta de control de inventarios, lo cual provoca que existe ineficiencia y precisión en el registro de los productos ingresados en bodega, mientras que el 25 % manifestaron que el personal delegado no cuenta con la capacidad necesaria para el control de inventarios y el 16,7 % mencionan que el control de inventarios es afectado por problemas con proveedores. Esto demuestra el déficit en distintas áreas de la empresa y no únicamente en un sector delimitado, para lo cual resultaría necesario el fortalecer al personal en todas sus áreas de trabajo.

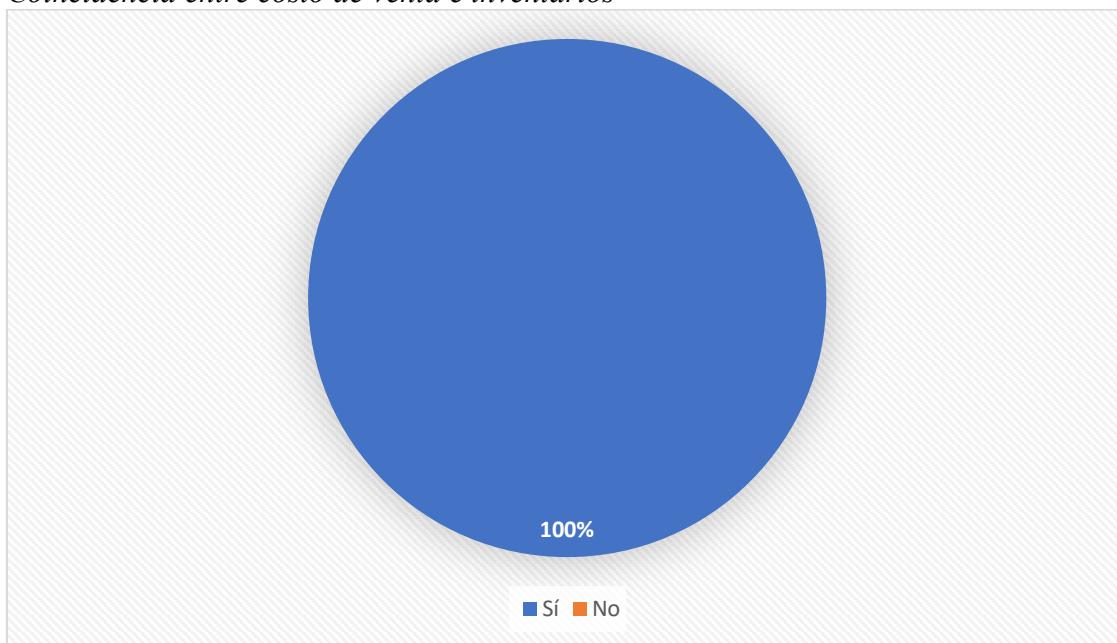
10. ¿El costo de ventas registrado coincide con los datos proporcionados por los reportes de inventarios y documentos contables?

Tabla 13
Coincidencia entre costo de venta e inventarios

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Sí	12	100%
No	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 10
Coincidencia entre costo de venta e inventarios



Análisis

El 100% de las personas entrevistadas mencionaron que el costo de venta coincide con los datos obtenidos por los reportes de inventarios y los documentos contables.

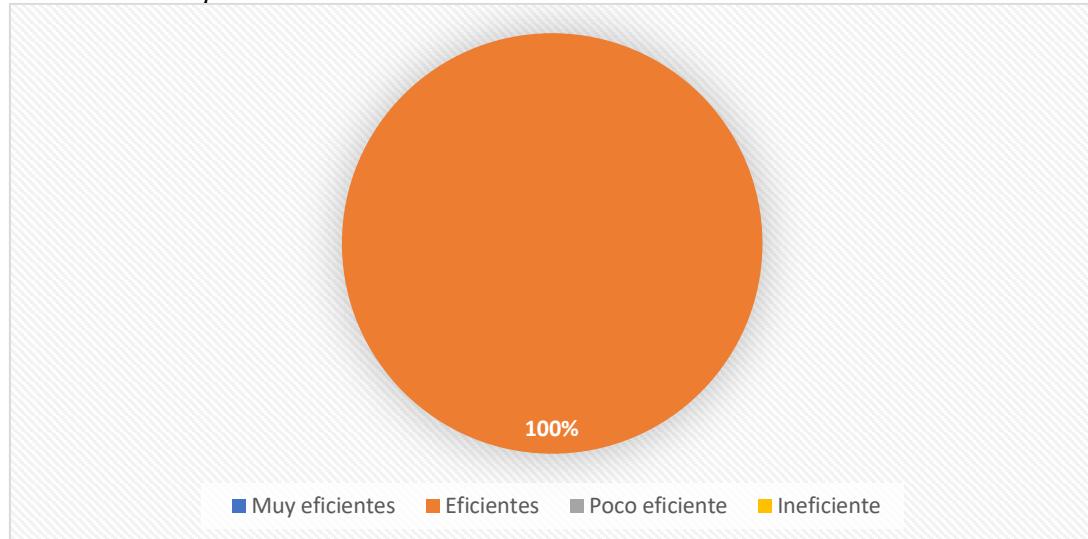
11. ¿Cómo evalúa los procedimientos utilizados para el control de inventarios al momento de la recepción de productos en la empresa?

Tabla 14
Procedimiento para el control de inventarios

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Muy eficientes	0	0%
Eficientes	12	100%
Poco eficientes	0	0%
Ineficientes	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 11
Procedimiento para el control de inventarios



Análisis

El 100% de las personas entrevistadas de la distribuidora mencionan que los procesos que utiliza la empresa para el control de inventarios los eficiente, al momento de recibir el producto por parte de los proveedores, lo cual podría reflejar que el sistema tiene un funcionamiento adecuado, sin embargo, el rendimiento del sistema se ve mermado por la falta de capacitación del personal, mismo que sería el causal de los inconvenientes que presenta la distribuidora en la gestión de inventarios.

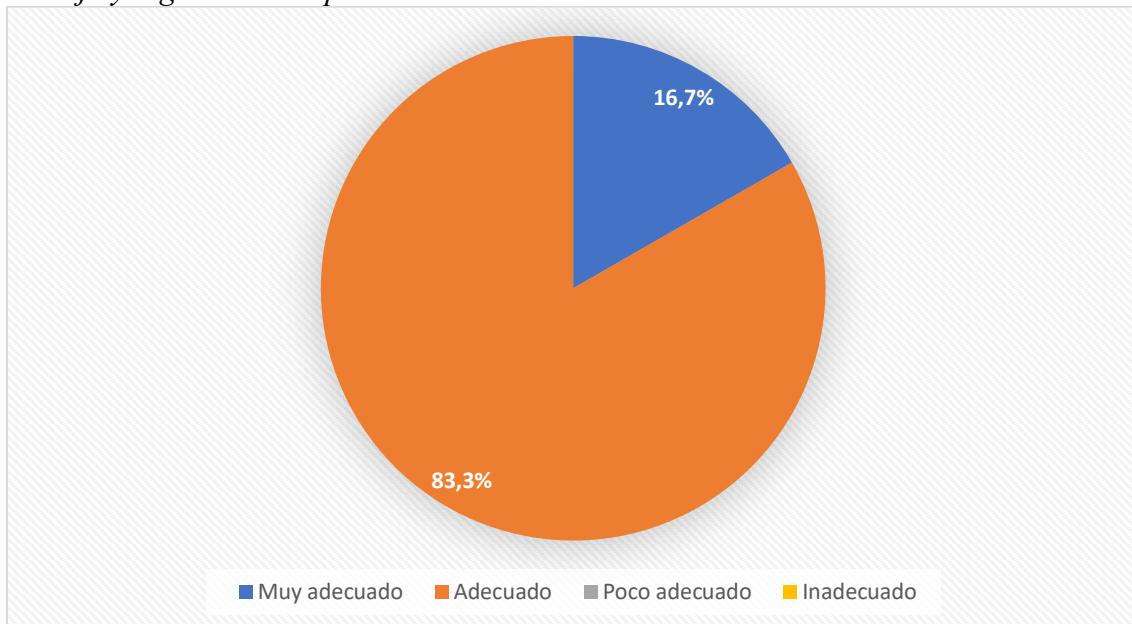
12. ¿Qué tan adecuado considera el manejo y registro de los productos durante su almacenamiento?

Tabla 15
Manejo y registro de los productos en almacenamiento

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Muy adecuado	2	16,7%
Adecuado	10	83,3%
Poco adecuado	0	0%
Inadecuado	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 12
Manejo y registro de los productos en almacenamiento



Análisis

El 83,3% de las personas entrevistadas menciona el sistema de almacenamientos y registro de productos en inventarios es adecuado, debido a que los productos son fácilmente localizados y accesibles, mientras que el 16,7% mencionaron que el sistema de almacenamiento utilizado por la empresa es muy adecuado.

13. ¿Cómo califica el control del inventario durante el proceso de venta?

Tabla 16

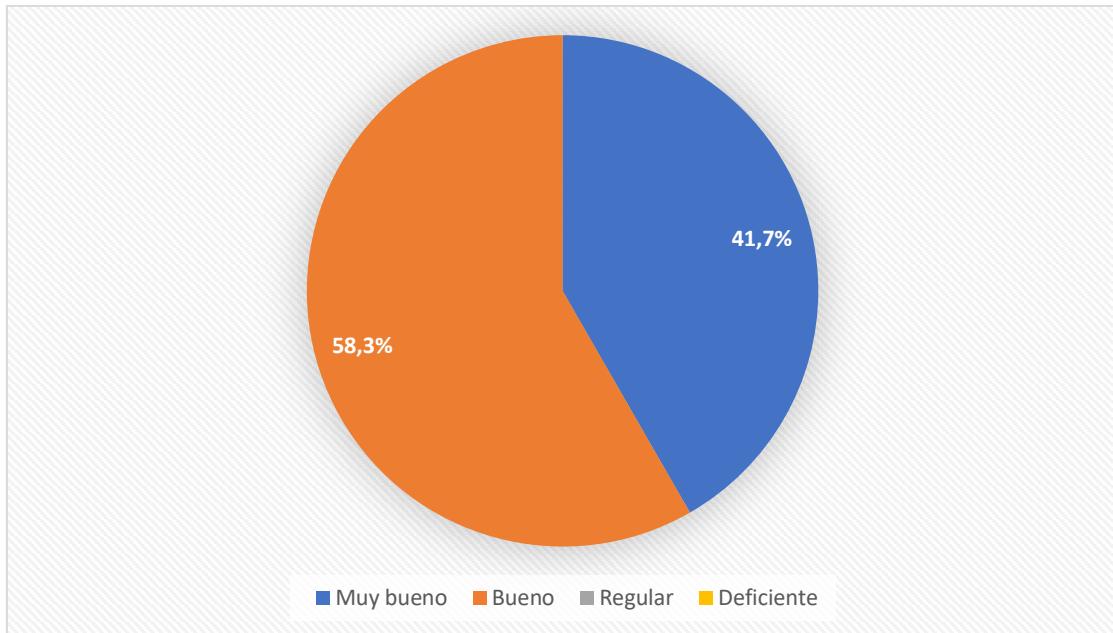
Control de inventarios durante la venta

Opciones	Frecuencia	Porcentaje
Muy bueno	5	41,7%
Bueno	7	58,3%
Regular	0	0%
Deficiente	0	0%
Total	12	100%

Nota: Encuesta realizada al personal de la Distribuidora comercial Bastidas.

Figura 13

Control de inventarios durante la venta



Análisis

El 58,3% de las personas entrevistadas mencionan que el control de inventarios es efectivo, mientras se realizan las ventas, ya que les permite conocer la disponibilidad de productos y la relación de las ventas y los registros, mientras que el 41,7% manifiestan que el registro y las ventas que dicho proceso es bueno.

Anexo 9. Entrevista realizada al personal administrativo de la Distribuidora Comercial Bastidas

El proyecto de investigación también contó con una entrevista dirigida al gerente general, contadora, auditor de inventarios de Distribuidora comercial Bastidas, la cual constó con 12 preguntas relacionadas con la gestión de inventarios y su impacto en los estados financieros.

Tabla 17
Entrevista

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. ¿Cómo describiría el proceso actual de gestión de inventarios en la empresa?	La gestión de inventarios ha mejorado significativamente en los últimos años, especialmente con la contratación de un auditor especializado. Este auditor es responsable de supervisar a los proveedores y verificar la correcta gestión de los productos en los supermercados de la empresa. Estas medidas han fortalecido el control y reducido los errores en el manejo del inventario.
2. ¿Qué controles específicos se realizan durante la recepción de productos para garantizar la precisión de los registros de inventario?	El área de compras analiza el stock actual y proyecta las necesidades de producto antes de emitir las órdenes de compra. Al recibir la mercadería, los administradores de cada supermercado comparan las facturas con las órdenes de compra para asegurarse de que no haya excesos ni faltantes. Si existen discrepancias, estas se resuelven antes de aceptar el pedido.
3. ¿Qué tan frecuente es el proceso de conciliación entre los registros contables y el inventario físico?	Semanalmente se compara el inventario físico con los registros contables para corregir posibles discrepancias. Este proceso permite mantener actualizados los datos en el sistema y reducir los errores en la gestión.

-
4. ¿Qué desafíos enfrenta la empresa para mantener un control preciso de los inventarios?
- La principal dificultad radica en la sobrecarga de trabajo que enfrentan los administradores, responsables de compras y el área de contabilidad. Debido a limitaciones económicas, no es posible contratar más personal, lo que incrementa las responsabilidades y afecta la capacidad de mantener controles precisos.
-
5. ¿Cómo afectan los problemas de inventarios al cumplimiento de las metas operativas y financieras?
- Cuando el inventario no está bien gestionado, puede haber pérdidas por exceso o faltantes. Esto dificulta el cumplimiento de las metas mensuales, ya que no se alcanza la rentabilidad esperada.
-
6. ¿Qué efectos tienen las valoraciones incorrectas de los inventarios en la rentabilidad de la empresa?
- Aunque el sistema contable es confiable, los errores humanos, como registros incorrectos de códigos o promociones no contabilizadas, pueden generar problemas en la valoración del inventario.
-
7. ¿Considera que el personal encargado de los inventarios está adecuadamente capacitado para realizar sus funciones?
- El personal encargado ha sido preparado mediante formación académica y capacitación interna en la empresa. Este proceso de aprendizaje continuo ha fortalecido sus habilidades y les permite asumir mayores responsabilidades de forma progresiva.
-
8. ¿Qué herramientas o software utiliza la empresa para gestionar los inventarios y qué tan efectivas considera que son?
- MicroPlus SQL permite centralizar y gestionar la información de los cuatro supermercados de la empresa. El sistema se considera excelente y muy confiable para las operaciones.

9. ¿Qué tipo de inversión considera necesaria para mejorar la gestión de inventarios (por ejemplo, software, capacitación, personal)? La contratación de más personal es fundamental, ya que la carga laboral actual es demasiado alta. También se recomienda invertir en capacitaciones continuas para inventarios (por ejemplo, todo el equipo, aunque esto dependerá del compromiso de los gerentes para priorizar la formación del personal).

10. ¿Qué estrategias o soluciones han implementado en los últimos años para reducir problemas en la gestión de inventarios? Se han incorporado tecnologías avanzadas que han permitido un control más preciso y eficiente de los inventarios. Estas decisiones han sido tomadas en reuniones de gerencia para abordar los problemas de gestión.

11. ¿Qué rol juega el inventario en la planificación estratégica y financiera de la empresa? Es el corazón de la empresa, ya que permite cubrir gastos operativos y administrativos. Además, sirve como base para tomar decisiones estratégicas, como la fijación de precios y la planificación de inversiones y préstamos.

14. ¿Qué cambios espera implementar la empresa en el corto y mediano plazo para asegurar que los inventarios sean gestionados de manera eficiente y confiable? Se necesita contratar más personal para aliviar la carga laboral y fortalecer el trabajo en equipo entre los departamentos involucrados en la gestión de inventarios.

Nota: Elaboración Propia.